



# महालेखापरीक्षकको वार्षिक प्रतिवेदन २०७७

नरहा गाउँपालिका,  
सिरहा



महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल



महालेखापरीक्षकको कार्यालय  
Office of the General Inspector of Accounts



प्रदेश नं.१ र प्रदेश नं.२ प्रदेस लेखापरीक्षण  
महानिदेशनालय  
२०१६

Phone : 4258174

4266034

4255707

A.G.Fax : 977-1-4268309

Fax : 977-1-4262798

Post Box : 13328

बबरमहल, काठमाण्डौ, नेपाल

Babar Mahal, Kathmandu, Nepal

पत्र संख्या : २०७६।७७


च.नं. २७०

मिति: २०७७।३।२६

श्री प्रमुखज्यू,  
नरहा गाउँपालिका,  
सिरहा ।

विषय: लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

नेपालको संविधानको धारा २४१ बमोजिम त्यस कार्यपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७५।७६ को लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) बमोजिम यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । उक्त प्रतिवेदन लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(३) र दफा २२ बमोजिम कारवाहीको लागि अनुरोध छ ।

  
(विन्दु विष्ट )

नायव महालेखापरीक्षक

## महालेखापरीक्षकको भनाई

नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीयतहका सबै सरकारी कार्यालयको लेखापरीक्षण नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्यको आधारमा महालेखापरीक्षकबाट हुने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक गाउँपालिका र नगरपालिकाको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । सोही व्यवस्था बमोजिम स्थानीय तहको आर्थिक वर्ष २०७५/७६ को आर्थिक कारोवारको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी प्रतिवेदन तयार गरिएको छ ।



(टंकमणि शर्मा, दंगाल)  
महालेखापरीक्षक

स्थानीय तहको लेखापरीक्षण नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन, सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, वित्तीय लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीयतह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र निकायसंग सम्बन्धित ऐन नियम समेतको आधारमा सम्पन्न गरिएको छ । लेखापरीक्षणको प्रमुख उद्देश्यहरूमा वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानूनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जिम्मेवारी र जवाफदेहिता एवं सेवा प्रवाहको अवस्था मूल्याङ्कन गर्नु रहेको छ । त्यसैगरी स्रोत साधनको प्राप्ति र उपयोग सम्बन्धमा प्रचलित कानूनको पालना भए नभएको विश्लेषण गरी वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधारका लागि सुझाव प्रस्तुत गरी सुशासन प्रवर्द्धनमा टेवा पुऱ्याउनु लेखापरीक्षणको उद्देश्य रहेको छ ।

आर्थिक वर्ष २०७५/७६ को लेखापरीक्षण सम्पन्न भए पश्चात जारी प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्राप्त प्रतिक्रियाका विषयहरू मिलान गरी कायम रहेका व्यहोरा समावेश गरेर राय सहितको अन्तिम प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । प्रतिवेदनमा दिएका सुझावहरूको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहमा रहेको सीमित स्रोत साधनको उपयोग गरी विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा मितव्ययिता, दक्षता र प्रभावकारिता हासिल गर्न सहयोग पुग्ने अपेक्षा गरिएको छ । फलस्वरूप स्थानीय तहको कार्यसम्पादनमा जवाफदेहिता र पारदर्शिता प्रवर्द्धन हुने विश्वास लिइएको छ ।

लेखापरीक्षणबाट मूलतः स्थानीय तहमा प्राप्त हुने अनुदान, आन्तरिक आय र राजश्व वाँडफाँडको प्रक्षेपण यथार्थपरक नरहेको, आन्तरिक आयतर्फ संकलन न्यून रहेको, बजेट अनुशासन कमजोर रहेको, अवण्डा बजेट राखेको, खर्च पश्चात बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गरी अनुमोदन गर्ने गरेको, वर्षान्तमा बढी खर्च गरेको, अत्यधिक प्रशासनिक खर्च गरेको, वितरणमुखी खर्चको बाहुल्यता रहेको जस्ता प्रवृत्ति देखिएका छन् । त्यसैगरी विकास निर्माण तर्फ योजना प्राथमिकीकरण नगरेको, साना तथा टुक्रे आयोजनाको छनौट गरेको, जटिल प्रकृतिका कार्यहरू समेत उपभोक्ता समितिबाट गराएको, तोकिए बमोजिम जनसहभागिता नजुटेको, दिगो विकासका लक्ष्य अनुरूप योजना र कार्यक्रम तर्जुमा नगरेको, दीर्घकालिन विकासको खाका तर्जुमा नभएको जस्ता समस्या रहेका छन् । स्थानीयतहको आन्तरिक व्यवस्थापन तर्फ आवश्यक सीपयुक्त जनशक्तिको कमी रहेको, सेवाप्रवाहमा अपेक्षित सुधार हुन नसकेको, स्रोत साधन र सम्पत्तिको दुरुस्त अभिलेख नरहेको, संचालित योजना, कार्यक्रम, सेवा प्रवाहको अभिलेख नराखेको, लेखांकन तथा समग्र प्रतिवेदन प्रणाली र आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर रहेको छ । साथै आन्तरिक लेखापरीक्षण भरपर्दो र प्रभावकारी नभएको पाइएको छ । गतविगतमा लेखापरीक्षणबाट औल्याएका व्यहोराहरू सुधार तथा बेरुजू उपर अपेक्षित रूपमा आवश्यक कारवाही भए गरेको समेत देखिएन ।

समय र जनशक्तिको सीमितताको बावजुद यथासम्भव स्थानीयतहको कार्यस्थलमा नै उपस्थित भै लेखापरीक्षण गर्ने प्रयास गरिएको थियो । लेखापरीक्षणको क्रममा स्थानीयतहका प्रमुख सहितका पदाधिकारीहरूसँग छलफल समेत गरिएको थियो । लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहको वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधार हुने, भौतिक पूर्वाधार र सेवाप्रवाहमा सुधार हुने अपेक्षा गरेको छु । स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुऱ्याउने स्थानीय तहका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू र लेखापरीक्षण तथा प्रतिवेदन तयारीमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरू सबैलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । आगामी दिनमा समेत यस्तै सहयोगको अपेक्षा गर्दछु ।

२०७७ आषाढ २४ गते ।



महालेखापरीक्षण कार्यालय  
Office of the Auditor General

प्रदेश नं.१ र प्रदेश नं.२ प्रदेश लेखापरीक्षण  
महानिर्देशनालय

Phone : 4258174

4266034

4255707

A.G.Fax : 977-1-4268309

Fax : 977-1-4262798

Post Box : 13328

बबरमहल, काठमाण्डौ, नेपाल

Babar Mahal, Kathmandu, Nepal

मिति: २०७७.३.१७

पत्र संख्या: २०७६।७७

च.नं१०४

श्री प्रमुखज्यू,  
नरहा गाउँपालिका,  
सिरहा ।

**विषय: लेखापरीक्षण प्रतिवेदन**

**कैफियत सहितको राय**

हामीले नरहा गाउँपालिका, सिरहाको आर्थिक वर्ष २०७५।७६ को वित्तीय विवरण र त्यससङ्ग सम्बन्धित आय व्यय विवरण तथा लेखा टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असर बाहेक, पेश भएको २०७६ आषाढ ३१ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७५।७६ को वित्तीय विवरण र त्यससङ्ग सम्बन्धित आय व्यय विवरणले स्थानीय तहसङ्ग सम्बन्धित प्रचलित कानून र परम्परा बमोजिम सारभूत रूपमा सहि तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ ।

**कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार**

१. पालिकाले महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानको ढाँचा प्रयोग गरी वित्तीय विवरण तयार गरेको छैन ।
२. लेखापरीक्षणबाट रु. ४ करोड ६४ लाख ११ हजार बेरुजू देखिएको छ । सोमध्ये असुल गर्नुपर्ने रु. ४ लाख १८ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु. २ करोड २१ लाख ३३ हजार, प्रमाण कागजात पेश गर्नुपर्ने रु. २ करोड २७ लाख ९५ हजार र पेशकी रु. १० लाख ६५ हजार रहेको छ ।
३. लेखापरीक्षणमा देखिएका व्यहोराहरूका सम्बन्धमा मिति २०७६/१२/५ मा जारी गरिएको प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्राप्त प्रतिक्रिया सहितको प्रमाण कागजात पेश हुन नआएकोले बेरुजू फछ्यौट नभई कायम भएका व्यहोराको अन्तिम प्रतिवेदन पाना अट्टाईस (२८) यसै साथ संलग्न छ ।
४. आम्दानी तथा खर्चको स्रेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले पालिकाको पेशकी बाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकीन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन ।

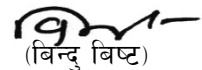
हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसङ्ग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानून बमोजिम गरिएको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसङ्ग हामी स्वतन्त्र छौं । त्यसका लागि स्वीकृत आचार संहिता अनुसार हामीले काम गरेका छौं । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरू हाम्रो राय व्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ ।

**वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन र लेखाउत्तरदायी अधिकारीको जिम्मेवारी**

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन २०७६ र स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्लिका कारण वित्तीय विवरण सारभूत रूपमा गलत आँकडा रहित स्वरूपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागु गर्ने जिम्मेवारी पालिका व्यवस्थापनमा रहेको छ । गाउँ कार्यकारिणी, गाउँपालिका प्रमुख र प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत गाउँपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रकृयाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन् ।

**वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण उपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी**

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा अन्य गल्लि समेतका कारण सारभूत रूपमा गलत आँकडा रहित रहेको होस् भनि उचित आश्वस्तता प्राप्त गरी राय सहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो । लेखापरीक्षणमा उचित आश्वस्तताले सामान्य स्तरको आश्वस्ततासम्म प्रदान गरेको हुन्छ, तर लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसङ्ग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानून बमोजिम गर्ने लेखापरीक्षण सम्पादन भएकै अवस्थामा पनि सबै प्रकारका जालसाजीजन्य वा अन्य गल्लि पत्ता लगाउने सक्ने निश्चितता भने हुँदैन । वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा नै फरक पार्न सक्ने अवस्था देखिएका एउटै वा समग्रतामा हुने विषेश वा जालसाजीजन्य वा अन्य गल्लिलाई सारभूत रूपमा गलत आँकडा मानिएको छ ।

  
(विन्दु बिष्ट)

नायब महालेखापरीक्षक

**नरहा गाउँपालिका**  
**लेखापरीक्षण प्रतिवेदन**  
**२०७५।७६**

**परिचय:** स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारीणी र न्यायीक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न र स्थानीय सरकारको सञ्चालन गर्ने उद्देश्यले यस गाउँपालिकाको स्थापना भएको हो । स्थानीय सरकारले सञ्चालन गर्ने हरेक कार्यमा सहकारिता, सह-अस्तित्व र समन्वयलाई प्रबर्द्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका हरेक काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शीता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई लाभको वितरणमा सुलभ र गुणस्तरिय सेवा प्रदान गर्नु नै गाउँपालिका स्थापनाको प्रमुख उद्देश्य हो । २ नं. प्रदेशमा अवस्थित यस गाउँपालिका अर्न्तगत ५ वडा, २८ जना सभा सदस्य रहेका छन् । २९.३व.की.मी.क्षेत्रफल ओगटेको यस गाउँपालिकाको जनसंख्या १६हजार ६३९जना रहेको छ ।

**लेखापरीक्षणको क्रममा असुली:** सशर्त तथा विषयगत तर्फका खर्च नभइ मौज्जातमा रहेको रकम लेखापरीक्षणको अवधिमा संघिय तथा प्रदेश सञ्चित कोषमा रु १४९६९५२४।८०दाखिला गरिएको छ ।

१. **वित्तिय बिबरण र सञ्चित कोषको अवस्था :** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६९ र ७२ बमोजिम नरहा गाउँपालिकाले प्राप्त गरेको आय, अनुदान तथा सहायता र स्थानीय सरकार सञ्चालनको क्रममा भएका व्ययहरुको आय-व्यय हिसावको आर्थिक वर्ष २०७५।७६ को समग्र स्थानिय एकिकृत सञ्चित कोषको संक्षिप्त अवस्था निम्नबमोजिम रहेको छ :

## एकिकृतसञ्चित कोषको विवरण

नरहागाउँपालिका

नरहा,सिरहा

आर्थिक वर्ष: २०७५।७६

सि.नं.	आयतर्फ		सि.नं.	व्ययतर्फ	
	विवरण	रकम		विवरण	रकम
१	गत वर्षको जिम्मेवारी		१	गाउँपालिका पुँजीगत (समानिकरण, राजश्व बाँडफाँड, आन्तरिक)	५५०६८५५५.००
१.१	नगद		२	गाउँपालिका चालु (समानिकरण, राजश्व बाँडफाँड, आन्तरिक)	३०१२४२३५.१८
१.२	बैंक	४५७३१०३५.११	३	आ.व.२०७४।०७५ को शर्षत र हस्तान्तरित रकम फिर्ता	०
२	आन्तरिक राजश्व	८६३६४१.६७	४	संघिय शर्षत अनुदान	०
३	मालपोत कार्यालय	०	४.१	आयुर्वेद	०
४	संघिय वित्तीय समानिकरण अनुदान	७१२०००००	४.२	कृषि / पशु	४३०४३१४.१२
५	प्रदेश वित्तीय समानिकरण अनुदान	२४६५०००	४.३	खेलकूद विकास कार्यक्रम	०
६	संघिय राजश्व बाँडफाँड	३७२५७०९८.८२	४.४		०
७	प्रदेश राजश्व बाँडफाँड	१६८१०००	४.५	महिला तथा बालबालिका कार्यक्रम	५९२०३६
८	संघिय शर्षत अनुदान	०	४.६	शिक्षा	५३८२१२२१.५८
८.१	आयुर्वेद	०	४.७	स्वास्थ्य	१३५९५२१७.२०
८.२	कृषि / पशु	४२२६०००	४.८	राष्ट्रिय ग्रामिण तथा नविकरणीय कार्यक्रम	०
८.३	खेलकूद विकास कार्यक्रम	१०००००	४.९	समाज कल्याण कार्यक्रम	०
८.४	राष्ट्रिय युवा परिषद	११९९०००	५	राष्ट्रिय युवा परिषद	०
	बाल कल्याण कार्यक्रम	५३०००		बाल कल्याण कार्यक्रम	०
		०		प्रदेश शर्षत अनुदान	२५०००००
८.५	महिला तथा बालबालिका कार्यक्रम	८०५०००	६	स्थानीय पुर्वाधार विकास कार्यक्रम	२३०१६३४
८.६	शिक्षा	५९२७१०००	७	जेष्ठ नागरीक दिर्घ सम्मान (सा.सु.)	२६५९००००
८.७	स्वास्थ्य	२०६१२०००	८	प्रदेश तथा स्थानीय तह क्षमता विकास कार्यक्रम	३०४८७५
८.८	राष्ट्रिय ग्रामिण तथा नविकरणीय कार्यक्रम	०	९	सडक बोर्ड नेपाल	०
८.९	समाज कल्याण कार्यक्रम	१३००००	१०	तराई मधेश समृद्ध कार्यक्रम	२५०००००
९	प्रदेश शर्षत अनुदान	२५०००००	११	राष्ट्रपति चुरे संरक्षण कार्यक्रम	०
१०	स्थानीय पुर्वाधार विकास कार्यक्रम	२३०१६३४	१२	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	१९६१६७१
११	जेष्ठ नागरीक दिर्घ सम्मान (सा.सु.)	२५४४००००	१३	अर्थ बजेट	२९९५५७२.१३
१२	प्रदेश तथा स्थानीय तह क्षमता विकास कार्यक्रम	३०४८७५	१४	धरौटी फिर्ता	०
१३	अर्थ बजेट	२९९५५७२.१३	१५	युनिसेफ	१९६३५२५
१४	तराई मधेश समृद्ध कार्यक्रम	२५०००००	१६	सशत र हस्तान्तरित रकम फिर्ता	१४०८३२११.१०
१५	राष्ट्रपति चुरे संरक्षण कार्यक्रम	०	१७	मौज्दात	०
१६	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	१९६१६७१	१७.१	बैंक मौज्दात	७२७७३०६०.४२
१७	प्रकोप व्यवस्थापन कोष	०	१७.२	नगद मौज्दात	०
१८	युनिसेफ	१८८१६००	१८	धरौटी मौज्दात	६४३४०५

१९	घरौटी	६४३४०५	१९	०
	जम्मा	२८६१२२५३२.७३	जम्मा	२८६१२२५३२.७३

दफा नं.	लेखापरीक्षणबाट देखिएका व्यहोरा	बेरुजु रकम																																																		
	संचित कोषको आय / ब्यय हिसावको लेखापरीक्षण गर्दा देखिएका व्यहोरा निम्नअनुसार रहेका छन् :																																																			
२.	<b>घटि जिम्मेवारी</b> : गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न ऐन २०७४ को दफा ४ मा संचित कोषको लेखा अद्यावधिक रूपमा राख्नुपर्ने कर्तव्य र उत्तरदायित्व प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत हुने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले गत वर्षको बाकी मौज्जात रु ४५९६९८६४.६९ देखाएकोमा यस वर्ष रु ४५७३९०३५.९९ जिम्मेवारी सारेको छ । घटि जिम्मेवारी सारेको रु २३८८२९।९९ सम्बन्धमा थप एकिन गरी संचित कोषको लेखा अद्यावधिक गरिनु पर्दछ ।	२३८८२९.९९																																																		
३.	<b>अनुदान फिर्ता</b> : अर्थ मन्त्रालयको मिति २०७५।२।२७ मा दिएको आर्थिक वर्ष २०७५।७६ को अन्तर सरकारी वित्तिय हस्तान्तरण सम्बन्धि व्यवस्था र मार्गदर्शनको बुदा ७ मा सशर्त, समपुरक र विशेष अनुदानको रकम असार मसान्तसम्म खर्च नभई बचत भएमा सम्बन्धित कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय मार्फत संघिय सञ्चित कोषमा दाखिला गनुपर्ने व्यवस्था भएकोमा देहाय बमोजिम सशर्त, समपुरक र विशेष अनुदानको रकम असार मसान्तसम्म खर्च नभई यस गाउँपालिकाको स्थानीय सञ्चित कोषमै मौज्जात रहेकोले मिति २०७६।१।२३ मा रु १४९६९५२४.८ संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गरीएको छ ।																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>कार्यक्रमको नाम</th> <th>बजेट</th> <th>निकास</th> <th>खर्च</th> <th>बाकी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>संघिय शसर्त अनुदान</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>खेलकुद</td> <td>१०००००</td> <td>१०००००</td> <td>०</td> <td>१०००००</td> </tr> <tr> <td>महिला</td> <td>८०५०००</td> <td>८०५०००</td> <td>५९२०३६</td> <td>२९२९६४</td> </tr> <tr> <td>शिक्षा</td> <td>५९२७९०००</td> <td>५९२७९०००</td> <td>५३८२९२२९.५८</td> <td>५४४९७७८.००</td> </tr> <tr> <td>स्वास्थ्य</td> <td>२०६९२०००</td> <td>२०६९२०००</td> <td>१३५९५२९७.२</td> <td>७०९६७८२.८</td> </tr> <tr> <td>समाजकल्याण कार्यक्रम</td> <td>१३००००</td> <td>१३००००</td> <td>०</td> <td>१३००००</td> </tr> <tr> <td>राष्ट्रिय युवा परिषद</td> <td>११९९०००</td> <td>११९९०००</td> <td>०</td> <td>११९९०००</td> </tr> <tr> <td>बालकल्याण कार्यक्रम</td> <td>५३०००</td> <td>५३०००</td> <td>०</td> <td>५३०००</td> </tr> <tr> <td><b>जम्मा</b></td> <td><b>८२९७००००</b></td> <td><b>८२९७००००</b></td> <td><b>६८००८४७४.७८</b></td> <td><b>१४९६९५२४.८</b></td> </tr> </tbody> </table>	कार्यक्रमको नाम	बजेट	निकास	खर्च	बाकी	संघिय शसर्त अनुदान	०	०	०	०	खेलकुद	१०००००	१०००००	०	१०००००	महिला	८०५०००	८०५०००	५९२०३६	२९२९६४	शिक्षा	५९२७९०००	५९२७९०००	५३८२९२२९.५८	५४४९७७८.००	स्वास्थ्य	२०६९२०००	२०६९२०००	१३५९५२९७.२	७०९६७८२.८	समाजकल्याण कार्यक्रम	१३००००	१३००००	०	१३००००	राष्ट्रिय युवा परिषद	११९९०००	११९९०००	०	११९९०००	बालकल्याण कार्यक्रम	५३०००	५३०००	०	५३०००	<b>जम्मा</b>	<b>८२९७००००</b>	<b>८२९७००००</b>	<b>६८००८४७४.७८</b>	<b>१४९६९५२४.८</b>	
कार्यक्रमको नाम	बजेट	निकास	खर्च	बाकी																																																
संघिय शसर्त अनुदान	०	०	०	०																																																
खेलकुद	१०००००	१०००००	०	१०००००																																																
महिला	८०५०००	८०५०००	५९२०३६	२९२९६४																																																
शिक्षा	५९२७९०००	५९२७९०००	५३८२९२२९.५८	५४४९७७८.००																																																
स्वास्थ्य	२०६९२०००	२०६९२०००	१३५९५२९७.२	७०९६७८२.८																																																
समाजकल्याण कार्यक्रम	१३००००	१३००००	०	१३००००																																																
राष्ट्रिय युवा परिषद	११९९०००	११९९०००	०	११९९०००																																																
बालकल्याण कार्यक्रम	५३०००	५३०००	०	५३०००																																																
<b>जम्मा</b>	<b>८२९७००००</b>	<b>८२९७००००</b>	<b>६८००८४७४.७८</b>	<b>१४९६९५२४.८</b>																																																
४.	<b>खर्च खाताको मौज्जात</b> : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७५ मा एक आर्थिक वर्षमा खर्च हुन नसकि बाकी रहेको रकम आर्थिक वर्षको अन्तमा गाउँपालिकाको सञ्चितकोषमा स्वतः ट्रान्सफर हुने व्यवस्था भएकोमा गाउँपालिकाले यस आर्थिक वर्षमा खर्च हुन नसकि बाकी रहेको रकम सञ्चितकोषमा स्वतः ट्रान्सफर नगरी चालु खर्च खाता र पुजिगत खर्च खातामा मौज्जात राखेको देखिएको छ । ऐनको व्यवस्था बमोजिम आर्थिक वर्षको अन्तमा खर्च हुन नसकि बाकी रहेको रकम गाउँपालिकाको सञ्चितकोषमा दाखिला हुनुपर्दछ ।																																																			
५.	<b>संचित कोषको कारोवार</b> : स्थानीय सरकारको संचित कोष खाता ननअपरेटीड हुनु पर्दछ । यस खाताबाट चेक मार्फत कारोवार गर्न पाईदैन केवल ट्रान्सफर लेटर मात्र प्रयोग गर्नु पर्दछ । तर यस गाउँपालिकामा मूल संचित कोष खाताको चेक मार्फत समेत कारोवार भएकोले संचित कोष खाताको रकम भिक्न सकिने अवस्था देखिन्छ । यस्तो कमजोरी हटाई आन्तरिक नियन्त्रण व्यवस्था सुधार गर्न अविलम्ब ट्रान्सफर पद्धतीको अवलम्बन हुनु पर्दछ ।																																																			
६.	<b>खाता बन्द नगरी ट्रान्सफर</b> : आर्थिक वर्षको अन्तमा श्रेस्ता व्यवस्थित गर्न, वार्षिक वित्तिय प्रतिवेदन तयारी गर्नका लागि बैंक खाता बन्द गरी हिसाब मिलान गर्ने व्यवस्था र प्रचलन विपरित फ्रीज नहुने मुल खाताबाट आर्थिक वर्षको अन्तिम दिनमा चालु तथा पुजिगत खातामा ट्रान्सफर गरी खर्च गरेको देखिन्छ । यसरी पहिलेको मिति राखी आर्थिक वर्ष सकिए पछि खर्च लेख्ने परिपार्टीमा सुधार हुनुपर्दछ ।																																																			

७.	<p><b>बैङ्ग हिसाब समायोजन:</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ९२ मा प्रत्येक कार्यालयले आर्थिक कारोबारको लेखा महालेखापरीक्षकको कार्यालयबाट स्वीकृत ढाँचामा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाको २०७६ आषाढ मसान्तमा श्रेस्ता र बैंकको मौज्जात फरक देखिएकोमा बैंक हिसाब समायोजन विवरण ( म.ले.प.फ.नं.१५) तयार गरेको देखिएन । गाउँपालिकाको श्रेस्ता अनुसार सञ्चितकोषको मौज्जात रु ७२७७३०६०.४२ देखिएकोमा बैंक अनुसार रु १४६२०९८९९.५२मौज्जात देखिएको छ । श्रेस्ता भन्दा रु. ७३४३६८३९.९० बैंक बढि भएकोमा बैंक हिसाब समायोजन विवरण तयार गरी एकिन गरी आम्दानी बाध्नुपर्ने देखिन्छ ।</p> <table border="1" data-bbox="159 472 1318 667"> <thead> <tr> <th>बैंकको नाम</th> <th>खातानंबर</th> <th>खाता अनुसार मौज्जात</th> <th>बैंक अनुसार मौज्जात</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>रा.बा.बैंक</td> <td>२९३०३०४०९८९९२ (सञ्चित कोष)</td> <td></td> <td>४३३३२९८५.२</td> </tr> <tr> <td>रा.बा.बैंक</td> <td>२९३०३०४०९६९९२ (चालु खर्च खाता)</td> <td></td> <td>२९९२४६५९.८९</td> </tr> <tr> <td>रा.बा.बैंक</td> <td>२९३०३०२०२६२९२ (पुजिगत खर्च खाता)</td> <td></td> <td>७३७५२२६२.५९</td> </tr> <tr> <td><b>जम्मा</b></td> <td></td> <td><b>७२७७३०६०.४२</b></td> <td><b>१४६२०९८९९.५२</b></td> </tr> </tbody> </table>	बैंकको नाम	खातानंबर	खाता अनुसार मौज्जात	बैंक अनुसार मौज्जात	रा.बा.बैंक	२९३०३०४०९८९९२ (सञ्चित कोष)		४३३३२९८५.२	रा.बा.बैंक	२९३०३०४०९६९९२ (चालु खर्च खाता)		२९९२४६५९.८९	रा.बा.बैंक	२९३०३०२०२६२९२ (पुजिगत खर्च खाता)		७३७५२२६२.५९	<b>जम्मा</b>		<b>७२७७३०६०.४२</b>	<b>१४६२०९८९९.५२</b>	
बैंकको नाम	खातानंबर	खाता अनुसार मौज्जात	बैंक अनुसार मौज्जात																			
रा.बा.बैंक	२९३०३०४०९८९९२ (सञ्चित कोष)		४३३३२९८५.२																			
रा.बा.बैंक	२९३०३०४०९६९९२ (चालु खर्च खाता)		२९९२४६५९.८९																			
रा.बा.बैंक	२९३०३०२०२६२९२ (पुजिगत खर्च खाता)		७३७५२२६२.५९																			
<b>जम्मा</b>		<b>७२७७३०६०.४२</b>	<b>१४६२०९८९९.५२</b>																			
८.	<p><b>विद्युतिय लेखा :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७६ मा कारोबार को लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था भएको र महालेखा नियन्त्रकको कार्यालयले निशुल्क रुपमा Sub National Treasury Regulatory application (SUTRA) सबै गाउँपालिकाहरूलाई उपलब्ध गराई २०७५।४।१ देखिनै SUTRA प्रयोग गरी लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था गरेको भएपनि यस गाउँपालिकाले २०७५।७६ मा SUTRA प्रयोग गरी लेखा राखेको देखिएन ।</p>																					
९.	<p><b>लेखा ढाँचाको प्रयोग :</b> नेपालको संविधानको धारा २४१ मा नेपालको सरकारी लेखाको लेखापरीक्षण महालेखा परीक्षकले गर्ने र यसरी लेखा परीक्षण गरिने लेखा संघिय कानून बमोजिम महालेखापरीक्षकले तोकेको ढाँचामा राखिने व्यवस्था छ । त्यसैगरी आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन, अन्तरसरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ र स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(२) मा समेत स्थानीय तहले आफ्नो कारोबारको लेखा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको सिफारिसमा महालेखापरीक्षक बाट स्वीकृत भएबमोजिमको ढाँचामा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । सोहि अनुसार एकिकृत आर्थिक संकेत तथा वर्गिकरण २०७४ स्वीकृत भएको, नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामान (NEPSAS)बमोजिम संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका फारामहरु महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको छ । स्वीकृत ढाँचाको वित्तिय प्रतिवेदनमा प्राप्ती भुक्तानी हिसाव, सरकारी आम्दानी र खर्च कारोबारको बजेट तुलनात्मक प्रतिवेदनलाई पुष्टी गर्ने गरी विभिन्न लेखा टिप्पणीहरु जस्तै संचित कोषको अवस्था, आन्तरिक राजश्व, संघिय सरकार र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान, ऋण प्राप्ती तथा साँवा व्याज भुक्तानी भएमा, वितरण गर्न बाँकी राजश्वको विवरण, धरौटी तथा कोषहरु, संघीय सरकार प्रदेश सरकार वा आय व्यक्ति संस्थाका कार्यक्रम खर्च, सोभै भुक्तानी र वस्तुगत सहायता, संचित कोषबाट भएका खर्च भुक्तानी, आयोजना र कार्यमा खर्च (सशर्त अनुदान) भुक्तानी दिन बाँकीको विवरण, फिर्ता गर्न बाँकी अनुदान, फिर्ता लिन बाँकी अनुदान, पेशकी बाँकी बैंक तथा नगद बाँकी र अन्य सम्पतिहरु जस्ता लेखा टिप्पणीहरुको व्यवस्था गरेको छ । यो वर्ष यस गाउँपालिकाले उपर्युक्त ढाँचा अनुसारको वित्तीय प्रतिवेदन तयार गरेको छैन ।साथै यस वर्ष एकिकृत आर्थिक संकेत तथा वर्गिकरण २०७४ बमोजिम बजेट सिट (म.ले.प.फ.नं ८) तयार गरी सो बमोजिम सबै उपशिर्षकको खर्चको फाटवारी (म.ले.प.फ.नं १३) ,पेशकी बाकीको विवरण (म.ले.प.फ.नं १४) र बैंक हिसाव मिलान विवरण (म.ले.प.फ.नं १५) प्रतिवेदन नगरेकोले स्वीकृत बजेट बमोजिम यथार्थ खर्च भए नभएको एकिन गर्न सकिएन । स्वीकृत ढाँचामा लेखा राख्ने र प्रतिवेदन गर्ने व्यवस्था कार्यान्वयन गरी आर्थिक अनुशासन पालना हुनु पर्दछ ।</p>																					
१०.	<p><b>सञ्चित कोषको चौमासिक विवरण :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७६(५) मा गाउँपालिकाले स्थानीय सञ्चित कोषमा भएको आयव्ययको चौमासिक शीर्षगत विवरण तयार गरी संघीय अर्थ मन्त्रालय, प्रदेश अर्थ मन्त्रालय, मन्त्रालय तथा राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगमा पठाउनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । गाउँपालिकाले यो वर्ष सञ्चित कोषको चौमासिक हिसाव तालुक निकायमा पठाएको देखिएन । तहगत अनुगमन व्यवस्थालाई क्रियाशील बनाउन कानून बमोजिमका विवरणहरु तालुक निकायहरुमा पठाउनु पर्दछ ।</p>																					
११.	<p><b>कर तथा दायित्व:</b> गाउँपालिकाको समानिकरण पुजिगतबाट खर्च गर्दा कट्टी गरी विविध खातामा राखिएको</p>																					



कर, धरौटी रकम २०७६ आषाढ मसान्त सम्ममा सम्बन्धित शिर्षकमा दाखिला गर्न बाकी देखिएको रु			१२१५४४२.७५
ब.उ.शि.न.	विवरण	रकम	
समानिकरण पुजिगत	बैक नगदी किताबको विविध खातामा मौज्जात रहेको कर, कन्टिजेन्सी र धरौटी रकम	११३२२३६.६८	
सशर्त शिक्षा	बैक नगदी किताबको विविध खातामा मौज्जात रहेको कर, अन्य कट्टी रकम	१९७६४	
सशर्त स्वास्थ्य	बैक नगदी किताबको विविध खातामा मौज्जात रहेको कर, अन्य कट्टी रकम	६९६६०	
युनिसेफ	बैक नगदी किताबको विविध खातामा मौज्जात रहेको कर, अन्य कट्टी रकम	१७८२.०७	
	<b>जम्मा</b>	<b>१२१५४४२.७५</b>	
१२.	<b>सञ्चित कोषमा दाखिला :</b> स्थानीय तहको सेवा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि आदेश, २०७४ को दफा ६३ अनुसार गाउँपालिकाको स्थानीय सञ्चित कोषसंग आवद्ध हुने गरी वडामा एक खर्च खाता रहने तथा चालु आर्थिक वर्षको अन्त्यमा वडाको खर्च खातामा रहेको सबै बाँकी रकम सम्बन्धित स्थानीय तहको संचित कोषमा जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेता पनि साविकका गाउँ विकास समिति र वडाहरुले आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बाँकि रहेको रकम सञ्चित कोषमा दाखिला गरेको नदेखिएकोले आदेशको पालना गरी उक्त रकम संचित कोषमा दाखिला गरिनु पर्दछ ।		
१३.	<b>आवधिक योजना:</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४(१) मा गाउँपालिकाले आफैँनो अधिकार क्षेत्रका भित्रका विषयमा स्थानीय स्तरको विकासका लागी आवधिक,रणनैतिक विषय क्षेत्रगत मध्यकालिन तथा दिर्घकालीन योजना बनाइ लागुगनुपर्ने व्यवस्था भएकोमा ऐन लागू भएको २ वर्ष ब्यतित हुदा पनि आवधिक योजना तयार गरेको पाइएन । ऐनमा भएको व्यवस्था बमोजिम प्राथमिकताका क्षेत्र निर्धारण गरी आवधिक योजना तयार गरीनुपर्दछ ।		
१४.	<b>मध्यकालिन खर्च संरचना :</b> अन्तर-सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ मा स्थानीय तहले प्रत्येक आर्थिक वर्षमा आ-आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्रका विषयहरुमा हुने सार्वजनिक खर्चको अनुमानित विवरण तयार गर्दा आगामी तीन वर्षमा हुने खर्चको प्रक्षेपण सहित मध्यकालिन खर्चको संरचना तयार गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाउँपालिकाले सार्वजनिक खर्च व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउने यस्तो विधि कार्यान्वयनमा ल्याएको छैन । खासगरी स्रोत छुर्ने प्रवृत्तिलाई नियन्त्रण गर्न, स्रोतसाधनलाई प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्रमा प्रवाह गर्न तथा योजनाहरुलाई लाभलागत विश्लेषण गरी लागत प्रभावकारी बनाउन मध्यकालिन खर्च संरचनालाई कार्यान्वयन गर्न गाउँपालिकाले ध्यान दिनु पर्दछ ।		
१५.	<b>स्थानीय राजश्व परामर्श समिति :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ मा राजश्वका श्रोत दर दायरा समेत विश्लेषण गरी आगामी आर्थिक वर्षमा प्राप्त हुन सक्ने राजश्वको अनुमान गर्न समेत राजश्व परामर्श समिति रहने व्यवस्था रहेको र समितिको बैठकमा सम्बन्धित क्षेत्रको विज्ञ तथा सरोकारवालाई समितिको बैठकमा आमन्त्रण गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ । गाउँपालिकाको राजश्व परामर्श समितिले आफ्ना निर्णयहरु प्रभावकारी बनाउन परामर्श समितिको बैठक सञ्चालन कार्यविधी हालसम्म पनि नबनाएको पाईएको हुँदा उक्त कार्यविधि बनाउनु पर्दछ । । साथै स्थानीय आयश्रोतको लागी सार्वजनिक पोखरी तथा अन्य श्रोतको लगत अद्यावधिक गरीनुपर्दछ ।		
१६.	<b>स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा-</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ बमोजिम गाउँपालिकामा प्राप्त हुने आन्तरिक आय, राजश्व बाँडफाँडवाट प्राप्त हुने रकम, अनुदान, ऋण र अन्य आयको प्रक्षेपण तथा सोको सन्तुलित वितरणको खाका र बजेट सीमा निर्धारण गर्न ७ सदस्यीय समिति गठनको व्यवस्था छ । उक्त समितिले आयको प्रक्षेपण, सन्तुलित वितरणमा बजेट सीमा निर्धारण, बजेट तथा कार्यक्रमको प्राथमिकिकरण, बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन गर्नुपर्ने र कार्यपालिकामा पेश गर्ने कानूनी व्यवस्था रहेकोमा विषयगत क्षेत्र तथा पूर्वाधार क्षेत्रमा रकम विनियोजन गरी योजना छनौट तथा सोको प्राथमिकीकरण गरी आंशिक रुपमा कार्यान्वयनमा ल्याइए तापनि ठुला पूर्वाधार क्षेत्रलाई बजेटको प्राथमिकतामा राखेको देखिएन । साना, ठुला, मझौला पूर्वाधार क्षेत्रको विकासमा बजेट व्यवस्थापन गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्दछ ।		
१७.	<b>बार्षिक बजेट स्विकृति:-</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ बमोजिम स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्विकृत गराई आषाढ १० गतेभित्र सभामा पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । आय-व्ययको अनुमान साथ गत वर्षको वास्तविक आय-व्यय, चालु आर्थिक वर्षको अन्तिम सम्ममा हुने आय-व्ययको संशोधित अनुमान तथा आगामी आर्थिक वर्षको योजना तथा कार्यक्रम र		

आय-व्ययको अनुमानित विवरण सभामा पेश गरि १५ दिनभित्र छलफल सम्पन्न गरी आषाढ भित्र नै पारीत गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँसभाले चालु आर्थिक वर्षको आय-व्ययको अनुमान र आगामी आर्थिक वर्षमा सञ्चालन हुने योजना तथा कार्यक्रम र आय-व्ययको अनुमानित विवरण निर्धारित समय ८ महिना पछि अर्थात मिति २०७५।१०।२९ मा स्वीकृत गरेको छ । आगामी आर्थिक वर्षको आय-व्ययको अनुमान कानूनले तोकेको समयवाधि भित्र सम्पन्न गर्ने व्यवस्था गर्ने तर्फ ध्यानाकर्षण गरिएको छ ।

१८. **चालु प्रकृतिका खर्चलाई पूँजिगतमा विनियोजन :** वर्षभरमा कार्य सम्पादन गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने पूँजिगत प्रकृति जून आगामी दिनमा प्रतिफल दिन्छ त्यस्तो योजना छनौट गरी समग्र गाउँपालिकाको पूँजिगत संरचना सम्बन्धि स्थायीत्व प्रदान गर्न आमूलरूपले प्रतिफल दिने र पूँजिको निर्माण हुने एवं वस्तु तथा प्राप्त भएको सेवा र उपलब्धीका उपयोगिताको सिर्जना हुने गरी पूँजिगत योजना छनौट गर्नुपर्नेमा पूँजिगत बजेटमा चालु प्रकृतिका विशुद्धरूपले उपयोगिता नदिने योजना छनौट गरी कार्यान्वयनमा ल्याईनु उचित देखिएन । आर्थिक वर्ष २०७५।७६ मा स्वीकृत भएका योजना पूर्ण रूपले पूर्वाधार विकास सँग सम्बन्धित देखिएन । जात्रा, सम्मान, यात्रा, जागरण, भ्रमण, महोत्सव, खेलकुद, म्यूजिक, लगायतका प्रतिफल विहिन योजना छनौट गरी पूँजिगत बजेट बाट यस्ता कार्यक्रम संचालन गरिनु उपयुक्त हुदैन । यस्ता कार्यक्रमबाट वस्तुमा उपयोगिताको सिर्जना नगर्ने हुदाँ पूँजि निर्माण हुने संभावना न्यून रहने गर्दछ । पूँजिगत बजेटमा चालु प्रकृतिको खर्च गरिनुले मूल्यको सार्थकता नरहने र अनुदानको समावेशी विकास पनि हुन नसक्ने स्थितिले समग्र पूर्वाधार विकासमा असर परेको छ । चालु प्रकृतिका वितरणकारी खर्चलाई प्रश्रय नदिन र आगामी दिनमा यस्ता कार्यक्रम नियन्त्रण गर्न गाउँपालिका गंभिर वन्न आवश्यक पूर्वधार विकास गर्नुपर्ने बजेटबाट यस्ता कार्यमा गरेको खर्च नियमित मान्न सकिएन ।

कार्यक्रम	बिबरण	बजेट
वडा नं १	सरसफाइ	२०००००
वडा नं १	जितिया विश्वकर्मा पुजा आदी	१५००००
वडा नं १	महिला स्वास्थ्य सेविकाको खाजा खर्च	१०८०००
वडा ३	महिला स्वास्थ्य सेविकाको खाजा खर्च	४८०००
वडा ३	सरसफाइ	५००००
वडा ३	अवलोकन भ्रमण	३२०००
वडा ४	सम्मान कार्यक्रम	१२४४००
वडा ४	महिला स्वास्थ्य सेविकाको खाजा खर्च	७५६००
वडा ५	महिला स्वास्थ्य सेविकाको खाजा खर्च	१०८०००
वडा ५	सम्मान कार्यक्रम	२०००००
वडा ५	सरसफाइ	३३०००
	<b>जम्मा</b>	<b>११२९०००</b>

१९. **योजना छनौट:**स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ बमोजिम स्थानीय तहले योजना बनाउँदा सहभागितामूलक, उत्पादनमूलक र प्रतिफल प्राप्त योजना छनौट गरि प्राथमिकिकरण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले स्वीकृत गरी सञ्चालन गरेको अधिकांश योजना न्यून बजेट भएका र छरिएको देखिएको छ । योजनाको संख्या धेरै हुँदा गाउँपालिकाको जनशक्ति वर्षेभरी योजना व्यवस्थापनमा लाग्नु पर्ने तथा प्राविधिक कर्मचारीलाई कार्यसम्पादनमा कठिनाई भई त्यसको गुणस्तरमा समेत प्रभाव पर्ने देखिएको छ । स्विकृत वार्षिक बजेट भित्र यस वर्ष रकमगत योजना छनौटको अवस्था देहाय बमोजिम देखिएको छ ।

सि.नं.	विवरण	बजेटमा योजना संख्या
१	५० हजार देखि १ लाख सम्मका	२६
२	१ देखि २ लाख सम्मका	२७
३	२ देखि ३ लाख सम्मका	२१
४	३ देखि ४ लाख सम्मका	१८
५	४ देखि ५ लाख सम्मका	२०
६	५ देखि १० लाख सम्मका	१७

७	१० लाख भन्दा माथिका	२०																																			
	जम्मा	१४९																																			
२०.	<p><b>खर्च गर्ने अख्तियारी र कार्यविधि :</b> स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७३ बमोजिम सभावाट वजेट स्वीकृत भएको सात दिन भित्र अध्यक्षले प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतलाई वजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्ने व्यवस्था छ । प्रशासकिय अधिकृतले १५ दिन भित्र वडा सचिव अधिकृत स्तरको भए कार्यक्रम र वजेट सहित प्रचलित कानून बमोजिम खर्च गर्ने अख्तियारी दिनुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७५/७६ को आय व्ययको प्रक्षेपण २०७५ माघ २९ मा सभावाट स्वीकृत भएको तर वजेट स्वीकृत हुनुभन्दा अघि नै तलब भत्ता,कार्यलय सञ्चालन खर्च ,कन्टिन्जेन्सि खर्च, घरभाडा,पेट्रल पम्प,गाडी भाडा,खाजा, अनुगमन र विविध लगायत खर्चहरु भुक्तानीको लागी कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार मिति २०७५।६।२५ मा नै प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतलाई खर्च गर्ने अख्तियारी उपलब्ध गराएको देखिएको छ ।</p>																																				
२१.	<p><b>स्वीकृत बजेट भित्र खर्च :</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ३५(२) मा खर्च गर्ने वा खर्चको निकास दिने अधिकार प्राप्त अधिकारीले रकम स्वीकृत बजेट भित्र र सम्बन्धित खर्च शिर्षकमा पर्छ र खर्च गर्न बाकी छ भने मात्र खर्च गर्ने र खर्चको निकास दिनुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले देहाय वजेट शिर्षकमा विनियोजन बजेट भन्दा बढि खर्च लेखेकोले अनियमित रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ब.उ.शि.नं</th> <th>स्वीकृत बजेट</th> <th>खर्च रकम</th> <th>बढि खर्च</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>समानिकरण चालु</td> <td>२६१४००००</td> <td>३०१२४२३५.१८</td> <td>३९८४२३५.१८</td> </tr> <tr> <td>सामाजिक सुरक्षा</td> <td>२५४४००००</td> <td>२६५९००००.</td> <td>११५००००</td> </tr> <tr> <td>सशर्त कृषि पशु</td> <td>४२२६०००</td> <td>४३०४३१४.१२</td> <td>७८३१४.१२</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>५२१२५४९.३</td> </tr> </tbody> </table> <p>साथै उल्लेखित ब.उ.शि.नं का स्वीकृत बजेट अनुसार बजेट सिट, तयार नगरेकोले बजेट रकम नंवरको सिमा कति नाघेको छ, एकिन भएन ।</p>		ब.उ.शि.नं	स्वीकृत बजेट	खर्च रकम	बढि खर्च	समानिकरण चालु	२६१४००००	३०१२४२३५.१८	३९८४२३५.१८	सामाजिक सुरक्षा	२५४४००००	२६५९००००.	११५००००	सशर्त कृषि पशु	४२२६०००	४३०४३१४.१२	७८३१४.१२	जम्मा			५२१२५४९.३															
ब.उ.शि.नं	स्वीकृत बजेट	खर्च रकम	बढि खर्च																																		
समानिकरण चालु	२६१४००००	३०१२४२३५.१८	३९८४२३५.१८																																		
सामाजिक सुरक्षा	२५४४००००	२६५९००००.	११५००००																																		
सशर्त कृषि पशु	४२२६०००	४३०४३१४.१२	७८३१४.१२																																		
जम्मा			५२१२५४९.३																																		
२२.	<p><b>लक्ष्य प्रगतिको स्थिति -</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २४ मा चौमासिक प्रगती विवरण पेश गर्ने व्यवस्था छ । गाउँकार्यपालिकाले सञ्चालन गरेका गाउँस्तरिय,वडास्तरिय र बहुवर्षिय आयोजनामध्ये सबै आयोजनाहरुको उपर्युक्त नियम बमोजिम अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा प्रगती विवरण तयार गरेको देखिएन ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>कार्यक्रम/ क्रियाकलापको नाम</th> <th>गर्नुपर्ने कामको परिमाण</th> <th>सम्पन्न कामको परिमाण</th> <th>प्रगति प्रतिशत</th> <th>प्रगति हुन नसक्नेको कारण</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>योजनाहरु</td> <td>१४९</td> <td>१००</td> <td>६७.११</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		कार्यक्रम/ क्रियाकलापको नाम	गर्नुपर्ने कामको परिमाण	सम्पन्न कामको परिमाण	प्रगति प्रतिशत	प्रगति हुन नसक्नेको कारण	योजनाहरु	१४९	१००	६७.११																										
कार्यक्रम/ क्रियाकलापको नाम	गर्नुपर्ने कामको परिमाण	सम्पन्न कामको परिमाण	प्रगति प्रतिशत	प्रगति हुन नसक्नेको कारण																																	
योजनाहरु	१४९	१००	६७.११																																		
२३.	<p><b>योजना कार्यन्वयन स्थिति :</b> गाउँपालिकाको २०७५।३।११ को सभावाट आर्थिक वर्ष २०७५।७६ मा आन्तरिक श्रोत लगायत वित्तिय समानीकरण अनुदान समेतवाट विभिन्न ५ वडामा गाउँस्तरिय, वडा स्तरिय योजना र बहुवर्षिय योजना स्वीकृत गरेकोमा उपभोक्ता मार्फत देहाय बमोजिमका योजना कार्यन्वयनमा आएको देखिन्छ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>बिबरण</th> <th>स्वीकृत योजना संख्या</th> <th>पहिलो चौमासिकमा सम्भौता संख्या</th> <th>दोश्रो चौमासिकमा सम्भौता संख्या</th> <th>तेश्रो चौमासिकमा सम्भौता संख्या</th> <th>जम्मा सम्भौता संख्या</th> <th>सम्पन्न भएका योजना संख्या</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>गाउँ स्तरिय</td> <td>६२</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>४४</td> <td>४४</td> <td>४३</td> </tr> <tr> <td>वडा स्तरिय</td> <td>८७</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>५७</td> <td>५७</td> <td>५७</td> </tr> <tr> <td>बहुवर्षिय</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td></td> <td>१४९</td> <td></td> <td></td> <td>१०१</td> <td>१०१</td> <td>१००</td> </tr> </tbody> </table> <p>स्वीकृत भएका योजनामध्ये सबै योजनाहरु पहिलो र दोश्रो चौमासिकमा सम्भौता नभएको तर तेश्रो चौमासिकमा १०१ सम्भौता भएको देखिएकोले योजना कार्यन्वयनमा हतारमा कार्य भइ गुणस्तरियता नआउने र समयमा बजेट रकम खर्च नहुदा सार्वजनिक पूजि निर्माण नभएको कारणले नागरीकलाई Time Value of Money को लाभ बेलैमा प्राप्त नहुने हुदा, समग्र उत्पादकत्वमा ह्रास आउने देखिएको छ ।</p>		बिबरण	स्वीकृत योजना संख्या	पहिलो चौमासिकमा सम्भौता संख्या	दोश्रो चौमासिकमा सम्भौता संख्या	तेश्रो चौमासिकमा सम्भौता संख्या	जम्मा सम्भौता संख्या	सम्पन्न भएका योजना संख्या	गाउँ स्तरिय	६२	०	०	४४	४४	४३	वडा स्तरिय	८७	०	०	५७	५७	५७	बहुवर्षिय	०	०	०	०	०	०		१४९			१०१	१०१	१००
बिबरण	स्वीकृत योजना संख्या	पहिलो चौमासिकमा सम्भौता संख्या	दोश्रो चौमासिकमा सम्भौता संख्या	तेश्रो चौमासिकमा सम्भौता संख्या	जम्मा सम्भौता संख्या	सम्पन्न भएका योजना संख्या																															
गाउँ स्तरिय	६२	०	०	४४	४४	४३																															
वडा स्तरिय	८७	०	०	५७	५७	५७																															
बहुवर्षिय	०	०	०	०	०	०																															
	१४९			१०१	१०१	१००																															
२४.	<p><b>चौमासिक खर्च :</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २३ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २५ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण बनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक कार्यलक्ष्य तथा कार्यक्रम</p>																																				

५२१२५४९.३

<p>बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकामा उपलब्ध विवरण अनुसार देहाय बमोजिम प्रथम चौमासिकमा कार्य नभएको, दोश्रो चौमासिकमा १.८५ प्रतिशत र तेस्रो चौमासिकमा ९८.१४ प्रतिशत खर्च गरेको देखिएको छ । यसरीनै आषाढ महिनामा ९४.६१ प्रतिशत खर्च देखिनुले आषाढमा आएर खर्चको चाप बढेको देखिएकोले सन्तुलित खर्च व्यवस्थापन भएको देखिएन ।</p>															
		<b>चौमासिक खर्च</b>													
बजेट उपशीर्षक	कुल खर्च	प्रथम चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	आषाढ महिना										
समानिकरण पुजिगत	५६१११३०६	०	११६५९००	५४९४५४०६	५२७३२४९५										
प्रदेश सर्शात	१८४९१७३	०	०	१८४९१७३	१८४९१७३										
तराइ मधेश	२५०००००	०	०	२५०००००	२५०००००										
स्थानिय पुर्बाधार	२३०१६३४	०	०	२३०१६३४	२३०१६३४										
जम्मा	६२७६२११३	०	११६५९००	६१५९६२१३	५९३८३३०२										
प्रतिशत		०	१.८५	९८.१४	९४.६१										
२५.	<p><b>मौजुदा सूची तयार :</b> सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ६क बमोजिम प्रत्येक सार्वजनिक निकायले दफा ३० को उपदफा (६) दफा ४१ को उपदफा (१) को खण्ड (क) र दफा ४६ बमोजिम गरिने खरिदको लागि खरिदको प्रकृति अनुसार आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता, गैर सरकारी संस्था वा सेवा प्रदायकको दफा १०(२) बमोजिमको योग्यताको आधारमा छुट्टाछुट्टै सूची तयार गर्नु पर्ने व्यवस्था रहेको छ । गाउँपालिकाले त्यसरी मौजुदा सूची तयार गरेको छैन । यसले गर्दा कार्य विशिष्टीकरणको आधारमा खरिद प्रक्रिया नहुने तथा उपयुक्त योग्यता र क्षमता नभएकाबाट समेत सेवा प्राप्त गर्दा गुणस्तरीय सेवा प्रवाह नहुने देखिन्छ । तसर्थ कानूनको पालनामा कार्यालयले ध्यान दिनु पर्दछ ।</p>														
२६.	<p><b>खरिद योजना तथा इकाई :</b> सार्वजनिक खरिद ऐन, २०८३ को दफा ६ मा सार्वजनिक निकायले तोकिएको सीमा भन्दा बढि रकमको खरिद गर्दा तोकिए बमोजिम खरिदको गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ७(३) मा कार्यालयका लागि एक खरिद ईकाई गठन गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाउँपालिकाले यो वर्ष वार्षिक खरिद योजना तयार गरेको नदेखिएकोले वर्षभरी कुन कुन सामान कति परिमाणमा आवश्यक पर्ने, कति सामान कहिले खरीद गर्ने र त्यसको उपयुक्त खरिद प्रकृया विधि के हुने जस्ता खरिद व्यवस्थापनका महत्वपूर्ण पक्षहरु सहितको कुनै योजना नहुँदा आवश्यकता बमोजिम खरीद गर्दै गएको एवं सार्वजनिक खरीद ऐन र नियमावलीको विपरित तोकिएको सीमा नाघ्न गई खरीद नियम तथा विधी विपरित हुन गएको, खरिद प्रक्रियामा सवैलाई सहभागी हुने समान अवसर सुनिश्चितता नदेखिएकोले गाउँपालिकाले खरिद व्यवस्थानमा विशेष ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ । त्यसैगरी खरिद इकाई गठन गरेको देखिएन । खरिद इकाई गठन नहुँदा खरिद कार्यको कमिकमजोरी हटाई मालसामान, निर्माण कार्य, परामर्श सेवा र अन्य सेवाको खरिदको गुणस्तर अभिवृद्धि गरी सोसम्बन्धी जिम्मेवारी बहन गराउन कठिन हुन्छ । तसर्थ व्यवस्थित खरिद कार्यको लागि खरिद इकाई गठन गर्न कार्यालयले ध्यान दिनु पर्दछ ।</p>														
२७.	<p><b>कानून निर्माण र कार्यान्वयन :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन बनाउन तथा सोको अधिनमा रही आवश्यकता अनुसार नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने व्यवस्था छ । यस व्यवस्था अर्न्तगत यो वर्ष गाउँपालिकाले तर्जुमा गरेका गरी कानूनहरु राजपत्रमा प्रकाशित भएको देखिएन । त्यस्तै यस गाउँपालिकालाई अतिआवश्यक पर्ने ऐन बनाएको पाइएन ।</p>														
२८.	<p><b>न्यायिक समिति :</b> स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ अनुसार गाउँपालिकाको उपाध्यक्षको नेतृत्वमा न्यायिक समितिले दफा ४९ अनुसार न्याय सम्पादनको कार्य गर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाबाट प्राप्त विवरण अनुसार यस वर्ष न्यायिक समितिको कार्य सम्पादन अवस्था देहाय बमोजिम छ ।</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>जिम्मेवारी</th> <th>दर्ता भएका विवाद</th> <th>फछ्यौट भएका विवाद</th> <th>क्षेत्राधिकार अभाव देखिएका</th> <th>फछ्यौट हुन बाँकी विवाद</th> </tr> <tr> <td>०</td> <td>४०</td> <td>२७</td> <td>५</td> <td>८</td> </tr> </table> <p>उपरोक्त विवरण अनुसार प्राप्त विवादको समयमै निरुपण तथा फछ्यौट गर्ने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।</p>					जिम्मेवारी	दर्ता भएका विवाद	फछ्यौट भएका विवाद	क्षेत्राधिकार अभाव देखिएका	फछ्यौट हुन बाँकी विवाद	०	४०	२७	५	८
जिम्मेवारी	दर्ता भएका विवाद	फछ्यौट भएका विवाद	क्षेत्राधिकार अभाव देखिएका	फछ्यौट हुन बाँकी विवाद											
०	४०	२७	५	८											
२९.	<p><b>प्रशासकीय संगठन र कर्मचारी व्यवस्थापन -</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ बमोजिम स्थानीय तहको कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार, स्थानीय आवश्यकता र विशिष्टता समेतलाई</p>														

	<p>ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि मात्र संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा स्थानीय तहमा संगठन संरचना कायम हुने व्यवस्था छ । स्थानीय तहको कार्यसञ्चालन भित्र पूर्वाधार निर्माण, शिक्षा, सामाजिक सुरक्षा, कृषि तथा पशु, स्वास्थ्य, कर तथा शुल्क, न्याय सम्पादन, बजेट नीति तथा योजना लगायतका कार्यसम्पादन गर्न विषयगत क्षेत्र समेटिएको वित्तीय समानीकरण अनुदान, सशर्त तथा विशेष अनुदान प्रदान भएको अवस्था छ । गाउँपालिकाले समायोजन पछि कार्यक्रम, कार्यवोभ, कार्यप्रकृतिका आधारमा संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरेको छैन ।</p>													
३०.	<p><b>कर्मचारी व्यवस्था</b> : निजामती सेवा ऐन, २०४९ बमोजिम कर्मचारी पदपूर्ती र व्यवस्थापन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले स्वीकृत गरेको संगठनात्मक संरचना अनुसार प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत सहित कर्मचारी दरवन्दी २७२२को स्विकृत दरवन्दी मध्ये १३ पदपूर्ति भई १४ पद रिक्त रहेका छन् । रिक्त पदहरु पदपूर्ती गर्ने तर्फ कुनै कारवाही गरेको देखिएन ।</p>													
३१.	<p><b>सेवा करार</b> : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३(८) मा गाउँपालिकाका, नगर प्रहरी, सवारी चालक, सयश, कार्यालय सहयोगी, प्लम्बर, ईलेक्ट्रिसियन, चौकीदार, माली, बगैचे र सरसफाई सम्बन्धी पदमा बाहेकका अन्य पदमा सेवा करारबाट पदपूर्ती गर्न नपाउने उल्लेख छ । गाउँपालिकाले सेवा प्रवाहको लागि आवश्यक भएको भनी विभिन्न मितिमा सम्झौता गरी आई.टी.इन्जिनियर, सिभिल ईन्जिनियर, र सव-ईन्जिनियर सिभिल, अनमि, कार्यालय सहयोगि लगायत करारमा नियुक्ती गरेको पाइयो । करारका कर्मचारीलाई करार सेवामा कार्य गराउँदा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को सेवा करारमा लिने सम्बन्धी कार्यविधि नियम ९५ को पालना नभएकोले सो पालना गर्ने तर्फ ध्यान दिनु पर्दछ ।</p>													
३२.	<p><b>आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली</b> : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो कार्यालयबाट सम्पादन गरिने कार्य मितव्ययी, प्रभावकारी , नियमितता र दक्षतापूर्ण ढंगबाट सम्पादन गर्न र वित्तीय प्रतिवेदन प्रणालीलाई विश्वसनिय बनाउन तथा प्रचलित कानून बमोजिम कार्य सम्पादन गर्न आ-आफ्नो कामको प्रकृती अनुसारको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि कार्यान्वयनमा ल्याउनुपर्ने व्यवस्था छ । आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागु नहुँदा निकायगत कामको प्रकृति अनुरूप आवश्यक कुराको व्यवस्था र त्यसमा नियन्त्रणको वातावरण, जोखिम क्षेत्रको पहिचान, सुचनाको आदान प्रदान, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन जस्ता विषय समेटिने स्थिति रहेन ।</p>													
३३.	<p><b>आन्तरिक लेखापरीक्षण</b> : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७७ (२) र प्रदेश आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४ को दफा ३२(१) मा स्थानीय तहले आर्थिक कारोबारको नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारीताको आधारमा प्रत्येक चौमासिक समाप्त भएको एक महिना भित्रै आन्तरिक लेखापरीक्षण गराउनु पर्ने उल्लेख छ । गाउँपालिकाले यस वर्षको आन्तरिक लेखापरीक्षण गराएको देखिएन । आन्तरिक लेखापरीक्षण नहुँदा अनियमितताको परीक्षण, श्रेस्ताको जोडजम्मा लगायतमा हुने आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर भएको छ । आन्तरिक लेखापरीक्षण गराई कार्यालयको आन्तरिक नियन्त्रण व्यवस्था भरपर्दो र प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ ।</p>													
३४.	<p><b>अनियमित खर्च</b>: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६९ (५) मा सभाले सञ्चित कोषबाट खर्च गर्नेगरी स्विकृत गरेको वार्षिक बजेट बमोजिमको रकम र विनियोजन बजेट विचाराधिन रहेको अवस्थामा दैनिक कार्य सञ्चालनको लागी पेशिकको रुपमा विचाराधिन बजेटको व्ययको एक तृतियाँस पेशिक ऐन बमोजिम रकम मात्र सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाको सभाले आ.ब. २०७५।७६ को वार्षिक बजेट मिति २०७५।१०।२९मा स्विकृत गरेकोले बजेट स्विकृत नभइ गरेको खर्च नियमित देखिएन ।</p> <table border="1" data-bbox="159 1522 1323 1606"> <thead> <tr> <th>ब.उ.शि.नं.</th> <th>अवधि</th> <th>खर्च रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>राजश्व बाँडफाँड</td> <td>२०७५ श्रावण २०७५ माघ</td> <td>३७५६७८७९।</td> </tr> </tbody> </table>	ब.उ.शि.नं.	अवधि	खर्च रकम	राजश्व बाँडफाँड	२०७५ श्रावण २०७५ माघ	३७५६७८७९।							
ब.उ.शि.नं.	अवधि	खर्च रकम												
राजश्व बाँडफाँड	२०७५ श्रावण २०७५ माघ	३७५६७८७९।												
३५.	<p><b>सम्पत्ति</b>: आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ४६ मा सरकारी सम्पत्तिको हिनामिना नहुने गरी लगत सेस्ता सहित त्यसको संरक्षण गर्ने कर्तव्य त्यस्तो सम्पत्ति जिम्मा लिने कर्मचारी र सम्बन्धित कार्यालय प्रमुखको हुने, व्यवस्था रहेको छ । यस गाउँपालिका कार्यालय तथा वडा कार्यालयहरुमा रहेको सम्पत्तिको विवरण देहाय अनुसार छ ।</p> <table border="1" data-bbox="159 1753 1323 1869"> <thead> <tr> <th>खर्चभएरनजानेसम्पत्तिकोनाम</th> <th>विवरण</th> <th>खरिदरकमरु.</th> <th>कैफियत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>जग्गा</td> <td></td> <td></td> <td>विवरण प्राप्त नभएको</td> </tr> <tr> <td>भवन</td> <td></td> <td></td> <td>विवरण प्राप्त नभएको</td> </tr> </tbody> </table>	खर्चभएरनजानेसम्पत्तिकोनाम	विवरण	खरिदरकमरु.	कैफियत	जग्गा			विवरण प्राप्त नभएको	भवन			विवरण प्राप्त नभएको	
खर्चभएरनजानेसम्पत्तिकोनाम	विवरण	खरिदरकमरु.	कैफियत											
जग्गा			विवरण प्राप्त नभएको											
भवन			विवरण प्राप्त नभएको											

क्र.सं.	सवारी साधन	खरिद संख्या	मूल्य	प्रयोग गर्नेपदाधिकारी संस्था
१	बलेरो जिप	१ थान		रामशरण यादव गा.पा. अध्यक्ष
२	मोटरसाइकल	१० थान		गा पा उपाध्यक्ष गुलाब देवी चौधरी प्र प्र अ सुमित्रा लामा इन्जीनियर शैलेन्द्र यादव ना. सु राज नारायाण यादव वडा अध्यक्ष अशोक शाह वडा अध्यक्ष ज्ञानदेव सिंह वडा अध्यक्ष अनिसुल मियाँ वडा अध्यक्ष सुर्यनाथ यादव वडा अध्यक्ष हुकुमदेव यादव सलेपा आशिष कुमार कामती
३	मोटरसाइकल	४ थान		वडा सचिव बेचन यादव वडा सचिव श्याम सुन्दर यादव वडा सचिव हरि नारायण यादव वडा सचिव रामदेव मण्डल
<p>उल्लेखित विवरण आधारमा अवलोकन गर्दा गाउँपालिकाले आफ्नो स्वामित्वमा रहेको जग्गाको कानुन अनुसार जग्गाधनि पुर्जा नलिएको,सार्वजनिक जग्गामा आफ्नो भवन बनाउदा नेपाल सरकारबाट भोगचलन स्विकृती लिएको देखिएन । साथै सवारी साधन प्रयोग गर्दा म.ले.प.फा.नं २ अभिलेख राखिएको देखिएन ।</p>				
३६.	<p><b>जिन्सी निरीक्षण :</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ५० मा नियम ४६,४७ र ४८ बमोजिम लगत खडा गरी राखिएको जिन्सी मालसामान के कस्तो अवस्थामा छ अधिकार प्राप्त अधिकारीले एक वर्षमा कम्तीमा एक पटक स्वयं वा मालसामान जिम्मा लिने कर्मचारी बाहेक अन्य छुट्टै कर्मचारी वा प्राविधिकद्वारा निरीक्षण गरी वा गर्न लगाई त्यसको प्रतिवेदन लिखित रुपमा लिई राख्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा जिन्सी निरीक्षण भएको पाइएन ।</p>			
३७.	<p><b>बरबुभारथ :</b> मन्त्रालयको मिति २०७३/१२/२५ को आर्थिक कारोवार तथा खाता सञ्चालन सम्बन्धमा थप स्पष्ट पारिएको परिपत्रको दफा १७ बमोजिम गाउँपालिका तथा नगरपालिकामा समाहित भएका साविकका गाउँ विकास समिति तथा नगरपालिकाको नाममा रहेको पेशकी तथा बेरुजु अभिलेख समायोजन भएको गाउँपालिकामा कायम गरी नियमानुसार पेशकी फछ्यौट तथा बेरुजु सम्परीक्षण कार्य गर्नुपर्नेमा यस गाउँपालिकामा समाहित भएका साविकका विषयगत कार्यालयको बेरुजु लगत तथा सम्परीक्षणको अभिलेख एकिन गरी अध्यावधिक नगरेकोले एकिन गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ ।</p>			
३८.	<p><b>सङ्घीय विभाज्य कोष :</b>अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ७ (१) मा नेपाल सरकार, प्रदेश र स्थानीय तह विच सङ्घीय कानून बमोजिम प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टीको बाँडफँट गर्न नेपाल सरकारले एक सङ्घीय विभाज्य कोष खडा गरी त्यस्तो रोयल्टीबाट प्राप्त रकम सो कोषमा जम्मा गर्ने व्यवस्था गरेको छ । त्यसैगरी दफा ७ (२) मा उपदफा (१) बमोजिमको कोषमा रहेका रोयल्टीको बाँडफँट नेपाल सरकारले अनुसुची-४, मा कुल रोयल्टी रकमको ५० प्रतिशत सङ्घीय सरकारमा र प्रदेश र स्थानीय तह लाई २५/२५ प्रतिशत विभाजन गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा गाउँपालिकाले हालसम्म पनि विभाज्य कोष खडा गरेको छैन । गाउँपालिकाले अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ मा भएको व्यवस्था बमोजिम सङ्घीय विभाज्य कोष खडा गरी प्राकृतिक स्रोतको उत्खनन तथा निकासी बापत असुल भएको आय उक्त कोषमा जम्मा गर्ने व्यवस्था गर्नु पर्दछ । अत गाउँपालिकाले यसतर्फ ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ,</p>			
३९.	<p><b>राजश्व अभिलेख:</b> आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ को परिच्छेद ४ दफा १२ र १३ ले राजश्वको अभिलेख अध्यावधिक गरी सोको लेखापरीक्षण गराउने जिम्मेवारी कार्यालय प्रमुखको हुने व्यवस्था रहेको छ । यस कार्यालयले आ.व. ०७५/७६ मा विभिन्न शिर्षकमा ८६३६४१.६७ आम्दानी गरेको देखिन्छ भने गाउँपालिकाले म.ले.प.फा.नं. २३ र १०८ को प्रयोग गरी अभिलेख व्यवस्थित गर्नुपर्नेमा गरेको देखिएन । यस्तो अवस्थामा अविलम्ब सुधार गर्नुपर्दछ ।</p>			
४०.	<p><b>करदाताको अभिलेख :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ५८ मा गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यावसाय वा सेवामा पुजिगत लगानी र आर्थिक कारोवारको आधारमा व्यवसाय कर लगाउने व्यवस्था छ । त्यस्तै ऐनको दफा ५५,५६,५७,५९,६०,६१ र ६२ मा गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको</p>			

	घर जग्गामा सम्पत्ति कर, जग्गाको उपयोगमा भुमिकर(मालपोत), कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, कारखाना, जग्गा वा पोखरी वहालमा वहाल कर, आफुले निर्माण, रेखदेख र सञ्चालन गरेको हाट बजार, पसल र जग्गामा वहाल विटौरी शुल्क, पार्किङ शुल्क, जडिबुटी, कवाडी र जिवजन्तु कर, सेवा शुल्क आदी लगाउन सक्ने व्यवस्था भएपनि करदाताको अभिलेख व्यवस्थित रुपमा राखेको पाइएन ।																			
४१.	<b>व्यवसाय कर</b> : स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५८ मा गाउँपालिकाले आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्र रहेका विभिन्न व्यवसाय गर्ने व्यक्तिबाट व्यवसाय कर उठाउनपूर्ने व्यवस्था रहेको छ । गाउँपालिकाको कार्यालयले व्यवसायीहरूको लगत राखी राजस्व असुल गर्नुपूर्नेमा केहि व्यवसायीहरूको लगत राखेको भएतापनि उक्त लगत अद्यावधिक नभएको तथा लगतमा भएका सम्पूर्ण व्यवसायीहरूबाट कर रकम संकलन गरेको पाइएन । गाउँपालिकाले व्यक्तिगत स्वघोषणाका आधारमा मात्र व्यवसाय दर्ता र नविकरण गर्ने गरेको तथा व्यवसाय दर्ता नभएका व्यवसायहरूको अनुगमन गरेको पाइएन । लेखापरीक्षणका क्रममा गाउँपालिकामा अर्वास्थित व्यवसायी संस्थाहरूको व्यवसाय दर्ता भएको प्रमाण लेखापरीक्षणार्थ पेश नभएकोले व्यवसाय कर एकिन गर्न सकिएन । गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका व्यावसायलाई व्यवसायीको अभिलेख राखि करको दायराभित्र ल्याउनु पर्दछ ।																			
४२.	<b>मनोरञ्जन कर</b> : स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६४ बमोजिम सिनेमा, भिडियो हल, सांस्कृतिक प्रदर्शन हल, संगीत, थियटर मनोरञ्जन प्रदर्शन स्थल, ऐतिहासिक स्थलको प्रवेश शुल्कमा कर लिनुपूर्ने व्यवस्था छ । आर्थिक वर्ष २०७५।७६ मा गाउँपालिकाले यस्ता प्रकारका कूनैपनि कर संकलन गरेको पाइएन । यस गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्रबाट उठ्नु पर्ने मनोरञ्जन कर एकिन गरि असुल गर्नुपर्दछ ।																			
४३.	<b>रसीद नियन्त्रण खाता</b> : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ अनुसार स्थानीय तहले आन्तरिक आम्दानी हुने रकमहरूको नगदी रसिद कट्टी गरी त्यसलाई दैनिक आम्दानी कितावमा प्रविष्ट गरी तोकिएको समयमा बैङ्क दाखिला गर्नुपर्दछ । गाउँपालिकाले राजश्व असूलीमा प्रयोग हुने रसिद को छपाई एवं गत विगतको बाँकी र यो वर्ष खर्च भई आगामी वर्षको लागि जिम्मेवारी सारेको तथा वडाहरूमा पठाएको रसिदको आम्दानी खर्च ( उपयोग) खुले अभिलेख रसीद नियन्त्रण खाता अद्यावधिक नगरेकोले राजश्व असूलीमा प्रयोग हुने रसीद उपर्युक्त ढङ्गबाट प्रयोग भएको छ भन्न सकिने आधार भएन । आम्दानी जस्तो संवेदनशिल विषयमा गम्भिर भई रसीदको प्रयोगलाई व्यवस्थित बनाइनुपर्दछ ।																			
४४.	<b>लेखापरीक्षण नभएको</b> : आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को बमोजिम गाउँपालिकाले राजश्व लगायत सबै प्रकारको कारोबार तथा खर्चको लेखा तयार गर्नुपूर्ने व्यवस्था भएकोमा तयार भएको लेखा स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ बमोजिम लेखापरीक्षणमा पेश नभएकोले आय एकिन नभएको रु	१५१०२४.१																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>वडानं</th> <th>बिवरण</th> <th>बैकमा दाखिला देखाएको रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>गा.पा.</td> <td>नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता</td> <td>१०४७९९</td> </tr> <tr> <td>वडा १</td> <td>नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता</td> <td>३७५९१.४२</td> </tr> <tr> <td>वडा २</td> <td>नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता</td> <td>८६३३.६८</td> </tr> <tr> <td>वडा ३</td> <td>नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"><b>जम्मा</b></td> <td><b>१५१०२४.१</b></td> </tr> </tbody> </table>		वडानं	बिवरण	बैकमा दाखिला देखाएको रकम	गा.पा.	नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता	१०४७९९	वडा १	नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता	३७५९१.४२	वडा २	नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता	८६३३.६८	वडा ३	नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता	०	<b>जम्मा</b>		<b>१५१०२४.१</b>
वडानं	बिवरण		बैकमा दाखिला देखाएको रकम																	
गा.पा.	नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता		१०४७९९																	
वडा १	नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता		३७५९१.४२																	
वडा २	नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता		८६३३.६८																	
वडा ३	नगदी रसिद तथा राजश्व असुलि खाता	०																		
<b>जम्मा</b>		<b>१५१०२४.१</b>																		
४५.	<b>सभाको निर्णय कार्यान्वयन</b> - मिति २०७५।१०।२९ मा सम्पन्न गाउँसभाबाट पारित कार्यक्रम र कार्यान्वयनको अवस्था को Follow up Registerअभिलेख राखेको नदेखिदा सभाद्वारा भएको निर्णयको कार्यान्वयन स्थिति विश्लेषण गर्न सकिएन । अतः तत्सम्बन्धी अभिलेख एवं प्रमाण व्यवस्थित गर्नुपर्दछ ।																			
४६.	<b>सम्पत्ति हस्तान्तरण</b> - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९७, ९८ र १०४ अनुसार विषयगत कार्यालयको चल अचल सम्पत्ति, दायित्व तथा अभिलेख त्यसरी कायम भएका गाउँपालिकामा स्वतः हस्तान्तरण हुने व्यवस्था छ । यसरी हस्तान्तरण हुने सम्पूर्ण सम्पत्तिको अभिलेख तथा जिन्सी लगत खाता २०७५ असार मसान्तभित्र स्थानीय तहले तयार गरी प्रतिवेदन तयार गर्नुपूर्ने व्यवस्था गरेकोमा गाउँपालिकाले सम्पत्तिको अभिलेख तथा जिन्सी लगत तयार नगरेको, सवारी साधन,कम्प्युटर, ल्यापटप, प्रिन्टर, मोबाईल फोन सेट र अन्य फर्निचर जस्ता मूल्यवान सामानहरु जिम्मेवारी सार्ने गरेको पाइएन । गत वर्षको प्रतिवेदनमा औल्याएकोमा हाल सम्म पनि विगतको गाउँ विकास समितिमा रहेका र थप खरिद गरिएका जिन्सी मालसामान जिन्सी कितावमा आम्दानी बाँधी जिन्सी निरिक्षण गरी गराइ प्रतिवेदन तयार गराइ गाउँपालिकाले एकिकृत जिन्सी अभिलेख तयार गरी राखेको देखिएन । यसरी जिन्सी मालसामानको आम्दानी र एकिकृत																			

	अभिलेख नहुदा जिन्सी मालसामानहरु हराउन, हिनामिना हुन सक्ने हुँदा खरिद गरिएका र हस्तान्तरण भइ आएका मालसामानहरुको प्रकृति अनुसार सम्बन्धित जिन्सी खातामा आम्दानी जनाई जिन्सी खाता अद्यावधिक गर्नुपर्दछ ।																																																													
४७.	<p><b>सेवा प्रवाहको स्थिति :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ११ स्थानीय सरकारको काम, कर्तव्य र अधिकारको सम्बन्धमा व्यवस्था गरेको छ । यस वर्ष गाउँपालिकाबाट निम्नअनुसार सेवा प्रवाह गरेको विवरण प्राप्त भएको छ । सेवा प्रवाहलाई चुस्त दुरुस्त एवं प्रभावकारी बनाउन गाउँपालिकाले पर्याप्त ध्यान दिनुपर्दछ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>विवरण</th> <th>जम्मा</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>स्वीकृत घर नक्सा दर्ता</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>अस्थायी इजाजत प्रदान Lower Tie Bim Level</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>निर्माण सम्पन्न सिफारीस</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>नक्सा पास नभएका पुराना घरहरुको अभिलेखिकरण दर्ता</td> <td>२</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><b>पञ्जिकरण तर्फ</b></td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>जन्म दर्ता</td> <td>१२६४</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>मृत्यु दर्ता</td> <td>२४४</td> </tr> <tr> <td>७</td> <td>बसाइ सराइ</td> <td>४३</td> </tr> <tr> <td>८</td> <td>विवाह दर्ता</td> <td>४२०</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><b>पूर्वाधार विकास तर्फ</b></td> </tr> <tr> <td>९</td> <td>खोपानी ट्यांकी निर्माण</td> <td>१</td> </tr> <tr> <td>१०</td> <td>ग्राभेल मिटर</td> <td>६६९२</td> </tr> <tr> <td>११</td> <td>सडक ढलान मिटर</td> <td>८०७</td> </tr> <tr> <td>१२</td> <td>नयाँ सडक विस्तार मिटर</td> <td>३४०४१</td> </tr> <tr> <td>१३</td> <td>नाला निर्माण मिटर</td> <td>१७२</td> </tr> <tr> <td>१४</td> <td>रिटेनिड वाल मिटर</td> <td>१९०.७५</td> </tr> <tr> <td>१५</td> <td>कल्भर्ट निर्माण वटा</td> <td>२</td> </tr> <tr> <td>१६</td> <td>डिप बोरीड वटा</td> <td>८</td> </tr> <tr> <td>१७</td> <td>सामुदायिक भवन -वटा</td> <td>२</td> </tr> </tbody> </table>	सि.नं.	विवरण	जम्मा	१	स्वीकृत घर नक्सा दर्ता	०	२	अस्थायी इजाजत प्रदान Lower Tie Bim Level	०	३	निर्माण सम्पन्न सिफारीस	०	४	नक्सा पास नभएका पुराना घरहरुको अभिलेखिकरण दर्ता	२	<b>पञ्जिकरण तर्फ</b>			५	जन्म दर्ता	१२६४	६	मृत्यु दर्ता	२४४	७	बसाइ सराइ	४३	८	विवाह दर्ता	४२०	<b>पूर्वाधार विकास तर्फ</b>			९	खोपानी ट्यांकी निर्माण	१	१०	ग्राभेल मिटर	६६९२	११	सडक ढलान मिटर	८०७	१२	नयाँ सडक विस्तार मिटर	३४०४१	१३	नाला निर्माण मिटर	१७२	१४	रिटेनिड वाल मिटर	१९०.७५	१५	कल्भर्ट निर्माण वटा	२	१६	डिप बोरीड वटा	८	१७	सामुदायिक भवन -वटा	२	
सि.नं.	विवरण	जम्मा																																																												
१	स्वीकृत घर नक्सा दर्ता	०																																																												
२	अस्थायी इजाजत प्रदान Lower Tie Bim Level	०																																																												
३	निर्माण सम्पन्न सिफारीस	०																																																												
४	नक्सा पास नभएका पुराना घरहरुको अभिलेखिकरण दर्ता	२																																																												
<b>पञ्जिकरण तर्फ</b>																																																														
५	जन्म दर्ता	१२६४																																																												
६	मृत्यु दर्ता	२४४																																																												
७	बसाइ सराइ	४३																																																												
८	विवाह दर्ता	४२०																																																												
<b>पूर्वाधार विकास तर्फ</b>																																																														
९	खोपानी ट्यांकी निर्माण	१																																																												
१०	ग्राभेल मिटर	६६९२																																																												
११	सडक ढलान मिटर	८०७																																																												
१२	नयाँ सडक विस्तार मिटर	३४०४१																																																												
१३	नाला निर्माण मिटर	१७२																																																												
१४	रिटेनिड वाल मिटर	१९०.७५																																																												
१५	कल्भर्ट निर्माण वटा	२																																																												
१६	डिप बोरीड वटा	८																																																												
१७	सामुदायिक भवन -वटा	२																																																												
४८.	<p><b>सामाजिक लेखापरीक्षण -</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८(५) बमोजिम हरेक स्थानीय तहले सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पारदर्शी, उत्तरदायी र जवाफदेही बनाउन सार्वजनिक परीक्षण, सामाजिक परीक्षण तथा सार्वजनिक सुनुवाई जस्ता कार्यक्रम सञ्चालन गरी वित्तीय जवाफदेहितालाई प्रभावकारी बनाउने व्यवस्था छ । सञ्चालित योजना सूचना पाटी, आय-व्यय, अपेक्षित र वास्तविक लाभका साथै उपभोक्ताको योगदान र कार्यसम्पादन लगायतका विषयमा सरोकारवाला सहितको सार्वजनिक सुनुवाई र सार्वजनिक परीक्षणलाई अनिवार्य गर्नु गराउनु पर्नेमा गाउँपालिकाले यस वर्ष योजना संचालन गरेकोमा सबैले सामाजिक लेखापरीक्षण गरेको देखिएन । नियममा भएको व्यवस्था पालना गर्नुपर्दछ ।</p>																																																													
४९.	<p><b>जग्गा उपयोग मापदण्ड -</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २७ बमोजिम स्थानीय तहले भू-जोखिम सम्बन्धित शीलताका आधारमा जग्गाको उपयोग सम्बन्धी मापदण्ड तोक्नुपर्ने र त्यस्तो मापदण्डको अधिनमा रही तोकेको क्षेत्रमा मात्र भवन निर्माण गर्न स्वीकृति दिन सक्ने व्यवस्था छ । यस गाउँपालिकाले जग्गाको उपयोग सम्बन्धी मापदण्ड बनाई लागू गरेको देखिएन । स्थानीय तहले आफ्नो सबै क्षेत्र वा कुनै क्षेत्र तोकी त्यस्तो क्षेत्रमा बन्ने भवनहरुको लागि जग्गा तथा भवनको प्रकृति, समान ढाँचाको नमूना नक्सा तयार गर्न र सेवाग्राहीको लागि आफ्ना प्राविधिक कर्मचारीबाट नक्सा तयार गराई निःशुल्क उपलब्ध गराउने व्यवस्था रहेकोमा कार्यान्वयन भएको देखिएन । जग्गाको उपयोग सम्बन्धी मापदण्ड तोकी जग्गा तथा भवनको प्रकृतिबमोजिम नक्सा तयार तथा स्वीकृतिको व्यवस्था अपनाउनु पर्दछ ।</p>																																																													
५०.	<p><b>राष्ट्रिय भवन संहिता -</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४३ बमोजिम भवनको नक्सा पास</p>																																																													



	गर्दा नेपाल सरकारले निर्धारण गरे अनुसारको राष्ट्रिय भवन संहिताको पालना गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । राष्ट्रिय भवन संहिताको अधिनमा रही थप मापदण्ड समेत बनाई लागू गर्न सक्ने व्यवस्था छ । भवन संहिता पालनालाई पालिकाले कार्यान्वयनमा ल्याएको छैन । भवन संहिता कार्यान्वयन गर्न पालिकामा साधन र स्रोत नरहेको, सम्बन्धित मन्त्रालयले संहिता लागू गर्ने सक्रियता नदेखाएको, मापदण्ड विपरीत भवन निर्माण भएको, नक्सा पास नगरी भवन निर्माण गरेको, सर्वसाधारण जनताले संहिता पालना गर्नुभन्दा जरिवाना तिर्न सहज मानेको, भवन डिजाइन र निर्माणमा एकै प्राविधिकको संलग्नता रही दोहोरो जाँचको व्यवस्था समेत नरहेको अवस्था छ । भवनको नक्सा पास गर्दा भवन संहिताको पालना गर्नुपर्दछ ।	
५१.	<b>सार्वजनिक जग्गाको संरक्षण</b> स्थानीय सरकार सन्चालन ऐनको दफा ९७ मा गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सरकारी, सामुदायिक तथा सार्वजनिक सम्पत्ति, आफ्नो कोषबाट बनेको, खरिद भएको वा नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, कुनै संस्था वा व्यक्तिले दिएको सम्पत्ति, ढल, नाला, पोखरी, धार्मिक स्थल, पाटी, पौवा, घर, कुवा, धारा, इनार, गौचर, पानीघाट, निकास, चोक, गल्ली, सडक, बाटो सडकको दायाँबायाँका रुख, आफ्नो स्वामित्वमा रहेको भवन, जग्गा, पार्क, उद्यान, चौतारो, बसपार्क, वा अन्य संरचना, राष्ट्रिय निकुन्ज, वन्यजन्तु आरक्ष, सीमसार क्षेत्र, तथा राष्ट्रिय वन बाहेक आफ्नो क्षेत्राधिकारभित्रको अन्य वन, संविधान र प्रचलित कानून बमोजिम नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारको क्षेत्राधिकार बाहेकको अन्य प्राकृतिक सम्पदा लगायतका सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेख राखि त्यस्ता सम्पत्तिको रेखदेख, मर्मत सम्भार तथा अन्य प्रबन्ध गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको देखिएपनि त्यस्ता सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेख तथा Digitize गरी रेखदेख, मर्मत सम्भार तथा अन्य प्रबन्ध समेत गरेको देखिएन । साथै गाउँपालिकामा सार्वजनिक जग्गाको अद्यावधिक अभिलेख नराखिएको कारणबाट सार्वजनिक,पतिको रुपमा रहेका जग्गाले ओगटेको क्षेत्रफल पुरै सावुद रहे नरहेको र सार्वजनिक तथा सामुदायिक सम्पत्ति बेचबिखन गर्न वा अरु कुनै व्यहोराले हक हस्तान्तरण गर्न वा लिजमा दिन नपाउने व्यवस्था भएपनि सार्वजनिक,पतिको रुपमा रहेका जग्गाले ओगटेको क्षेत्रफल पुरै सावुद रहे नरहेको, सार्वजनिक तथा सामुदायिक सम्पत्ति बेचबिखन गर्न वा अरु कुनै व्यहोराले हक हस्तान्तरण गर्न वा लिजमा दिए नदिएको सो सम्बन्धमा अनुगमन गरेको पाइएन ।	
५२.	<b>स्थानीय तथ्यांक, अभिलेख तथा स्रोत नक्सांकन</b> : स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो क्षेत्र भित्रको आधारभुत तथ्यांक संकलन, अभिलेख र सोको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने तथा आफ्नो क्षेत्रभित्रको शैक्षिक, भौगोलिक अवस्था, प्राकृतिक श्रोत अर्न्तगत खानी, जंगल तथा अन्य श्रोत, पूर्वाधार अर्न्तगत सडक, पुल, खानेपानी लगायतको अभिलेख तथा श्रोत नक्सांकन वा गाउँपालिकाको प्रोफाइल तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले स्थानीय तथ्यांक सम्बन्धी नीति, कानून र सोको मापदण्ड बनाएको तथा स्रोत नक्साङ्कन वा गाउँप्रोफाइल तयार गरेको छैन । स्थानीय तहका हरेक प्राथमिकिकरणका क्रियाकलाप संचालनमा तथ्यांकले महत्वपूर्ण भुमिका खेल्ने हुँदा सोको संकलन र अभिलेख राख्ने कार्यमा भुमिका अगाडि वढाउन आवश्यक छ । तथ्यांक वेगर प्राथमिकतामा राखिएका योजना, बजेट, प्रक्रिया र कार्यान्वयनले उचित सार्थकता नपाउने हुँदा यस तर्फ गाउँपालिकाले ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।	
५३.	<b>सुशासन ऐन तथा सूचनाको हक कार्यन्वयन अवस्था</b> सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ मा सार्वजनिक निकायले आफ्नो निकायसंग सम्बन्धित विभिन्न सूचनाहरु प्रकाशन गर्नुपर्ने व्यवस्थाका साथै, सुशासन ( व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ मा सरकारी निकायले आफूले एक आर्थिक वर्षभरी सञ्चालन गरेका कार्यक्रम, सम्पादन गरेका काम र प्रगति तथा लागत लगायतका विषयहरु समावेश गरी वार्षिक प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने प्रावधान रहेकोछ । यि प्रावधान अनुसार गाउँपालिकाले आ.व. २०७५/७६ मा गरेका कार्यहरु समेटेर वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी प्रकाशन गरेको र वेभसाइटमा अपलोड गरेको छैन ।	
५४.	<b>उपभोक्ताबाट भएको कार्य</b> : सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ४४ मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट निर्माण कार्य गराउदा वा सो सम्बन्धी सेवा प्राप्त गर्दा मितव्ययीता, गुणस्तरियता वा दिगोपना अभिवृद्धि हुने भएमा वा परियोजनाको मुख्य उद्देश्य नै रोजगारीको सृजना गर्ने र लाभग्राही समुदायलाई सहभागि गराउने भएमा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समूहबाट त्यस्तो कार्य गराउन वा सेवा लिन सकिने उल्लेख छ । साथै नियमावलीको नियम ९७ (१४) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट काम गराउदा श्रम मुलक कामको निर्धारण, काम वा सेवामा मितव्ययीता, गुणस्तरियता, दिगोपना अभिवृद्धि गर्ने तरीका, आम्दानी खर्चको अभिलेख, काम वा सेवाको सुपरिवेक्षण र अनुगमन जस्ता विषयमा सार्वजनिक	

	<p>निकायले अपनाउनुपर्ने कार्यविधि सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले निर्धारण गर्न सक्ने उल्लेख छ । यस कार्यालयले बाटो निर्माण, भवन निर्माण, खेल मैदान निर्माण जस्ता कार्य उपभोक्ता समिति मार्फत गराई उपभोक्ताले निर्माण कार्यमा प्रयोग गरेको लोडर, एक्जाभेटर, डोजर, रोलर जस्ता हेभि मेशिनहरु प्रयोग गरेको विल भर्पाईको आधारमा निर्माण कार्य सम्पन्न गरेको गरेको छ । उपभोक्ता मार्फत सम्पन्न गरिएका आयोजना श्रम मुलक, मितव्ययी, गुणस्तरिय र दिगोपना अभिवृद्धि हुने खालको नदेखिएको र परियोजनाको मुख्य उद्देश्य रोजगारी सृजना गर्ने नभएकोले उपभोक्ता मार्फत निर्माण कार्य गराएको मनासिव मान्न सकिएन । सार्वजनिक खरिद नियमावलीमा भएको खरिद सम्बन्धी प्रकृयाको अवलम्बन गर्दै प्रतिस्पर्धात्मक र गुणस्तरिय निर्माण कार्य सम्पन्न गर्ने तर्फ कार्यालयको ध्यान जान जरुरी देखिएको छ ।</p>																																																					
<p>५५.</p>	<p><b>वातावरणीय प्रभाव</b> - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ मा गाउँपालिका क्षेत्रमा स्थल, जल, वायु तथा ध्वनी प्रदूषण नियन्त्रण गरी वातावरण संरक्षण गर्ने कार्यमा सहयोग गर्ने गराउने कर्तव्य तोकेको छ । गाउँपालिकाले यो वर्ष विपद व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण तथा जलवायु परिवर्तन, वन तथा भू-संरक्षण, जलाधार संरक्षण, फोहोरमैला तथा ढल व्यवस्थापन लगायतका वातावरणीय प्रभाव न्यूनीकरणको कार्यमा बजेट एवं कार्यक्रम तय गरेको देखिएन । साथै वातावरण संरक्षणको एकीकृत दीर्घकालीन योजना तयार गरेको छैन । सालबसाली सरसफाईको काममा गाउँक्षेत्रको सडक सफाई, फोहोर संकलन गरी ढुवानी केन्द्रमा जम्मा गर्ने, नियमित सरसफाई, सिनो व्यवस्थापन, भूस्याहा कुकुर नियन्त्रण, लास व्यवस्थापन, चाडपर्व, शनिवार गाउँ र नदी सरसफाई आदी कार्यहरु वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कनलाई ध्यान दिई कार्यक्रम सञ्चालन गरिनुपर्दछ ।</p>																																																					
<p>५६.</p>	<p><b>पेशकी</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ७४(३) मा पेशकी दिएको रकम तोकिएको म्याद भित्र फछ्यौट गर्नु गराउनु पेशकी लिने दिने दुवै थरिको कर्तव्य हुने व्यवस्था छ । निम्नानुसार पेशकी गएको रकम आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म फछ्यौट नभई वांकी रहेको देखिएकोले नियमावली अनुसार फछ्यौट गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p> <table border="1" data-bbox="149 945 1339 1465"> <thead> <tr> <th>मिति</th> <th>पेशकी लिनेको नाम</th> <th>बापत</th> <th>पेशकी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२०७५।७।१२</td> <td>हसचा नागेन्द्र कुमार यादव</td> <td></td> <td>१२००००</td> </tr> <tr> <td>२०७५।७।१८</td> <td>वडा अध्यक्ष सुर्यनाथ यादव</td> <td></td> <td>२०००००</td> </tr> <tr> <td>२०७५।७।१८</td> <td>आलेपा साहयक गणेशी महारा</td> <td></td> <td>२५००००</td> </tr> <tr> <td>२०७५।७।२९</td> <td>आलेपा साहयक गणेशी महारा</td> <td></td> <td>८७००</td> </tr> <tr> <td>२०७५।८।२</td> <td>सवारी चालक गणेश टाकुर</td> <td></td> <td>३००००</td> </tr> <tr> <td>२०७५।८।१४</td> <td>गा.पा अध्यक्ष रामशरण यादव</td> <td></td> <td>४००००</td> </tr> <tr> <td>२०७५।९।२६</td> <td>वडा अध्यक्ष हुकुमदेव यादव</td> <td></td> <td>२५०००</td> </tr> <tr> <td>२०७५।९।०२</td> <td>गा.पा अध्यक्ष रामशरण यादव</td> <td></td> <td>२००००</td> </tr> <tr> <td>२०७५।९।०१५</td> <td>प्रा स धनीलाल साहम</td> <td></td> <td>७०००</td> </tr> <tr> <td>२०७५।९।०१७</td> <td>गा.पा अध्यक्ष रामशरण यादव</td> <td></td> <td>९७५१५</td> </tr> <tr> <td>२०७५।९।२।१४</td> <td>ना.सु राज नारायण यादव</td> <td></td> <td>२६७०००</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>जम्मा</b></td> <td></td> <td><b>१०६५२१५</b></td> </tr> </tbody> </table>	मिति	पेशकी लिनेको नाम	बापत	पेशकी रकम	२०७५।७।१२	हसचा नागेन्द्र कुमार यादव		१२००००	२०७५।७।१८	वडा अध्यक्ष सुर्यनाथ यादव		२०००००	२०७५।७।१८	आलेपा साहयक गणेशी महारा		२५००००	२०७५।७।२९	आलेपा साहयक गणेशी महारा		८७००	२०७५।८।२	सवारी चालक गणेश टाकुर		३००००	२०७५।८।१४	गा.पा अध्यक्ष रामशरण यादव		४००००	२०७५।९।२६	वडा अध्यक्ष हुकुमदेव यादव		२५०००	२०७५।९।०२	गा.पा अध्यक्ष रामशरण यादव		२००००	२०७५।९।०१५	प्रा स धनीलाल साहम		७०००	२०७५।९।०१७	गा.पा अध्यक्ष रामशरण यादव		९७५१५	२०७५।९।२।१४	ना.सु राज नारायण यादव		२६७०००		<b>जम्मा</b>		<b>१०६५२१५</b>	<p>१०६५२१५.००</p>
मिति	पेशकी लिनेको नाम	बापत	पेशकी रकम																																																			
२०७५।७।१२	हसचा नागेन्द्र कुमार यादव		१२००००																																																			
२०७५।७।१८	वडा अध्यक्ष सुर्यनाथ यादव		२०००००																																																			
२०७५।७।१८	आलेपा साहयक गणेशी महारा		२५००००																																																			
२०७५।७।२९	आलेपा साहयक गणेशी महारा		८७००																																																			
२०७५।८।२	सवारी चालक गणेश टाकुर		३००००																																																			
२०७५।८।१४	गा.पा अध्यक्ष रामशरण यादव		४००००																																																			
२०७५।९।२६	वडा अध्यक्ष हुकुमदेव यादव		२५०००																																																			
२०७५।९।०२	गा.पा अध्यक्ष रामशरण यादव		२००००																																																			
२०७५।९।०१५	प्रा स धनीलाल साहम		७०००																																																			
२०७५।९।०१७	गा.पा अध्यक्ष रामशरण यादव		९७५१५																																																			
२०७५।९।२।१४	ना.सु राज नारायण यादव		२६७०००																																																			
	<b>जम्मा</b>		<b>१०६५२१५</b>																																																			
<p>५७.</p>	<p><b>समानिकरण अनुदान</b>  <b>सार्वजनिक जग्गामा भवन, सामुदायिक भवन,मन्दिर, मदरसा निर्माण:</b> गाउँपालिकाले सार्वजनिक स्रोत परिचालन गरी भवन लगायतका संरचना निर्माण कार्य गर्दा आफ्नो जग्गा भए जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा लिएर र सार्वजनिक जग्गामा भए कानुन बमोजिम नेपाल सरकारको स्विकृत लिएर मात्र भवन निर्माण गर्नु पर्नेमा, यस गाउँपालिकाले नक्सापास नगरी र सार्वजनिक जग्गामा कानुनि स्विकृत बेगर उपभोक्ता मार्फत आफ्नो प्रयोगको लागी भवन, सामुदायिक भवन, मन्दिर, मदरसा तथा अन्य सार्वजनिक प्रकृतिको भवन निर्माण गरिएको छ । सार्वजनिक तथा सामुदायिक भवन,मन्दिर, मदरसा तथा अन्य सार्वजनिक प्राकृतिको भवन निर्माण गर्दा सार्वजनिक प्रयोजनमा रहेको जग्गामा कानुनी स्विकृति लिएर ड्रइङ्ग, डिजाइन, नक्सा पास गरी निर्माण गरीनु पर्दछ । नमुना छनौट गरी परिक्षण गर्दा यो वर्ष स्विकृति नलिइ निर्माण भएका त्यस्ता संरचना देहाय अनुसार छन् :</p> <table border="1" data-bbox="149 1837 1339 1879"> <thead> <tr> <th>भौ.नं.र मिति</th> <th>भुक्तानी पाउनेको नाम</th> <th>कार्य</th> <th>मुल्याङ्कन</th> <th>खर्च रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	भौ.नं.र मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	कार्य	मुल्याङ्कन	खर्च रकम																																																
भौ.नं.र मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	कार्य	मुल्याङ्कन	खर्च रकम																																																		

	१२७२०७६।३।३१	गणेशाय कन्ट्रक्सन	मदरशा भवन	७६९७१६	७६९७१६																																			
	४९।२०७६।३।२०	शिवमन्दिर निर्माण उ.स.	शिवमन्दिर निर्माण	१०९९९११	१०९९९११																																			
			<b>जम्मा</b>		<b>१८६९६२७</b>																																			
५८.	<p><b>गैर सरकारी संस्थाको भवन निर्माण:</b> गाउँपालिकाले कुनै योजनाको सहभागिता बढाउन, लागत सहभागिता प्राप्त गर्न, प्रभावकारी रूपमा गुणस्तरिय योजना संचालन गर्न समुदाय र सरकार बीच थप समन्वय गर्न गैर सरकारी संस्था मार्फत योजना संचालन गर्न सक्दछ। तर गैर सरकारी संस्थाको रूपमा दर्ता भएको निकायको लागि कुनै प्रभावकारी उपलब्धि बेगर सो संस्थाको लागी सार्वजनिक जग्गामा कानुनी स्विकृत बेगर भवन निर्माण गर्न गैर सरकारी संस्थामार्फत कार्य गराउनु उपयुक्त होइन। नमुना छनौट गरी परिक्षण गर्दा यो वर्ष स्विकृति नलिइ निर्माण भएका त्यस्ता संरचना देहाय अनुसार छन्। त्यस्ता प्रकृतिका कार्यहरु तत्काल सुधार गरिनुपर्दछ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>भौ.नं.र मिति</th> <th>भुक्तानी पाउने उ.स.को नाम</th> <th>कार्य</th> <th>मुल्याङकन</th> <th>खर्च रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>७२।२०७६।३।२४</td> <td>गायत्री महिला तथा सहकारी संस्था लि</td> <td>भवन निर्माण</td> <td>१५८२५८</td> <td>१५८२५८</td> </tr> </tbody> </table>					भौ.नं.र मिति	भुक्तानी पाउने उ.स.को नाम	कार्य	मुल्याङकन	खर्च रकम	७२।२०७६।३।२४	गायत्री महिला तथा सहकारी संस्था लि	भवन निर्माण	१५८२५८	१५८२५८																									
भौ.नं.र मिति	भुक्तानी पाउने उ.स.को नाम	कार्य	मुल्याङकन	खर्च रकम																																				
७२।२०७६।३।२४	गायत्री महिला तथा सहकारी संस्था लि	भवन निर्माण	१५८२५८	१५८२५८																																				
५९.	<p><b>उपभोक्तासमितिको खरिद कार्य:</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १९ (१) तथा गाउँपालिका र उपभोक्ता समितिसंग भएको सम्झौताको शर्तको बुदामा बिस हजार सम्मको प्यान नंवर भएको बिल र सो भन्दा बढिको निर्माण तथा अन्य सामग्रीको बीलहरु मुल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता व्यक्तीसग मात्र कारोवार गनुपर्ने व्यवस्था भएकोमा नमुना छनौट गरी परिक्षण गर्दा उपभोक्ता समितिले भएको कानुन तथा सम्झौताको शर्त विपरीत कर बिजक बेगर देहाय बमोजिम भरपाइको आधारमा खरिद कार्य गरेको देखिएकोले उपभोक्ता समितिको सार्वजनिक निर्माण कार्यमा खरिदकार्य नियमित नहुदा पनि गाउँपालिकाले भुक्तानी दिएको देखिएको छ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गोश्वरा भौचर नंवर</th> <th>उपभोक्ता समितिको नाम</th> <th>उपभोक्ताको आपूर्तिकता</th> <th>बिबरण</th> <th>उपभोक्ताको खरिद रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>३४।२०७६।३।१६</td> <td>माटो ग्रामेल उ.स.</td> <td>बिन्देश्वर</td> <td>ग्रामेल</td> <td>५०९५६८</td> </tr> <tr> <td>३५।२०७६।३।१६</td> <td>बाटो फराकीलो पार्ने उ.स.</td> <td>बिनोद कुमार साह</td> <td>ग्रामेल</td> <td>३०००००</td> </tr> <tr> <td>३५।२०७६।३।१६</td> <td>बाटो फराकीलो पार्ने उ.स.</td> <td>त्रिभुवन साह</td> <td>ग्रामेल</td> <td>१५००००</td> </tr> <tr> <td>३५।२०७६।३।१६</td> <td>बाटो फराकीलो पार्ने उ.स.</td> <td>उमेश प्रपाद साह</td> <td>ग्रामेल</td> <td>१५००००</td> </tr> <tr> <td>४२।२०७६।३।१६</td> <td>माटो ग्रामेल उ.स.</td> <td>राम यादव</td> <td>ग्रामेल</td> <td>१३३०००</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>जम्मा</b></td> <td><b>१२४२५६८</b></td> </tr> </tbody> </table>					गोश्वरा भौचर नंवर	उपभोक्ता समितिको नाम	उपभोक्ताको आपूर्तिकता	बिबरण	उपभोक्ताको खरिद रकम	३४।२०७६।३।१६	माटो ग्रामेल उ.स.	बिन्देश्वर	ग्रामेल	५०९५६८	३५।२०७६।३।१६	बाटो फराकीलो पार्ने उ.स.	बिनोद कुमार साह	ग्रामेल	३०००००	३५।२०७६।३।१६	बाटो फराकीलो पार्ने उ.स.	त्रिभुवन साह	ग्रामेल	१५००००	३५।२०७६।३।१६	बाटो फराकीलो पार्ने उ.स.	उमेश प्रपाद साह	ग्रामेल	१५००००	४२।२०७६।३।१६	माटो ग्रामेल उ.स.	राम यादव	ग्रामेल	१३३०००				<b>जम्मा</b>	<b>१२४२५६८</b>
गोश्वरा भौचर नंवर	उपभोक्ता समितिको नाम	उपभोक्ताको आपूर्तिकता	बिबरण	उपभोक्ताको खरिद रकम																																				
३४।२०७६।३।१६	माटो ग्रामेल उ.स.	बिन्देश्वर	ग्रामेल	५०९५६८																																				
३५।२०७६।३।१६	बाटो फराकीलो पार्ने उ.स.	बिनोद कुमार साह	ग्रामेल	३०००००																																				
३५।२०७६।३।१६	बाटो फराकीलो पार्ने उ.स.	त्रिभुवन साह	ग्रामेल	१५००००																																				
३५।२०७६।३।१६	बाटो फराकीलो पार्ने उ.स.	उमेश प्रपाद साह	ग्रामेल	१५००००																																				
४२।२०७६।३।१६	माटो ग्रामेल उ.स.	राम यादव	ग्रामेल	१३३०००																																				
			<b>जम्मा</b>	<b>१२४२५६८</b>																																				
६०.	<p><b>एउटै उ.स. बाट कार्य गराएको :</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ उपभोक्ता समिति मार्फत निर्माण कार्य गराउँदा सम्बन्धीत उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायको छनौट गर्ने व्यवस्था छ। उपभोक्ता समिति सम्बन्धीत निर्माण क्षेत्रको र प्रत्यक्ष लाभ पुग्ने व्यवस्थाले धेरै स्थानको निर्माण कार्यमा एउटै उपभोक्ता समिति संलग्न हुन नपाउने व्यवस्थालाई अंगिकार गरेको छ। तर यस गाउँपालिकाले देहाय अनुसार ७ वटा सम्म निर्माण कार्य एउटै उपभोक्ता समिति मार्फत गराएको मनासिव नदेखिएको रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>भौ.नं.र मिति</th> <th>उ.स.को नाम</th> <th>कार्य</th> <th>मुल्याङकन</th> <th>खर्च रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">९५।२०७६।३।२९</td> <td rowspan="4">बोरिङ जडान उ.स.</td> <td>साबिक बडानंवर ४ मा बोरिङ जडान</td> <td>१३८६८६४</td> <td>१३८६८६४</td> </tr> <tr> <td>बडा ४ चोहर्वा सडक देखि पूर्व डिहिमा बोरिङ जडान</td> <td>१३८६८६४</td> <td>१३८६८६४</td> </tr> <tr> <td>गुरुमैता टोलदेखि उत्तरतिर जग्गामा बोरिङ जडान</td> <td>११५५४५२</td> <td>११५५४५२</td> </tr> <tr> <td>बडा न. ३ को मोहमदको खेतमा बोरिङ जडान</td> <td>१२६०४३०</td> <td>१२६०४३०</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><b>जम्मा</b></td> <td><b>५१८९६१०</b></td> <td><b>५१८९६१०</b></td> </tr> </tbody> </table>					भौ.नं.र मिति	उ.स.को नाम	कार्य	मुल्याङकन	खर्च रकम	९५।२०७६।३।२९	बोरिङ जडान उ.स.	साबिक बडानंवर ४ मा बोरिङ जडान	१३८६८६४	१३८६८६४	बडा ४ चोहर्वा सडक देखि पूर्व डिहिमा बोरिङ जडान	१३८६८६४	१३८६८६४	गुरुमैता टोलदेखि उत्तरतिर जग्गामा बोरिङ जडान	११५५४५२	११५५४५२	बडा न. ३ को मोहमदको खेतमा बोरिङ जडान	१२६०४३०	१२६०४३०			<b>जम्मा</b>	<b>५१८९६१०</b>	<b>५१८९६१०</b>											
भौ.नं.र मिति	उ.स.को नाम	कार्य	मुल्याङकन	खर्च रकम																																				
९५।२०७६।३।२९	बोरिङ जडान उ.स.	साबिक बडानंवर ४ मा बोरिङ जडान	१३८६८६४	१३८६८६४																																				
		बडा ४ चोहर्वा सडक देखि पूर्व डिहिमा बोरिङ जडान	१३८६८६४	१३८६८६४																																				
		गुरुमैता टोलदेखि उत्तरतिर जग्गामा बोरिङ जडान	११५५४५२	११५५४५२																																				
		बडा न. ३ को मोहमदको खेतमा बोरिङ जडान	१२६०४३०	१२६०४३०																																				
		<b>जम्मा</b>	<b>५१८९६१०</b>	<b>५१८९६१०</b>																																				
६१.	<p><b>उपभोक्ता समितिको भुक्तानी:</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७(६)मा उपभोक्ता समितिले हरेक किस्ताको कामको प्रविधिक मुल्याङकन, बिल भरपाइ तथा खर्च प्रमाणित गर्ने अन्य कागजात त्यस्तो समितिको बैठकबाट अनुमोदन गराइ सार्वजनिक निकायमा पेश गनुपर्ने व्यवस्था छ। त्यस्तै नियमावलीको उपनियम (१०)मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले पाएको काम आफैले सम्पन्न गनुपर्नेछ, र कुनै</p>																																							

५१८९६१०

	<p>निर्माण व्यवसायी वा सव कन्ट्याक्टबाट गराउन सकिने छैन भन्ने समेत व्यवस्था भएकोमा कार्यालयले उपभोक्ता समितिले गरेको कामको प्रविधिक मुल्याङकन,विल भरपाइ तथा खर्च प्रमाणित गर्ने अन्य कागजात आधारमा उपभोक्ता समितिलाई नै भुक्तानी दिनुपर्नेमा उपभोक्ता समितिले गरेको खरीद तथा कार्य मुल्याङकन वापत रकम निजको निवेदनको आधारमा सामान सप्लायर/निर्माण व्यवसायीलाई देहाय बमोजिम भुक्तानी दिएको छ ।कार्यालयले उपभोक्ता समितिबाट नहुने कार्यको सम्झौता गराइ सो संस्थाको निवेदनको सामान सप्लायर/निर्माण व्यवसायीलाई भुक्तानी दिन मिल्ने देखिदैन ।</p> <table border="1" data-bbox="154 420 1323 693"> <thead> <tr> <th>गोश्वरा भौचर नंवर</th> <th>उपभोक्ता समितिको नाम</th> <th>कार्य</th> <th>आपूर्तिकर्ता/सप्लायर</th> <th>खर्चरकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>९४।२०७६।३।२९</td> <td>राम जानकी मन्दिर र पोखरीघाट ममत उ.स.</td> <td>राम जानकी मन्दिर र पोखरीघाट ममत</td> <td>नायक बोरीड सेवा</td> <td>९९५३३५</td> </tr> <tr> <td>११०।२०७६।३।३०</td> <td>बालुवाटोलमा बोरीड जडान उ.स.</td> <td>बोरीड जडान</td> <td>नायक बोरीड सेवा</td> <td>१००००००</td> </tr> <tr> <td>९५।२०७६।३।२९</td> <td>बोरिड जडान उ.स.</td> <td>बोरीड जडान</td> <td>नायक बोरीड सेवा</td> <td>५१८९६१०</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>७१८४९४५</td> </tr> </tbody> </table>	गोश्वरा भौचर नंवर	उपभोक्ता समितिको नाम	कार्य	आपूर्तिकर्ता/सप्लायर	खर्चरकम	९४।२०७६।३।२९	राम जानकी मन्दिर र पोखरीघाट ममत उ.स.	राम जानकी मन्दिर र पोखरीघाट ममत	नायक बोरीड सेवा	९९५३३५	११०।२०७६।३।३०	बालुवाटोलमा बोरीड जडान उ.स.	बोरीड जडान	नायक बोरीड सेवा	१००००००	९५।२०७६।३।२९	बोरिड जडान उ.स.	बोरीड जडान	नायक बोरीड सेवा	५१८९६१०				जम्मा	७१८४९४५				
गोश्वरा भौचर नंवर	उपभोक्ता समितिको नाम	कार्य	आपूर्तिकर्ता/सप्लायर	खर्चरकम																										
९४।२०७६।३।२९	राम जानकी मन्दिर र पोखरीघाट ममत उ.स.	राम जानकी मन्दिर र पोखरीघाट ममत	नायक बोरीड सेवा	९९५३३५																										
११०।२०७६।३।३०	बालुवाटोलमा बोरीड जडान उ.स.	बोरीड जडान	नायक बोरीड सेवा	१००००००																										
९५।२०७६।३।२९	बोरिड जडान उ.स.	बोरीड जडान	नायक बोरीड सेवा	५१८९६१०																										
			जम्मा	७१८४९४५																										
६२.	<p><b>जटिल प्रकृति निर्माण कार्य:</b>सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ को उपनियम(९) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट सञ्चालित हुने निर्माण कार्यमा लोडर,एक्साभेटर,रोलर,डोजर, ग्रेडर,बिटुमिन डिष्टीब्युटर,बिटुमिन ब्याइलर जस्ता हेभि मेशिनहरु प्रयोग गर्न सकिने छैन तर लागत अनुमान तयार गर्दाको समयमा हेभि मेशिन प्रयोग गर्नुपर्ने जटिल प्रकृति कार्य भनी उल्लेख भएको रहेछ भने सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिसमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिइ त्यस्तो मेशिन प्रयोग गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ ।गाउँपालिकाले जटिल प्रकृतिका हेभि उपकरण प्रयोगबाट हुने कार्य जस्तै बाटो निर्माण, पिच, ढलान,बहुतले भवन निर्माण,डिप बोरीड,र जस्ता उपभोक्ता आफैले श्रम प्रयोग गरी कार्य गर्न नसक्ने जटिल प्रकृतिका कार्य उपभोक्ता समितिलेहेभि मेशिन प्रयोग गरी कार्य गराए पनि सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिसमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिएको नदेखिएको रु</p> <table border="1" data-bbox="154 1039 1323 1312"> <thead> <tr> <th>गो.भौ नं मिति</th> <th>उ.स.को नाम</th> <th>कार्य</th> <th>खर्च रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२४।२०७६।३।१९</td> <td>खानेपानी बोरीड उ.स.</td> <td>बोरीड</td> <td>२९१०००</td> </tr> <tr> <td>३०।२०७६।३।१५</td> <td>बनारसीटोलमा विद्युतिकरण</td> <td>विद्युतिकरण</td> <td>१०७५८८४</td> </tr> <tr> <td>३१।२०७६।३।१५</td> <td>बथराही सिञ्चाइ बोरीड</td> <td>खानेपानी बोरीड</td> <td>५०००००</td> </tr> <tr> <td>५१।२०७६।१।२०</td> <td>खानेपानी बोरीड उ.स.</td> <td>खानेपानी बोरीड</td> <td>३००००</td> </tr> <tr> <td>१०१।२०७६।३।२</td> <td>सिचाइ बोरीडमा विद्युत जडान उ.स.</td> <td>विद्युत जडान</td> <td>४९९७५३</td> </tr> <tr> <td><b>जम्मा</b></td> <td></td> <td></td> <td><b>२३९६६३७</b></td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ नं मिति	उ.स.को नाम	कार्य	खर्च रकम	२४।२०७६।३।१९	खानेपानी बोरीड उ.स.	बोरीड	२९१०००	३०।२०७६।३।१५	बनारसीटोलमा विद्युतिकरण	विद्युतिकरण	१०७५८८४	३१।२०७६।३।१५	बथराही सिञ्चाइ बोरीड	खानेपानी बोरीड	५०००००	५१।२०७६।१।२०	खानेपानी बोरीड उ.स.	खानेपानी बोरीड	३००००	१०१।२०७६।३।२	सिचाइ बोरीडमा विद्युत जडान उ.स.	विद्युत जडान	४९९७५३	<b>जम्मा</b>			<b>२३९६६३७</b>	२३९६६३७.००
गो.भौ नं मिति	उ.स.को नाम	कार्य	खर्च रकम																											
२४।२०७६।३।१९	खानेपानी बोरीड उ.स.	बोरीड	२९१०००																											
३०।२०७६।३।१५	बनारसीटोलमा विद्युतिकरण	विद्युतिकरण	१०७५८८४																											
३१।२०७६।३।१५	बथराही सिञ्चाइ बोरीड	खानेपानी बोरीड	५०००००																											
५१।२०७६।१।२०	खानेपानी बोरीड उ.स.	खानेपानी बोरीड	३००००																											
१०१।२०७६।३।२	सिचाइ बोरीडमा विद्युत जडान उ.स.	विद्युत जडान	४९९७५३																											
<b>जम्मा</b>			<b>२३९६६३७</b>																											
६३.	<p><b>बढि भुक्तानी</b> देहाय गोश्वारा भौचरबाट निर्माण कार्यको मुल्यांकन भन्दा बढी रकम भुक्तानी गरेको देखिएकोले असूल गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1" data-bbox="154 1386 1323 1465"> <thead> <tr> <th>गो. भौ. नं.</th> <th>उ.स.को नाम</th> <th>कार्य</th> <th>मुल्याङकन रकम</th> <th>खर्च रकम</th> <th>बढि भुक्तानी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२९।२०७६।३।१०</td> <td>शिवम कन्टक्सन</td> <td>माटो पुर्ने</td> <td>३७९०५३</td> <td>३९०७७५</td> <td>११७२२</td> </tr> </tbody> </table>	गो. भौ. नं.	उ.स.को नाम	कार्य	मुल्याङकन रकम	खर्च रकम	बढि भुक्तानी	२९।२०७६।३।१०	शिवम कन्टक्सन	माटो पुर्ने	३७९०५३	३९०७७५	११७२२	११७२२.००																
गो. भौ. नं.	उ.स.को नाम	कार्य	मुल्याङकन रकम	खर्च रकम	बढि भुक्तानी																									
२९।२०७६।३।१०	शिवम कन्टक्सन	माटो पुर्ने	३७९०५३	३९०७७५	११७२२																									
६४.	<p>गो.भौ.न.३।२०७५।१।१।५ गत वर्ष कट्टी भएको अग्रिम आयकर रकम यस वर्ष बजेट खर्च लेख्न नमिल्नेमा बजेट खर्च लेखि दाखिला गरेकोले अनियमित रु.</p>	४०००००.००																												
६५.	<p><b>वितरणमुखी खर्च:</b> पूँजी निर्माणमा सहयोग नरहने, उत्पादनमा वृद्धि नगर्ने किसिमका खर्चलाई नियन्त्रण गर्नुपर्नेमा विभिन्न संघ संस्था, समूह, क्लव लगायतलाई कार्यक्रम र प्रस्तावको आधारमा गाउँपालीकाले आर्थिक सहायता उपलब्ध गराएको छ । स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ मा समेत पूँजी सृजना नहुने खालका कार्यक्रम जुन वितरणमुखी र उपयोगिता नदिने स्थितिमा रहेका खर्च लाई निरुत्साहित गर्न आवश्यक देखिन्छ यस्ता संस्था, समूह, पर्व, जात्रा, यात्रा, विरामी, संस्कृति लगायतमा आर्थिक सहायता दिन सक्ने कानुनी अवस्था समेत छैन । स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बमोजिम नियम संगत नदेखिएको सहायता रकम रु.....</p> <table border="1" data-bbox="154 1837 1323 1873"> <thead> <tr> <th>ब.उ.शि.न.</th> <th>गो.भौ.नं, मिति</th> <th>नाम</th> <th>प्रयोजन</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ब.उ.शि.न.	गो.भौ.नं, मिति	नाम	प्रयोजन	रकम						१२४२२९२.१२																		
ब.उ.शि.न.	गो.भौ.नं, मिति	नाम	प्रयोजन	रकम																										

समानिकरण पुजिगत	१२२०७६।१।१९	सुकदेव यादव	रामनवमी मेला समारोह	२५०००
समानिकरण पुजिगत	१३२०७६।१।१९	कविर संत सम्मेलन	सांस्कृतिक तथा धार्मिक संरक्षण	७५००
समानिकरण पुजिगत	७३२०७६।३।२४	सत्य नारायण यादव	जितिया मेला	१५०००
समानिकरण पुजिगत	५।२०७५।१।२।१८	विपतिया मण्डल	औषधि उपचार सहयोग	५००००
समानिकरण पुजिगत	८।२०७५।१।२।१८	रामायणज्ञानयज्ञ	आर्थिक सहयोग	२५०००
समानिकरण पुजिगत	७।२०७५।१।२।१२	राम साह	कविर संत सम्मेलन	३००००
समानिकरण पुजिगत	११।२०७६।१।१६	सा.प. मकुनदेव यादव पे. फ.	सांस्कृत तथा धार्मिक कार्यक्रम	१९९८१७
समानिकरण पुजिगत	१३।२०७६।३।३१	गा.पा. अध्यक्ष रामशरण यादव पे.फ	हेमनारायण टुष्टको उद्घाटन खर्च	१०००७२
राजश्व बाडफाड	५।७।२०७५।७।१८	गणेशी महारा	कुस्ती दंगल	२५००००
राजश्व बाडफाड	१३।२०७५।१।१।१३	भूमि सुधार मुसहरु	आर्थिक सहयोग	५००००
राजश्व बाडफाड	१७।४।२०७५।१।२।११	अशोक कुमार साह	मुटु रोग उपचार	९९९०३.१२
राजश्व बाडफाड	१८।१।२०७५।१।२।१८	छेदीलाल चौधरी	उपचार	५००००
राजश्व बाडफाड	१८।२।२०७५।१।२।१९	युगल किशोर साह	धार्मिक सांस्कृतिक	६००००
राजश्व बाडफाड	१९।०।२०७५।१।२।२५	बौद्धिक समाज दिलिप कुमार यादव	आर्थिक सहायता	८००००
राजश्व बाडफाड	२९।५।२०७६।३।३१	हुकुम देव यादव पे.फ.	कुस्ती दंगल	२०००००
			<b>जम्मा</b>	<b>१२४२२९२.१२</b>

६६. **बस्तु वा सेवाको करारमा मुअकर** मुअकर नियमावली २०५३ को नियम (६ग)मासरकारी निकाय वा नेपाल सरकारको पुर्ण वा आंशिक स्वामित्व भएको संघसंस्थाले ठेक्का सम्भौता वा करार अन्तरगत आपूर्तिहुने बस्तु वा सेवा वा बस्तु तथा सेवा वापतको रकम सम्बन्धित ठेकेदार वा आपूर्तिकर्तालाई भुक्तानी गर्दा निजलाई भुक्तानी गर्ने कर रकमको पचास प्रतिशत हुन आउने रकम निजको नामवाट सम्बन्धित राजश्व शिर्षकमा जम्मा गरी बाकी रहने कर वापतको रकममात्र भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले नियमावली लागू भएको २०७६ जेठ १५ पछिको देहायको ठेक्का सम्भौता वा करारको भुक्तानीमा कर रकमको पचास प्रतिशत हुन आउने रकम सम्बन्धित राजश्व शिर्षकमा जम्मा भएको देखिएन । नियमावलीको सो व्यवस्था बमोजिम भुक्तानी गर्ने कर रकमको पचास प्रतिशत हुन आउने रकम सम्बन्धितको नामवाट सम्बन्धित राजश्व शिर्षकमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.

३४९२५३.००

गोश्वरा भौचर नंबर	आपूर्तिकताको नाम	बिबरण	भुक्तानी मुअकर रकम	राजश्व शिर्षकमा जम्मा नभएको रकम
२१।२०७६।३।३३	शंकर निर्माण सेवा	स्टेट बोरीड	८३५०४	४१७५०
२२।२०७६।३।३५	नायकश्री इन्टरप्रइजेज	फलाम डण्डी खरीद	१०९९८२	५४९९१
८५।२०७६।३।२६	दुर्गा एण्ड रोहित कन्टक्सन	सडक मर्मत	२७७९९८	१३८९९
८६।२०७६।३।२६	अनिरुद्ध कन्टक्सन	बाटो मर्मत	३३३५६	१६६७८
१२५।२०७६।३।३१	शंकर निर्माण सेवा	बोरीड	२७५५०	१३९७५
१२०।२०७६।३।३१	शिवम कन्डक्सन	विद्युतिकरण	१६६६७१	८३३३५
१२१।२०७६।३।३१	विन्धावशिनी निर्माण सेवा	ट्युम पाइप जडान	२०५०५	१०२५२
१२२।२०७६।३।३१	जे एस ग्लोबल कन्टक्सन	ट्युम पाइप जडान	२७६५९	१३८२९
१२३।२०७६।३।३१	देव कन्टक्सन	विद्युतिकरण	११०८८२	५५४११
१२४।२०७६।३।३१	देव कन्टक्सन	नला निर्माण	२२२९८९	१११४९४
११७।२०७६।३।३१	जय दुर्गा कन्टक्सन	सडक मर्मत	५५५९५	२७७९५

११८।२०७६।३।३१	शिवम कन्डक्सन	ढलान	२२२००७	१११००३
११९।२०७६।३।३१	देव कन्डक्सन	विद्युतिकरण	३८९३८	१९४६९
		<b>जम्मा</b>		<b>३४९२५३</b>

६७. **ननफाइलर :-** मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १४(१) मा प्रत्येक दर्ता भएको व्यक्तिले तोकिएको अवस्थामा बाहेक कुनै वस्तु वासेवाको आपूर्ति गर्दा प्रापकलाई कर विजक दिनुपर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै ऐनको दफा १८(१) मा करदाताले प्रत्येक महिना आफुले बुझाउनुपर्ने कर रकम स्वयं निर्धारण गरी सो महिना समाप्त भएको पच्चिस दिन भित्र कर अधिकृत समक्ष तोकिए बमोजिम कर विवरण पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । तोकिएको अवधिमा आपूर्तिकर्ताले मूल्य अभिवृद्धि कर दाखिला गरी करदाता ACTIVE रहनुपर्नेमा IRD Portalमा गइ PAN Search गर्दा करदाता देहाय बमोजिम अवधि देखि ननफाइलर देखिएको छ । ननफाइलर करदातालाई मूल्य अभिवृद्धि कर भुक्तानी दिदा राजश्व खातामा दाखिला नहुने हुदा यस वर्ष नगरपालिकाले निम्न उपभोक्ता समितिबाट सार्वजनिक निर्माण कार्य गराउदा मुल्यांकन भएको काम र उपभोक्ता समितिले तिरेको मूल्य अभिवृद्धि कर समेत भुक्तानी गरेको तर करदाता ननफाइलर देखिएकोले आपूर्तिकर्ताको मू. अ. कर समायोजन गरेको प्रमाण पेश गर्ने अन्यथा ननफाइलरलाई तिरेको मूल्य अभिवृद्धि कर असूल गर्नुपर्ने रू.

६१०००.००

गोश्वरा भौचर नंबर	उपभोक्ता समितिको नाम	कार्य	आपूर्तिकर्ता पान नंबर	विजक नंबर मिति	मुअकर रकम	ननफाइलर अवधि
४३।२०७६।३।१६	नयां सडक मर्मत उ स	सडक निर्माण	सलमानकन्डक्सन पा.न.६०३९८३७६६	२०७६।३।१९	१०६९०	२०७४ भाद्रदेखि
३७।२०७६।३।१६	ह्युमपाइप जडान उ.स.	ह्युमपाइप जडान	सलमानकन्डक्सन पा.न.६०३९८३७६६	२०७६।२।१४	४०३००	२०७४ भाद्रदेखि
६०।२०७६।३।२३	वडाभित्रका सडकग्राभेलउ.स.	सडक ग्राभेल	सलमानकन्डक्सन पा.न.६०३९८३७६६	२०७६।३।१४	१००१०	२०७४ भाद्रदेखि
			<b>जम्मा</b>		<b>६१०००</b>	

६८. **तालिम सञ्चालन:** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २५(१) मा स्थानीय तहले गैर सरकारी संघ, संस्था, उपभोक्ता समिति, सहकारी संस्था लगायतका सामाजिक तथा सामुदायिक संस्थासँग सहकार्य गरी कार्य गर्न सक्ने व्यवस्था छ । यस्तो सहकार्यको संयुक्त अनुगमन गरी प्रगति प्रतिवेदन समेत बनाउने व्यवस्था एनेको २५(२) मा समेत व्यवस्था छ । नमुना परिक्षण गर्दा गाउँपालिकाले यस आर्थिक वर्षमा विभिन्न संघ संस्थाहरूसँगको सहकार्यमा कार्य गरेकोमा देहायका तालिमहरु देहायका संस्थाहरुबाट सम्पन्न गरेको भनी खर्च लेखेकोमा गाउँपालिकाले सो तालिमहरुको सञ्चालन, सहभागिता सम्पन्न एवं प्रभावकारीताको बारेमा अनुगमन गर्ने गरेको पाइएन । तत् सम्बन्धमा सुधार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

गो.भौ नं मिति	आपूर्तिक	बापत	खर्च रकम
४७।२०७६।३।१७	जनज्योती सेवा	कानुनी सम्बन्धि तालीम	३५००००

६९. **कन्टिन्जेन्सी खर्च :** आयोजना संचालनमा उपभोक्ता समितिलाई जानुपर्ने रकम मध्ये ३ प्रतिशत कन्टिन्जेन्सी कट्टी गरी भुक्तानी गरेको अवस्था छ । आर्थिक वर्ष २०७५।७६ मा विभिन्न योजना बाट कट्टी भएको कन्टिन्जेन्सी खर्चको अभिलेख राखेको छैन । कट्टी भएको कन्टिन्जेन्सी योजना अनुगमन, साना तिना अन्य काम, सुचना प्रकासन लगायतका कार्यमा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ बमोजिम खर्च गरी अभिलेख राखिनु पर्दछ ।

७०. **टुक्रा खरिद**—सार्वजनिक खरीद ऐन, २०६३ को दफा ८(२) मा खरीद प्रतिस्पर्धा सिमित हुने गरी टुक्रा पारी खरीद गर्न नमिल्ने, साथै नियम ८४ मा रू.५ लाखदेखि २० लाख लागत अनुमान भएको मालसामान सिलबन्दी दरभाउपत्रद्वारा खरीद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नियमानुसार एकमुष्ठ खरीद योजना बनाई सिलबन्दी दरभाउ पत्र वा बोलपत्रको माध्यमबाट खरीद गर्नुपर्दछ । यो वर्ष गाउँपालिकाले विभिन्न सामानहरु सिलबन्दि बोलपत्र, बोलपत्रको माध्यम नअपनाई सोभै खरिद वापत आपूर्तिकलाई भुक्तानी गरेको देखियो । एकै पटक खरिद गरी प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यमा वस्तु प्राप्त गरीनु पर्नेमा लागत अनुमान र स्पेशिफिकेशन वेगर पटक पटक सामान खरिद हुदाँ गुणस्तरिय र प्रतिस्पर्धी मूल्यमा सामान प्राप्त भयो भन्न सक्ने अवस्था नरहने हुँदा उक्त रकम नियम सम्मत मान्न नसकिएको रू.

१८४६४०५.००

ब.उ.शि.नं	भौ.नं./मिति	फर्मको नाम	विवरण	खर्च रकम
-----------	-------------	------------	-------	----------

समानिकरण पुजिगत	१२६।२०७६।३।२९	निरज स्टिल फनिचर उद्योग	न्यायपालिकाको फर्निचर खरिद	३७५९३६
समानिकरण पुजिगत	१३०।२०७६।३।३९	निरन ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	न्यायपालिकाको फर्निचर खरिद	३६९२९९
समानिकरण पुजिगत	१३९।२०७६।३।३९	न्यूनिरज एड निरज स्टिल फनिचर उद्योग	इजलाश निर्माण	३९५५००
समानिकरण चालु	७।२०७५।६।२	बचिता एण्ड खुशी सप्लायर्स	फर्निचर	१५०४९४
समानिकरण चालु	८३।२०७५।६।९६	साल्ट ट्रेडिङ कर्पोरेशन	मालसामान	११०८५०
समानिकरण चालु	८८।२०७५।९।९८	सचिता एण्ड खुशी सप्लायर्स	फर्निचर	१५९९९४
समानिकरण चालु	१७९।२०७५।९।२।९४	लोटस वीज कम्पनी	वीउ खरिद	३०९३००
<b>जम्मा</b>				<b>१८४६४०५</b>

७१. जिन्सी दाखिला-आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम अनुसार कार्यालयमा प्राप्त भएको सबै मालसामानको मूल्य समेत खोली जिन्सी दाखिला गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले निम्न भौ न र मिति बाट विभिन्न सामान खरिद गरेको भनी खर्च लेखेकोमा खरिद भएका सामानको जिन्सी दाखिला नगरी भुक्तानी भएको रु.

३७९९८९२.९८

ब.उ.शि.नं.	भौन र मिति	आपूर्तक	सामान	रकम
समानिकरण पुजिगत	७९.२०७६.३.२५		कम्प्युटर	११६९५५
राजश्व बाडफाड	२९।२०७५।७।९	गुप्ता ब्रदर्स अटो ट्रेड	मोटरसाइकल	४८५९९९.९८
राजश्व बाडफाड	३२।२०७५।७।२	गुप्ता ब्रदर्स अटो ट्रेड	मोटरसाइकल	९९९६००
राजश्व बाडफाड	४९।२०७५।७।४	आदित्य ट्रेडर्स	राउटर	५०००
राजश्व बाडफाड	५८।२०७५।७।२०	काजल जेनरल स्टोर	मालसामान	१९५००
राजश्व बाडफाड	६८।२०७५।७।२९	चित्रगुप्त .प्रिन्टर्स एण्ड स्टेशनरी	स्टेशनरी सामान	३९३६०
राजश्व बाडफाड	७४।२०७५।६।२	नेपाल स्टेशनरी कागजान सप्लायर्स	कार्यालय सामग्री	५०३७७५
राजश्व बाडफाड	८८।२०७५।९।९८	सचिता एण्ड खुशी सप्लायर्स	फर्निचर	१५९९९४
राजश्व बाडफाड	८९।२०७५।९।९८	ट्रेडर्स एण्ड जेनरल सप्लायर्स	मेसिनरी औजार	२४७७९
राजश्व बाडफाड	१७९।२०७५।९।९४	सलेश वीउ उत्पादन कृषक समूह र लोटस वीज कम्पनी	वीउ खरिद	१९९३५००
राजश्व बाडफाड	१८५।२०७५।९।२।२९	गुप्ता प्रिन्टर्स एण्ड स्टेशनरी	स्टेशनरी सामान	५९९५०
राजश्व बाडफाड	२०८।२०७६।९।९९	माठमाण्डौ फोटो स्टुडियो	अफिस कार्ड	२६२५०
राजश्व बाडफाड	६०।२०७६।३।९६	कुशवाह भेट र न्यु जनता एम्ब्रोभेट	पशु औषधी	२५४०३०
			<b>जम्मा</b>	<b>३७९९८९२.९८</b>

७२. अमानतबाट योजनाको कार्य : गाउँपालिकाले पारीत गरेका वडास्तरका योजनाहरु लाभग्राही समुह तथा निर्माण व्यवसायी बाट गराउनुपर्नेमा १ लाख भन्दा घटिका योजनाहरु वडा सचिव तथा अन्य कर्मचारी मार्फत अमानत बाट कार्य गराएको छ । सभाबाट पारीत भएका योजनाहरु नमुना छनौट गर्दा अमानतबाट गराउनु नियम संगत नदेखिएको रु

२५६७७२.००

गो.भौ.न. मिति	भुक्तानी लिने	कार्य	रकम
१२६।२०७६।३।३९	अमिन बिरेन्द्रकुमारयादव	ह्युम पाइप जडान	१०००००
७५।२०७६।३।२५	वडासचिव श्याम सुन्दर यादव	नालाको लाइन जडान	१०००००
	सामाजिक परिचालक	बिद्यालय मर्मत	५६७७२
		<b>जम्मा</b>	<b>२५६७७२</b>

७३. राजश्व बाँडफाँड

तलबी प्रतिवेदन-स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम स्थानीय तह अर्न्तगतका कर्मचारीहरुको

	<p>वार्षिक तलवी प्रतिवेदन आन्तरीक लेखापरीक्षकबाट र निजामति कर्मचारीको तलवी प्रतिवेदन निजामति सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७ ख(२) बमोजिम जिल्ला स्थित कोष तथा लेखा नियन्त्रकको कार्यालय बाट पारित गराई तलव खर्च लेख्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । कार्यालयले यस वर्ष नगरपालिकाका सवै कर्मचारीको तलवी प्रतिवेदन पारित नगरि .७९४९२३५।९८ तलव भत्तामा खर्च गरेको छ । यसरी तलवि प्रतिवेदन पारित नगराई खर्च गर्दा तलव भत्ता तथा ग्रेडको सम्बन्धमा एकिन हुन सकिएन । ऐनको व्यवस्था बमोजिम तलवी प्रतिवेदन पारित गरेर मात्र तलव खर्च लेख्नुपर्दछ ।</p>																																																																																																									
<p>७४.</p>	<p><b>स्थानीय तहका पदाधिकारी सुविधा:</b> नेपालको संविधानको धारा २२७ मा गाउँसभा तथा गाउँसभाका सदस्यले पाउने सुविधाका सम्बन्धमा प्रदेश कानून बमोजिम हुने व्यवस्था अनुसार प्रदेश नं. २ प्रदेश संसदले स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको सुविधा सम्बन्धी ऐन २०७५ जारी गरेको छ । उक्त ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार यस गाउँपालिकाले देहाय बमोजिम माशिक सुविधा अनुसार वार्षिक रु. ४४७६००० सुविधा वापत भुक्तानी भएको छ ।</p> <table border="1" data-bbox="159 611 1321 1415"> <thead> <tr> <th>सि.नं</th> <th>विवरण</th> <th>अध्यक्ष</th> <th>उपाध्यक्ष</th> <th>वडा अध्यक्ष ५ जना</th> <th>कार्य पालिका सदस्य ५ जना</th> <th>सभाका सदस्य १६ जना</th> <th>जम्मा</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>मासिक सुविधा</td> <td>३१५००</td> <td>२७५००</td> <td>२००००</td> <td>२००००</td> <td>७०००</td> <td>३७१०००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>सञ्चार सुविधा (मासिक दरमा)</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>बैठक भत्ता (बैठक संख्याको आधारमा)</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>खाजा भत्ता (मासिक)</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>पुस्तक पत्रपत्रिका (मासिक)</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>अनुगमन भत्ता (मासिक)</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>७</td> <td>खानेपानी, विजुली महसूल (मासिक)</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>८</td> <td>सरसफाई, मर्मत (मासिक)</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>९</td> <td>अतिथि सत्कार (मासिक)</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>१०</td> <td>यातायात खर्च (मासिक)</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>जम्मा मासिक</b></td> <td><b>३२५००</b></td> <td><b>२८५००</b></td> <td><b>१०००००</b></td> <td><b>१०००००</b></td> <td><b>११२०००</b></td> <td><b>३७३०००</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>जम्मा वार्षिक</b></td> <td><b>३९००००</b></td> <td><b>३४२०००</b></td> <td><b>१२०००००</b></td> <td><b>१२०००००</b></td> <td><b>१३४४०००</b></td> <td><b>४४७६०००</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>प्रदेश नं २ का स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५ को दफा ८ बमोजिम नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको सेवाबाट अवकास लिई त्यस्तो सरकार वा तहबाट निवृत्तिभरण पाई रहेको कुनै व्यक्ति पदाधिकारी वा सदस्य पदमा निर्वाचित भएमा निजले दफा ३ बमोजिमको मासिक सुविधा वा निवृत्तिभरण मध्ये एउटा मात्र रोज्न पाउने छ भन्ने व्यवस्था रहेकोमा गाउँपालिकामा निर्वाचित भएका सदस्यहरुले सुविधा सम्बन्धमा स्व:घोषणा पत्र कार्यालयमा पेश नगरेकोले दोहोरो सुविधाको सम्बन्धमा एकिन हुन सकिएन । ऐनमा भएको व्यवस्थाको पुर्ण पालना हुनपर्दछ ।</p>	सि.नं	विवरण	अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	वडा अध्यक्ष ५ जना	कार्य पालिका सदस्य ५ जना	सभाका सदस्य १६ जना	जम्मा	१	मासिक सुविधा	३१५००	२७५००	२००००	२००००	७०००	३७१०००	२	सञ्चार सुविधा (मासिक दरमा)	०	०	०	०	०	०	३	बैठक भत्ता (बैठक संख्याको आधारमा)	०	०	०	०	०	०	४	खाजा भत्ता (मासिक)	०	०	०	०	०	०	५	पुस्तक पत्रपत्रिका (मासिक)	०	०	०	०	०	०	६	अनुगमन भत्ता (मासिक)	०	०	०	०	०	०	७	खानेपानी, विजुली महसूल (मासिक)	०	०	०	०	०	०	८	सरसफाई, मर्मत (मासिक)	०	०	०	०	०	०	९	अतिथि सत्कार (मासिक)	०	०	०	०	०	०	१०	यातायात खर्च (मासिक)	०	०	०	०	०	०		<b>जम्मा मासिक</b>	<b>३२५००</b>	<b>२८५००</b>	<b>१०००००</b>	<b>१०००००</b>	<b>११२०००</b>	<b>३७३०००</b>		<b>जम्मा वार्षिक</b>	<b>३९००००</b>	<b>३४२०००</b>	<b>१२०००००</b>	<b>१२०००००</b>	<b>१३४४०००</b>	<b>४४७६०००</b>	
सि.नं	विवरण	अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	वडा अध्यक्ष ५ जना	कार्य पालिका सदस्य ५ जना	सभाका सदस्य १६ जना	जम्मा																																																																																																			
१	मासिक सुविधा	३१५००	२७५००	२००००	२००००	७०००	३७१०००																																																																																																			
२	सञ्चार सुविधा (मासिक दरमा)	०	०	०	०	०	०																																																																																																			
३	बैठक भत्ता (बैठक संख्याको आधारमा)	०	०	०	०	०	०																																																																																																			
४	खाजा भत्ता (मासिक)	०	०	०	०	०	०																																																																																																			
५	पुस्तक पत्रपत्रिका (मासिक)	०	०	०	०	०	०																																																																																																			
६	अनुगमन भत्ता (मासिक)	०	०	०	०	०	०																																																																																																			
७	खानेपानी, विजुली महसूल (मासिक)	०	०	०	०	०	०																																																																																																			
८	सरसफाई, मर्मत (मासिक)	०	०	०	०	०	०																																																																																																			
९	अतिथि सत्कार (मासिक)	०	०	०	०	०	०																																																																																																			
१०	यातायात खर्च (मासिक)	०	०	०	०	०	०																																																																																																			
	<b>जम्मा मासिक</b>	<b>३२५००</b>	<b>२८५००</b>	<b>१०००००</b>	<b>१०००००</b>	<b>११२०००</b>	<b>३७३०००</b>																																																																																																			
	<b>जम्मा वार्षिक</b>	<b>३९००००</b>	<b>३४२०००</b>	<b>१२०००००</b>	<b>१२०००००</b>	<b>१३४४०००</b>	<b>४४७६०००</b>																																																																																																			
<p>७५.</p>	<p><b>अन्य कार्यालय खर्च</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०७४ को नियम ३६ मा स्वीकृत बजेट रकम स्वीकृत निकायको लागि भएको र सोही अनुसार अन्यत्र खर्च नगर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले देहाय बमोजिम अन्य कार्यालयको लागि खर्च गरेको देखिएकोले उक्त भुक्तानी दिएको खर्च नियम सम्मत देखिएन ।</p> <table border="1" data-bbox="159 1755 1321 1869"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं. मिति</th> <th>कार्यालयको नाम</th> <th>विवरण</th> <th>खर्च रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>७२०७५।६।२६</td> <td>इलाका प्रहरी कार्यालय</td> <td>विविध खर्च</td> <td>१२०००</td> </tr> <tr> <td>८।२०७५।६।२६</td> <td>सशस्त्र प्रहरीवल कल्याणपुर</td> <td>विविध खर्च</td> <td>१००००</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं. मिति	कार्यालयको नाम	विवरण	खर्च रकम	७२०७५।६।२६	इलाका प्रहरी कार्यालय	विविध खर्च	१२०००	८।२०७५।६।२६	सशस्त्र प्रहरीवल कल्याणपुर	विविध खर्च	१००००																																																																																													
गो.भौ.नं. मिति	कार्यालयको नाम	विवरण	खर्च रकम																																																																																																							
७२०७५।६।२६	इलाका प्रहरी कार्यालय	विविध खर्च	१२०००																																																																																																							
८।२०७५।६।२६	सशस्त्र प्रहरीवल कल्याणपुर	विविध खर्च	१००००																																																																																																							



	२६।२०७५।७।७९	प्रहरी कार्यालय	घर भाडा	७००००																																												
	५९।२०७५।७।२०	इलाका प्रहरी कार्यालय	मालसामान खरिद	९५९०.७२																																												
	६६।२०७५।७।२९		मालसामान खरिद	३९५२७																																												
	७।२०७५।८।२		फर्निचर खरिद	९५०४९४																																												
	१०।२०७५।९।३०		इन्धन	२४०००																																												
	१०।२०७५।९।३०		घर भाडा	५२५००																																												
	१०।२०७५।९।०।३		विविध खर्च	५०००																																												
	१०।२०७५।९।२।११		विविध खर्च	१००००																																												
	१०।२०७५।९।२।१२		यन्धन	१९९५०																																												
	१०।२०७५।९।२।१९		विविध खर्च	३०१००																																												
	१९।२०७५।९।३		इन्धन	४००००																																												
	२३।२०७५।९।३।१		विविध खर्च	६९८०४																																												
	२४।२०७५।९।३।१		विविध खर्च	८००००																																												
	२५।२०७५।९।३।१।७		घर भाडा	४७५००																																												
	२६।२०७५।९।३।२०		विविध खर्च	४०००																																												
	१९।२०७५।९।३।१।१		घर भाडा	३५०००																																												
			<b>जम्मा</b>	<b>७०९३८५.७२</b>																																												
७६.	<p><b>गाडी भाडा:</b> यस गाउँपालिकाका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायतले सरकारी सवारी साधन मोटरसाइकल लिएको अवस्थामा गाडीभाडा भनी देहाय बमोजिम रु ८६५७५ खर्च भएकोमा सिमित साधन स्रोत भएको यस गाउँपालिकामा दोहोरो सुविधा दिने गरी बजेट खर्च गर्नु उचित देखिएन ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं.मिति</th> <th>विवरण</th> <th>खर्च रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>७३।२०७५।८।२</td> <td>गाडी भाडा कार्यालय प्रयोजन</td> <td>२४५००</td> </tr> <tr> <td>७५।२०७५।८।२</td> <td>गाडी भाडा कार्यालय प्रयोजन</td> <td>३००००</td> </tr> <tr> <td>२२।२०७५।९।१९</td> <td>तालिममा सहभागीताको प्रयोजन</td> <td>२००००</td> </tr> <tr> <td>२८।२०७५।९।३।१</td> <td>गाडी भाडा कार्यालय प्रयोजन</td> <td>१२०७५</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>जम्मा</b></td> <td><b>८६५७५</b></td> </tr> </tbody> </table>				गो.भौ.नं.मिति	विवरण	खर्च रकम	७३।२०७५।८।२	गाडी भाडा कार्यालय प्रयोजन	२४५००	७५।२०७५।८।२	गाडी भाडा कार्यालय प्रयोजन	३००००	२२।२०७५।९।१९	तालिममा सहभागीताको प्रयोजन	२००००	२८।२०७५।९।३।१	गाडी भाडा कार्यालय प्रयोजन	१२०७५		<b>जम्मा</b>	<b>८६५७५</b>																										
गो.भौ.नं.मिति	विवरण	खर्च रकम																																														
७३।२०७५।८।२	गाडी भाडा कार्यालय प्रयोजन	२४५००																																														
७५।२०७५।८।२	गाडी भाडा कार्यालय प्रयोजन	३००००																																														
२२।२०७५।९।१९	तालिममा सहभागीताको प्रयोजन	२००००																																														
२८।२०७५।९।३।१	गाडी भाडा कार्यालय प्रयोजन	१२०७५																																														
	<b>जम्मा</b>	<b>८६५७५</b>																																														
७७.	<p><b>पदाधिकारी पेशकी/खर्च:</b> स्थानिय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुलाई पेशकी दिइ कार्यक्रम सञ्चालन सञ्चालन गर्न सक्ने व्यवस्था कानुनमा स्पष्ट व्यवस्था उल्लेख गरेको छैन । गाउँपालिकाले देहायबमोजिम पदाधिकारी तथा सदस्यहरुलाई कार्यक्रम सञ्चालन गर्न पेशकी दिइ कार्य गराएको छ । कानुनमा नभएको प्राबधान टेकेर पेशकी दिइ कार्य गराउनु नियमसंगत देखिएन ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं.</th> <th>विवरण</th> <th>प्रयोजन</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>३३।२०७५।७।१२</td> <td>गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव</td> <td>कार्यक्रम</td> <td>१२००००</td> </tr> <tr> <td>७७।२०७५।८।१४</td> <td>गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव</td> <td>भ्रमण खर्च</td> <td>४००००</td> </tr> <tr> <td>७८।२०७५।८।१४</td> <td>गा.पा.उपाध्यक्ष गुलाब देवी चौधरी</td> <td>भ्रमण खर्च</td> <td>२००००</td> </tr> <tr> <td>१००।२०७५।९।२६</td> <td>वडा अध्यक्ष हुकुम देव यादव</td> <td>कार्यक्रम</td> <td>२५०००</td> </tr> <tr> <td>१०३।२०७५।९।०।२</td> <td>गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव</td> <td>मुद्या खर्च</td> <td>२००००</td> </tr> <tr> <td>१२०।२०७५।९।०।१७</td> <td>गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव</td> <td>कार्यक्रम</td> <td>९९०००</td> </tr> <tr> <td>३९।२०७५।९।१७</td> <td>वडा अध्यक्ष अशोक कुमार साह</td> <td>खर्च विविध</td> <td>१७०००</td> </tr> <tr> <td>५५।२०७५।७।१८</td> <td>वडा अध्यक्ष हुकुमदेव यादव</td> <td>कुस्ती दंगल</td> <td>२०००००</td> </tr> <tr> <td>५६।२०७५।७।१८</td> <td>वडा अध्यक्ष सुर्य नारायण यादव</td> <td>कुस्ती दंगल</td> <td>२०००००</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>जम्मा</b></td> <td></td> <td><b>७४९०००</b></td> </tr> </tbody> </table>				गो.भौ.नं.	विवरण	प्रयोजन	रकम	३३।२०७५।७।१२	गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव	कार्यक्रम	१२००००	७७।२०७५।८।१४	गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव	भ्रमण खर्च	४००००	७८।२०७५।८।१४	गा.पा.उपाध्यक्ष गुलाब देवी चौधरी	भ्रमण खर्च	२००००	१००।२०७५।९।२६	वडा अध्यक्ष हुकुम देव यादव	कार्यक्रम	२५०००	१०३।२०७५।९।०।२	गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव	मुद्या खर्च	२००००	१२०।२०७५।९।०।१७	गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव	कार्यक्रम	९९०००	३९।२०७५।९।१७	वडा अध्यक्ष अशोक कुमार साह	खर्च विविध	१७०००	५५।२०७५।७।१८	वडा अध्यक्ष हुकुमदेव यादव	कुस्ती दंगल	२०००००	५६।२०७५।७।१८	वडा अध्यक्ष सुर्य नारायण यादव	कुस्ती दंगल	२०००००		<b>जम्मा</b>		<b>७४९०००</b>
गो.भौ.नं.	विवरण	प्रयोजन	रकम																																													
३३।२०७५।७।१२	गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव	कार्यक्रम	१२००००																																													
७७।२०७५।८।१४	गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव	भ्रमण खर्च	४००००																																													
७८।२०७५।८।१४	गा.पा.उपाध्यक्ष गुलाब देवी चौधरी	भ्रमण खर्च	२००००																																													
१००।२०७५।९।२६	वडा अध्यक्ष हुकुम देव यादव	कार्यक्रम	२५०००																																													
१०३।२०७५।९।०।२	गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव	मुद्या खर्च	२००००																																													
१२०।२०७५।९।०।१७	गा.पा.अध्यक्ष राम शरण यादव	कार्यक्रम	९९०००																																													
३९।२०७५।९।१७	वडा अध्यक्ष अशोक कुमार साह	खर्च विविध	१७०००																																													
५५।२०७५।७।१८	वडा अध्यक्ष हुकुमदेव यादव	कुस्ती दंगल	२०००००																																													
५६।२०७५।७।१८	वडा अध्यक्ष सुर्य नारायण यादव	कुस्ती दंगल	२०००००																																													
	<b>जम्मा</b>		<b>७४९०००</b>																																													
७८.	<p><b>अनुगमन भत्ता:</b> नं. २ का स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुले पाउने सुविधा सम्बन्धी ऐन २०७५ को दफा १४ मा यस ऐनमा उल्लेख भएको सुविधा बाहेक कुनै पनि सुविधा स्थानीय तहले थप निर्धारण गर्न</p>																																															

	<p>पाउने छैन भन्ने व्यवस्था भएको र ऐनको दफा ३ मा पदाधिकारी तथा सदस्यले पाउने सुविधा अनुसुची १ मा अनुगमन सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गरिएको छैन । गाउँपालिकाले पदाधिकारी, सदस्य तथा कर्मचारी समेतलाई वडा नं १ देखि ५ सम्मका योजनाहरू अनुगमन गरे वापत देहाय बमोजिम अनुगमन भत्ता भुक्तानी गरेको छ । ऐनको उल्लेखित व्यवस्था विपरित अनुगमन भत्ता दिने आधार नदेखिएको रु</p> <table border="1" data-bbox="159 342 1328 562"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं /मिति</th> <th>पदाधिकारीको संख्या</th> <th>विवरण</th> <th>बैठकभत्ता करपछि</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>६०।२०७६।३।१६</td> <td>९ जना</td> <td>कार्यक्रम अनुगमन</td> <td>१२०००.००</td> </tr> <tr> <td>७०।२०७६।३।१६</td> <td>६ जना</td> <td>कार्यक्रम अनुगमन</td> <td>१५३००.००</td> </tr> <tr> <td>६६।२०७६।३।२०</td> <td>४ जना</td> <td>अनुगमन</td> <td>४८४५.००</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;"><b>जम्मा</b></td> <td><b>३२९४५.००</b></td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं /मिति	पदाधिकारीको संख्या	विवरण	बैठकभत्ता करपछि	६०।२०७६।३।१६	९ जना	कार्यक्रम अनुगमन	१२०००.००	७०।२०७६।३।१६	६ जना	कार्यक्रम अनुगमन	१५३००.००	६६।२०७६।३।२०	४ जना	अनुगमन	४८४५.००	<b>जम्मा</b>			<b>३२९४५.००</b>	३२९४५.०००																																								
गो.भौ.नं /मिति	पदाधिकारीको संख्या	विवरण	बैठकभत्ता करपछि																																																											
६०।२०७६।३।१६	९ जना	कार्यक्रम अनुगमन	१२०००.००																																																											
७०।२०७६।३।१६	६ जना	कार्यक्रम अनुगमन	१५३००.००																																																											
६६।२०७६।३।२०	४ जना	अनुगमन	४८४५.००																																																											
<b>जम्मा</b>			<b>३२९४५.००</b>																																																											
७९.	<p><b>वैठक भत्ता:</b> स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यको सुविधा सम्बन्धी ऐन २०७५ को दफा ४ मा माशिक सुविधा पाउने पदाधिकारी बाहेकका सभाका सदस्यले सभा र स्थानिय तहको कुनै समिति वा उप समितिको भाग लिएको प्रत्येक दिनको अनुसुचि १ बमोजिम बैठक भत्ता वापतको रकम पाउने व्यवस्था भएको र अनुसुचि १ मा त्यस्तो बैठक भत्ता नतोकिएकोले ऐनको दफा १४ बमोजिम ऐनमा उल्लेख भएको सुविधा बाहेक कुनैपनि सुविधा स्थानिय तहले थप वा निर्धारण गर्न नपाउने व्यवस्था छ । गाउँपालिका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूलाई बैठकमा भाग लिए वापत देहाय भौचरबाट कानुन विपरित बैठक भत्ता भुक्तानी भएको रु.</p> <table border="1" data-bbox="159 783 1328 1035"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं /मिति</th> <th>पदाधिकारीको संख्या</th> <th>विवरण</th> <th>बैठकभत्ता करपछि</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१८।२०७५।१२।२४</td> <td>१४ जना</td> <td>का.पा. बैठक</td> <td>१३३२८०.००</td> </tr> <tr> <td>१९।२०७६।१।३</td> <td>६ जना</td> <td>का.पा. बैठक</td> <td>६१२००.००</td> </tr> <tr> <td>१८।२०७५।१२।२९</td> <td>६ जना</td> <td>का.पा. बैठक</td> <td>६१२००.००</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;"><b>जम्मा</b></td> <td><b>२५५६८०.००</b></td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं /मिति	पदाधिकारीको संख्या	विवरण	बैठकभत्ता करपछि	१८।२०७५।१२।२४	१४ जना	का.पा. बैठक	१३३२८०.००	१९।२०७६।१।३	६ जना	का.पा. बैठक	६१२००.००	१८।२०७५।१२।२९	६ जना	का.पा. बैठक	६१२००.००	<b>जम्मा</b>			<b>२५५६८०.००</b>	२५५६८०																																								
गो.भौ.नं /मिति	पदाधिकारीको संख्या	विवरण	बैठकभत्ता करपछि																																																											
१८।२०७५।१२।२४	१४ जना	का.पा. बैठक	१३३२८०.००																																																											
१९।२०७६।१।३	६ जना	का.पा. बैठक	६१२००.००																																																											
१८।२०७५।१२।२९	६ जना	का.पा. बैठक	६१२००.००																																																											
<b>जम्मा</b>			<b>२५५६८०.००</b>																																																											
८०.	<p><b>संचार तथा सुविधा:</b> प्रदेश नं २ का स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५ को अनुसुचि १ बमोजिमको रकम नबढ्ने गरि सुविधा पाउनेमा देहाय पदाधिकारी तथा कर्मचारीले सञ्चार तथा इन्धन सुविधा लिएको देखिएकोले असुल गर्नुपर्ने रु.....</p> <table border="1" data-bbox="159 1182 1230 1887"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं</th> <th>पदाधिकारीको नाम</th> <th>ऐन बमोजिम नपाउने इन्धन सुविधा ९ महिना</th> <th>ऐन बमोजिम नपाउने सञ्चार सुविधा ९ महिना</th> <th>बढी भुक्तानी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२०६।२०७५।८।३</td> <td>रामशरण यादव अध्यक्ष</td> <td>२७०००</td> <td>४५००</td> <td>३१५००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>गुलाब देवी चौधरी उपाध्यक्ष</td> <td>१३५००</td> <td>१८००</td> <td>१५३००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>भवेश कुमार भा प्र प्र अ</td> <td>१८०००</td> <td>१३५००</td> <td>३१५००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>शिवदयाल दास मनोनित सदस्य</td> <td>७२००</td> <td>१८००</td> <td>९०००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>मनोज कुमार सिंह न्याय समिति सदस्य</td> <td>७२००</td> <td>१८००</td> <td>९०००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>संगिता देवी यादव न्याय समिति</td> <td>७२००</td> <td>१८००</td> <td>९०००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>उपेन्द्र प्रसाद महतो शि संयोजक</td> <td>९०००</td> <td>१८००</td> <td>१०८००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>अदिकलाल यादव वडा अध्यक्ष</td> <td>९०००</td> <td>१८००</td> <td>१०८००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>धनिकलाल साह कृ संयोजक</td> <td>९०००</td> <td>१८००</td> <td>१०८००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>रामबाबु यादव भे संयोजक</td> <td>९०००</td> <td>१८००</td> <td>१०८००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>शैलेन्द्र कुमार यादव प्रा प्रमुख</td> <td>९०००</td> <td>१८००</td> <td>१०८००</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं	पदाधिकारीको नाम	ऐन बमोजिम नपाउने इन्धन सुविधा ९ महिना	ऐन बमोजिम नपाउने सञ्चार सुविधा ९ महिना	बढी भुक्तानी	२०६।२०७५।८।३	रामशरण यादव अध्यक्ष	२७०००	४५००	३१५००		गुलाब देवी चौधरी उपाध्यक्ष	१३५००	१८००	१५३००		भवेश कुमार भा प्र प्र अ	१८०००	१३५००	३१५००		शिवदयाल दास मनोनित सदस्य	७२००	१८००	९०००		मनोज कुमार सिंह न्याय समिति सदस्य	७२००	१८००	९०००		संगिता देवी यादव न्याय समिति	७२००	१८००	९०००		उपेन्द्र प्रसाद महतो शि संयोजक	९०००	१८००	१०८००		अदिकलाल यादव वडा अध्यक्ष	९०००	१८००	१०८००		धनिकलाल साह कृ संयोजक	९०००	१८००	१०८००		रामबाबु यादव भे संयोजक	९०००	१८००	१०८००		शैलेन्द्र कुमार यादव प्रा प्रमुख	९०००	१८००	१०८००	२७७२००
गो भौ नं	पदाधिकारीको नाम	ऐन बमोजिम नपाउने इन्धन सुविधा ९ महिना	ऐन बमोजिम नपाउने सञ्चार सुविधा ९ महिना	बढी भुक्तानी																																																										
२०६।२०७५।८।३	रामशरण यादव अध्यक्ष	२७०००	४५००	३१५००																																																										
	गुलाब देवी चौधरी उपाध्यक्ष	१३५००	१८००	१५३००																																																										
	भवेश कुमार भा प्र प्र अ	१८०००	१३५००	३१५००																																																										
	शिवदयाल दास मनोनित सदस्य	७२००	१८००	९०००																																																										
	मनोज कुमार सिंह न्याय समिति सदस्य	७२००	१८००	९०००																																																										
	संगिता देवी यादव न्याय समिति	७२००	१८००	९०००																																																										
	उपेन्द्र प्रसाद महतो शि संयोजक	९०००	१८००	१०८००																																																										
	अदिकलाल यादव वडा अध्यक्ष	९०००	१८००	१०८००																																																										
	धनिकलाल साह कृ संयोजक	९०००	१८००	१०८००																																																										
	रामबाबु यादव भे संयोजक	९०००	१८००	१०८००																																																										
	शैलेन्द्र कुमार यादव प्रा प्रमुख	९०००	१८००	१०८००																																																										

	कुमोद कुमार यादव प्र शाखा	१०८००	९०००	१९८००																
	राज नारायण यादव प्र शाखा	१०८००	९०००	१९८००																
	दिप कुमार महतो ले शाखा	१३५००	९०००	२२५००																
	गणेशी महारा आ ले प	६३००	२७००	९०००																
	अरविन्द कुमार चौधरी प्र साहयक	४५००	२७००	७२००																
	पुरुषोत्तम साह ना प्रा स	४५००	२७००	७२००																
	विरेन्द्र अधिकारी अमिन	४५००	२७००	७२००																
	सुरेश कुमार बराल ना सु	४५००	२७००	७२००																
	राजेश कुमार भा क अपरेटर	४५००	२७००	७२००																
	सरैत दास का स	४५००	९००	५४००																
	राम जीवन यादव का स	४५००	९००	५४००																
	जम्मा			२७७२००																
८१.	<p><b>सफ्टवेयर खरिद, निर्माण तथा प्रमाणिकरण</b> : नेपाल सरकारको सूचना प्रविधि प्रणाली(व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) निर्देशिका २०७१ को बुदा ४ मा कुनै सरकारी निकायले आफ्नो कार्य विद्युतीय माध्यमबाट सञ्चालन गर्नको लागि प्रयोग गर्ने सूचना प्रविधि प्रणाली निर्माण गर्दा त्यस्तो प्रणाली सम्बन्धी कागजात तयार गरी मानक अनुरूप भए नभएको निर्धारण गर्न केन्द्रीय निकाय मार्फत सूचना प्रविधि विभागमा पठाउनुपर्ने, प्राप्त भएको कागजका आधारमा प्राविधिक समितिबाट जाँचबुझ गराई मानक बमोजिम पाइएमा विभागले तीस दिनभित्र प्रमाणीकरण गर्ने व्यवस्था छ । स्थानीय तहले प्रयोगमा ल्याएको कम्प्युटर सफ्टवेयर आफ्नो कार्यसम्पादन, सेवाप्रवाह, लेखा तथा प्रतिवेदन को लागी प्रयोग गर्दा विभागबाट प्रमाणीकरण नगराइ प्रयोगमा ल्याउने गरेको पाइएको छ । विभागबाट प्रमाणीकरण नगराइ सफ्टवेयर प्रयोगमा ल्याउदा युजरलगाको व्यवस्था, डिजिटल हस्ताक्षर मैत्रि (PKI Software Enabled) समेत सूविधा नहुने हुदा Governmentent Enterprise Architecture आधारित स्वीकृत मापदण्डको सफ्टवेयर नहुने देखिन्छ । मापदण्ड वेगरका यस्ता सफ्टवेयरहरु प्रयोग गर्दा कार्य गुणस्तरिय नहुने र कतिपय अवस्थामा यथार्थ आम्दानी खर्चको हिसाव नभएको समेत देखिएको छ । गाउँपालिका सफ्टवेयर प्रयोग गर्दा कानूनअनुसार प्रमाणीकरण तथा स्वीकृत गराएको सफ्टवेयर प्रयोग गरीनुपर्दछ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ब.उ.शि.नं</th> <th>गो.भौ.नं /मिति</th> <th>आपुतिकर्ता</th> <th>सफ्टवेयर</th> <th>खर्चरकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>१७३२०७५।१२।११</td> <td>ईजी एक्सेस प्रा लि</td> <td>दर्ता चलानी, सूची दर्ता, खरिद व्यवस्थापन र योजना सम्बन्धी एप्लीकेशन एल ई डी डिस्के बोर्ड</td> <td>४९५०००</td> </tr> <tr> <td colspan="4">जम्मा</td> <td>४९५०००</td> </tr> </tbody> </table>					ब.उ.शि.नं	गो.भौ.नं /मिति	आपुतिकर्ता	सफ्टवेयर	खर्चरकम		१७३२०७५।१२।११	ईजी एक्सेस प्रा लि	दर्ता चलानी, सूची दर्ता, खरिद व्यवस्थापन र योजना सम्बन्धी एप्लीकेशन एल ई डी डिस्के बोर्ड	४९५०००	जम्मा				४९५०००
ब.उ.शि.नं	गो.भौ.नं /मिति	आपुतिकर्ता	सफ्टवेयर	खर्चरकम																
	१७३२०७५।१२।११	ईजी एक्सेस प्रा लि	दर्ता चलानी, सूची दर्ता, खरिद व्यवस्थापन र योजना सम्बन्धी एप्लीकेशन एल ई डी डिस्के बोर्ड	४९५०००																
जम्मा				४९५०००																
८२.	<p><b>इन्धनको लगवुक</b>—गाउँपालिकाको १ स्करपियो , १३ मोटरसाईकल, १ जे.सि.बी, १ टिपर मौज्दात रहेको उल्लेखित सवारी साधनले वर्ष भरी देहाय बमोजिम १०००००० इन्धन खर्च भएको कार्यलय आवश्यकताको लागि प्रयोग गर्ने सवारी लगवुक राखेको देखिएन ।</p>																			
८३.	<p><b>बिल भरपाइ</b>: आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(८) अनुसार कुनै रकमको भुक्तानी दिँदा रीत पुगे नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले निम्न भौन र मितिबाट कार्यालयको लागि विभिन्न मितिमा आवश्यक सामान खरिद, मर्मत, संचार खर्च गरेको रकम भुक्तानी दिएकोमा खर्चको बिल भरपाइ नभएको रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>भौन र मिति</th> <th>बिबरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२७।२०७५।७।१९</td> <td>इनधन वापत</td> <td>४४८७५</td> </tr> <tr> <td>३०।२०७५।७।१९</td> <td>सम्मर बहादुर निरौला</td> <td>८२७५</td> </tr> <tr> <td>३४।२०७५।७।१२</td> <td>नागेन्द्र कुमार यादव</td> <td>५००००</td> </tr> <tr> <td>३६।२०७५।७।१२</td> <td>श्रवण कुमार साह</td> <td>२२७५०</td> </tr> </tbody> </table>					भौन र मिति	बिबरण	रकम	२७।२०७५।७।१९	इनधन वापत	४४८७५	३०।२०७५।७।१९	सम्मर बहादुर निरौला	८२७५	३४।२०७५।७।१२	नागेन्द्र कुमार यादव	५००००	३६।२०७५।७।१२	श्रवण कुमार साह	२२७५०
भौन र मिति	बिबरण	रकम																		
२७।२०७५।७।१९	इनधन वापत	४४८७५																		
३०।२०७५।७।१९	सम्मर बहादुर निरौला	८२७५																		
३४।२०७५।७।१२	नागेन्द्र कुमार यादव	५००००																		
३६।२०७५।७।१२	श्रवण कुमार साह	२२७५०																		

३३१२५४.५१

	४२२०७५।७१४	इन्धन पदाधीकारी	८९६१५																																	
	८४२०७५।८१३	इन्धन	२४३१६																																	
	९०२०७५।९।१८	सा सु कर	२५३८४																																	
	९१२०७५।९।१८	आयकर कट्टी	२३७६९.५१																																	
	९२२०७५।९।१३	वाहल कर दाखिला	३१५५०																																	
	२२६२०७६।१।१९	कार्यापालिका खाजा	१०७२०																																	
		<b>जम्मा</b>	<b>३३१२५४.५१</b>																																	
८४.	<p><b>शिलबन्दीवाट खरिद नभएको</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६३ को नियम ८४ अनुसार रु ५ लाख देखि २० लाख लागत अनुमान भएको मालसामान शिलबन्दी दरभाउपत्रवाट खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नियम अनुसार एकमुष्ट खरिद योजना बनाई शिलबन्दी दरभाउपत्र वा बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्नुपर्दछ । तर यस वर्ष गाउँपालिकाले विभिन्न मालसामान खरिद गर्दा सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम ८४ लाई उलङ्घन गरी सिधै खरिद गरिएको रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं.</th> <th>आपूर्तिकर्ता</th> <th>मालसामानको विवरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२९।२०७५।७।९</td> <td>गुप्ता ब्रदर्स अटो ट्रेड</td> <td>मोटरसाईकल</td> <td>४८५९९९.८९</td> </tr> <tr> <td>३२।२०७५।७।१२</td> <td>गुप्ता ब्रदर्स अटो ट्रेड</td> <td>मोटरसाईकल</td> <td>९९९६००</td> </tr> <tr> <td>१७९।२०७५।१२।१४</td> <td>सलेश वीउ उत्पादन समुह</td> <td>वीउ खरिद</td> <td>८१२२००</td> </tr> <tr> <td>७४।२०७५।८।२</td> <td>नेपाल स्टेशनरी कागजात सप्लायर्स</td> <td>स्टेशनरी सामान</td> <td>५०३७७५</td> </tr> <tr> <td>१०।२०७६।३।३१</td> <td>अन्जली टेडर्स</td> <td>राहात वितरण लागि सामान</td> <td>१००००००</td> </tr> <tr> <td>५१।२०७६।३।३१</td> <td>हेल्थिड हेल्थ पोलियोक्लिनिक प्रा लि</td> <td>औषधी</td> <td>७४९४६०</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><b>जम्मा</b></td> <td><b>४५५१०३४.८९</b></td> </tr> </tbody> </table>			गो भौ नं.	आपूर्तिकर्ता	मालसामानको विवरण	रकम	२९।२०७५।७।९	गुप्ता ब्रदर्स अटो ट्रेड	मोटरसाईकल	४८५९९९.८९	३२।२०७५।७।१२	गुप्ता ब्रदर्स अटो ट्रेड	मोटरसाईकल	९९९६००	१७९।२०७५।१२।१४	सलेश वीउ उत्पादन समुह	वीउ खरिद	८१२२००	७४।२०७५।८।२	नेपाल स्टेशनरी कागजात सप्लायर्स	स्टेशनरी सामान	५०३७७५	१०।२०७६।३।३१	अन्जली टेडर्स	राहात वितरण लागि सामान	१००००००	५१।२०७६।३।३१	हेल्थिड हेल्थ पोलियोक्लिनिक प्रा लि	औषधी	७४९४६०			<b>जम्मा</b>	<b>४५५१०३४.८९</b>	४५५१०३४.८९
गो भौ नं.	आपूर्तिकर्ता	मालसामानको विवरण	रकम																																	
२९।२०७५।७।९	गुप्ता ब्रदर्स अटो ट्रेड	मोटरसाईकल	४८५९९९.८९																																	
३२।२०७५।७।१२	गुप्ता ब्रदर्स अटो ट्रेड	मोटरसाईकल	९९९६००																																	
१७९।२०७५।१२।१४	सलेश वीउ उत्पादन समुह	वीउ खरिद	८१२२००																																	
७४।२०७५।८।२	नेपाल स्टेशनरी कागजात सप्लायर्स	स्टेशनरी सामान	५०३७७५																																	
१०।२०७६।३।३१	अन्जली टेडर्स	राहात वितरण लागि सामान	१००००००																																	
५१।२०७६।३।३१	हेल्थिड हेल्थ पोलियोक्लिनिक प्रा लि	औषधी	७४९४६०																																	
		<b>जम्मा</b>	<b>४५५१०३४.८९</b>																																	
८५.	<p><b>वितरण भर्पाई नभएको</b> गो भौ नं. ६५।२०७६।३।२० बाट आँपको विरुवा ८०६, लिचीको विरुवा १०२ र कटहरको विरुवा २६ सञ्जीव कुशवाहा नर्सरीबाट खरिद गरी जय कुमार यादवले पेश गरेको फाँटवारीमा आँप, लिची र कटहर गरी जम्मा ३८९ विरुवा वितरण गरेको भर्पाई पेश गरेकोले मौज्जात देखिएको ५४५ को वितरण भएको नदेखिएको रु</p>			७५२४०.००																																
८६.	<p>गो भौ नं. ३९ मिति २०७५।७।१२ मा गा. पा. उपाध्यक्ष श्री गुलाब देवी चौधरीले मोटरसाइकल सुविधा प्रयोग गर्दा गर्दै भुक्तानी गरेको गाडी भाडा वापत सोधभर्ना भुक्तानी लिइएकोमा देहोरो सुविधा पाउने आधार पेश गर्नुपर्ने रु</p>			५२५००.००																																
८७.	<p>गो. भौ. नं. १६९ मिति २०७५।१२।२६ मा कर्मचारी समायोजनमा हेल्प डेक्सको काम गरेको भनी कमोद कुमार यादव र राजेश कुमार भालाई एकमुष्ट रु १०१७० भुक्तानी दिएको देखियो । भुक्तानीको फाँटवारीमा अतिरिक्त समय कार्य गरेको हाजिरी पेश नभएको रु</p>			१०१७०.००																																
८८.	<p>गो. भौ. नं. २८० मिति २०७६।३।३१ मा गा पा उपाध्यक्ष श्री गुलाब देवीचौधरीले इन्धन खर्च शिवम आयल स्टोरको वीलवाट रु ८५०० भुक्तानी लिएको देखिएको छ । गा पा उपाध्यक्षले मोटरसाईकल प्रयोग गरिएको देखिएकोले गाडीको इन्धन भनी डिजेलको वील पेश गरिएकोले असुल गर्नुपर्ने रकम रु</p>			८५००.००																																
८९.	<p>आ. ले. प श्री गणेशी महारालाई आन्तरिक लेखा परिक्षणको लागि करारमा नियुक्ति गरी मासिक रु १७५०० का दरले २०७५ श्रावण देखि २०७६ असार मसान्त सम्म जम्मा रु २०७९०० तलब भुक्तानी गरिएमा निजलाइ कार्यालयको आन्तरिक लेखा परिक्षण नगराई स्टोरमा कार्य गराएको पाइयो। गाउँपालिकाले आन्तरिक लेखा परिक्षण नगराई करारमा आन्तरिक लेखा परिक्षक नियुक्ति गरी पारीश्रमिक दिनु उचित नदेखिएको रु</p>			२०७९००.००																																
९०.	<p>गो भौ नं ९७ मिति २०७५।१।२६ मा गाउँ सभा निर्वाचित पदाधीकारीहरूको २०७४ असोज देखि २०७६ असार महिना सम्मको मासिक सुविधा वापत १४ प्रतिशत करकट्टी रकम रु ५३२२५२।७० फिर्ता भएकामा १५ प्रतिशत कर कट्टी गरी बैक दाखिला भएको प्रमाण तथा दाखिला भएको कर फिर्ता मिल्ने नदेखिएको रु.</p>			५३२२५२.७०																																
९१.	<p>गो भौ नं ११४ मिति २०७५।१०।१० मा गाउँ सभा निर्वाचित पदाधीकारीहरूको २०७४ असोज देखि २०७६ असार महिना सम्मको मासिक सुविधा वापत १४ प्रतिशत करकट्टी रकम रु ९३७४ फिर्ता भएकामा १५</p>																																			

	प्रतिशत कर कट्टी गरी बैक दाखिला भएको प्रमाण तथा दाखिला भएको कर फिर्ता मिल्ने नदेखिएका	९३७४.००																																				
९२.	<p><b>ब.उ.सि.नं. ३६५०१५३ जेष्ठ नागरिक दीर्घसेवा सम्मान तथा सामाजिक सुरक्षा</b></p> <p>सरकारले आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछाडि परेका वर्ग क्षेत्र र समुदायका नागरीकलाई सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम मार्फत सामाजिक सुरक्षा प्रदान गर्न यस पालिकाले आर्थिक वर्ष २०७५/७६ मा ५ वडामा बैक मार्फत गरेको देखिन्छ भने यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोरा देहाए अनुसार रहेका छन ।</p>																																					
९३.	<p><b>अभिलेख एकिन:</b> सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०७५ को दफा १३ मा नाम दर्ता र नविकरणबाट आगामी आर्थिक वर्षका लागी कायम हुन आएका लाभग्राहीको विवरण प्रत्येक स्थानिय निकायले फागुन मसान्त भित्र विभागले सञ्चालनमा ल्याएको व्यवस्थापन सुचना प्रणाली (एम आइ एस) मा अनिवार्य रूपमा प्रविष्टि गर्नु पर्ने छ । यसरी प्रविष्टि गर्ने कार्य समान्यत सम्बन्धित वडा कार्यालयको हुने छ । तर वडा कार्यालयमा साधन स्रोत तथा जनशक्तिको कमी भएमा स्थानिय तहले आवश्यक व्यवस्था गर्ने छ भन्ने उल्लेख गरेको छ । यस गाउपालिका कार्यालय अन्तर्गत रहेका ५ वटा वडा कार्यालयको अभिलेख अनुसार प्रयाजसो जेष्ठ नागरिक तथा अन्य लाभग्राहीहरु नाम प्रविष्टि आर्थिक वर्ष २०७५/७६ मा गरेको र उल्लेखित व्यक्तिहरुलाई नै यसै आर्थिक वर्षमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम वितरण गरेको देखिएकोले यस पालिकामा सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाईराखेका लाभग्राहीको नामावली कार्यविधि अनुसार एम.आइ.एस. मा प्रविष्टि गरेको नदेखिएकोले सामाजिक सुरक्षा भत्ता वापत वितरण गरेको रकम वास्तविक लाभग्राहीलाई वितरण गरेको हो वा होइन भन्न सकिने आधार देखिएन । यस सम्बन्धमा गाउपालिकाका कार्यालयले वास्तविक लाभग्राहीहरुको विवरण एकिन गरी एम.आइ.एस. मा प्रविष्टि गरी मात्र भत्ता वितरण गर्नु पर्दछ ।</p>																																					
९४.	<p><b>अनुगमन -</b> सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७५ को दफा २८ मा उपाध्यक्षको संयोजकमा ७ सदस्य रहेको एक अनुगमन तथा मुल्याङ्कन र प्रतिवेदन समिति रहने र उक्त समितिले सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको नामदर्ता, नविकरण, भत्ता वितरण, लाभग्राहीसँग भेटघाट तथा सुझाव संकलन र सार्वजनिक सुनाइको प्रतिवेदन अध्ययन गर्ने, सुझाव कार्यान्वयन तथा गुनासो सम्बोधन भए नभएको समिक्षा गर्न, कार्यक्रम सम्बन्धमा अनियमिता भएको पाइएमा दोषी पहिचान गरी कारवाहीका लागी सिफारिस गर्न र सही व्यक्तिलाई सही समयमा सही रकम प्रदान भए नभएको अध्ययन गरी गर्नु पर्ने विषयमा सुझाव दिने र चौमासिक रूपमा बैठक बसी समितिले चौमासिक प्रतिवेदन अध्यक्ष समक्ष पेश गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । यस गाउँपालिकाले कार्यविधिले व्यवस्था गरे बमोजिम अनुगमन प्रतिवेदन लिएको देखिएन ।</p>																																					
९५.	<p><b>विधुतीय माध्यमबाट भत्ता वितरण-</b>सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०७५ को दफा २५ (क) मा बैकले लाभग्राहीको खातामा रकम जम्मा भएको स्पष्ट देखिने गरी लाभग्राहीको नाम बैक खाता नम्बर र जम्मा भएको रकम सहितको विवरण अनुसुची-१३ बमोजिमको चौमासिक रूपमा सम्बन्धित स्थानिय तहलाई विधुतीय माध्यमबाट अनिवार्यरूपमा पठाउनु पर्ने व्यवस्था छ । यसै विवरणलाई भत्ता वितरण भएको भरपाई मानिने व्यवस्था छ । यस नगरपालिका कार्यालयले सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको लागी बैकमा पठाएको रकमको तिन किस्ताको नै अनुसुची १३ बमोजिमको चौमासिक विवरण समयमा पठाएको देखिएन । अत कार्यालयले समयमा नै विवरण लिनतर्फ ध्यान दिनु पर्दछ ।</p>																																					
९६.	<p><b>प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम :</b>सामाजिक सुरक्षा कार्यान्वयनमा कामका लागि रोजगार अन्तरगत यस गाउँपालिकाले, बेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन गरी जना बिरोजगार युवाहरुलाई दिनको बाटो मर्मत, निर्माण, वृक्षरोपण, सरसफाइ जस्ता कार्यमा रोजगारी दिइ भुक्तानी दिएको छ । पुजि निर्माण हुने दिर्घकालीन प्रकृतिका कार्यमा कामका लागि रोजगार कार्यक्रम लागु गरीनु पर्छ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>कार्य विवरण</th> <th>मुल्यांकन</th> <th>रोजगारसंख्या</th> <th>रोजगारदिन</th> <th>पारिश्रमिक रकम</th> <th>गो.भौ.नां</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण</td> <td>१२२२८५९</td> <td>१७</td> <td>१५</td> <td>१३१८३५</td> <td>४</td> </tr> <tr> <td>वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण</td> <td></td> <td>१९</td> <td>१५</td> <td>१४७३४५</td> <td>४</td> </tr> <tr> <td>वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण</td> <td></td> <td>१७</td> <td>१५</td> <td>१३१८३५</td> <td>४</td> </tr> <tr> <td>वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण</td> <td></td> <td>१७</td> <td>१५</td> <td>१३१८३५</td> <td>४</td> </tr> <tr> <td>वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण</td> <td></td> <td>१७</td> <td>१५</td> <td>१३१८३५</td> <td>४</td> </tr> </tbody> </table>	कार्य विवरण	मुल्यांकन	रोजगारसंख्या	रोजगारदिन	पारिश्रमिक रकम	गो.भौ.नां	वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण	१२२२८५९	१७	१५	१३१८३५	४	वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण		१९	१५	१४७३४५	४	वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण		१७	१५	१३१८३५	४	वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण		१७	१५	१३१८३५	४	वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण		१७	१५	१३१८३५	४	
कार्य विवरण	मुल्यांकन	रोजगारसंख्या	रोजगारदिन	पारिश्रमिक रकम	गो.भौ.नां																																	
वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण	१२२२८५९	१७	१५	१३१८३५	४																																	
वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण		१९	१५	१४७३४५	४																																	
वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण		१७	१५	१३१८३५	४																																	
वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण		१७	१५	१३१८३५	४																																	
वडा १ वृक्षरोपण, पैनी सरसफाई, संरक्षण		१७	१५	१३१८३५	४																																	

संरक्षण					
जम्मा	१२२२८५९	८७	७५	६७४६८५	
<p>९७. <b>शर्सत अनुदान</b>  <b>विद्यालयगत निकासी खाता</b> : गाउँपालिकाले प्रत्येक विद्यालयको स्थायी र अस्थायी दरबन्दी र राहत कोटामा कार्यरत शिक्षकहरूको नाम, नियुक्ति मिति, तलब ग्रेड र विद्यालयलाई निकासी जाने सवै रकमहरू देखिने गरी विद्यालयगत निकासी खाता अद्यावधिक गरेको देखिएन । यसरी निकासीका रूपमा जाने तलब, भत्ता र विभिन्न अनुदान रकमहरूको विद्यालयगत स्थिती स्पष्ट हुन सकेन । अत विद्यालयलाई जाने सवै रकमहरू देखिने गरी सफ्टवेयरमा प्रविष्टि गरी विद्यालयगत रकम निकासीको एकिकृत अभिलेख तयार गरिनु पर्दछ ।</p>					
९८.	<p><b>कट्टी रकम:</b> विद्यालयहरूले चौमासिक निकासी माग फाराम पेश गर्दा अधिल्लो चौमासिकको तलब भत्ता वितरण गर्दा हाजिरी विवरण, कट्टी भएको सा.सु. कर, पारीश्रमिक कर, ना.ल.कोष, क.सं कोष कट्टी तथा सापटि कट्टी गरी दाखिला गरेको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । विद्यालयहरूले चौमासिक निकासी माग फाराम पेश गर्दा अधिल्लो चौमासिकको हाजिरी विवरण, तलब भत्ता वितरण गर्दा कट्टी भएको सा.सु. कर, पारीश्रमिक कर, ना.ल.कोष, क.सं कोष कट्टी तथा सापटि कट्टी गरी दाखिला गरेको प्रमाण पेश गरेको छैन । यसबाट सम्बन्धित शिक्षकको नाममा सम्बन्धित निकायमा रकम जम्मा भएको छ भन्ने विश्वस्त आधार भएन ।</p>				
९९.	<p><b>दरबन्दी मिलान:</b> शिक्षा नियमावलीले व्यवस्था गरे अनुसार विद्यालयगत शिक्षकको दरबन्दी मिलान गर्नुपर्नेमा यस गाउँपालिकामा जिल्ला शिक्षा इकाई कार्यालयले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार प्रा.वि., नि.मा.वि. मा.वि. र राहात दरबन्दी विद्यालयको अवस्था, विद्यार्थीको, अवस्था विद्यार्थीको संख्या यकिन गरी दरबन्दी मिलान गरेको देखिएन । अत: यसरी दरबन्दी मिलान वेगार गाउँपालिकाले गरेको शिक्षकहरूको सरुवा र शिक्षक तलबको लागी निकासी दिएको रकम वास्तविक हो भनी यकिन गर्न सकिएन ।</p>				
१००	<p><b>शिक्षक तलबी प्रतिवेदन :-</b> शिक्षा मन्त्रालयको कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७५।७६ अनुसार स्थानीय तहले सम्बन्धित स्थानीय तह अर्न्तगतका विद्यालयहरूमा तत्काल रहेको शिक्षकहरूको दरबन्दी सम्बन्धी विवरण सम्बन्धित जिल्ला शिक्षा कार्यालयबाट यकिन गर्नुपर्ने उल्लेख छ । साथै सोको आधारमा विवरणमा उल्लेखित शिक्षकहरूको तलबी प्रतिवेदन शिक्षक किताबखानाबाट पारित गराएर मात्रै सोको आधारमा विद्यालयको तलबी माग फारम समेत रुजु गरी शिक्षक तलब सम्बन्धित विद्यालयको खातामा निकासी दिनुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले यो वर्ष गाउँपालिका अर्न्तगतका स्थायी शिक्षकहरूको तलबी प्रतिवेदन पारित नगरी खर्च लेखेको पाइएकोले शिक्षकहरूको तलब, ग्रेड रकम एवं भत्ता खर्च यकिन गर्न सकिएन । अत: तलबी प्रतिवेदन पारित गरेर मात्रै खर्च गर्नुपर्ने देखिन्छ ।</p>				
१०१.	<p><b>अनुदान-</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ३६(३) अनुसार खर्चको बिल भरपाई सहितको लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकाले देहायबमोजिम बुक कर्नर, ल्याब ब्यबस्थापन वापत विद्यालयलाई अनुदान दिएकोमा उक्त अनुदान रकमको बिल भरपाई, मुल्याङकन एवं अनुगमन प्रतिवेदन पेश नभएवाट अनुदान वापतको रकम तोकिएको कार्यमा खर्च भएको आधार नभएको रू</p>				
	<b>गोश्वरा भौचर नंबर</b>	<b>बिबरण</b>	<b>रकम</b>		
	६।२०७५।१२।१४	बुक कर्नर ११ विद्यालय	५७९६००		
	२१।२०७६।३।३१	११ विद्यालय प्रविधिक धार स्तरनोत्ती	१००००००		
		<b>जम्मा</b>	<b>१५७९६००</b>		

१५७९६००.००

१०२	नमुना विद्यालय गुरुयोजना आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ३६(३) अनुसार खर्चको बिल भरपाई सहितको लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । नमुना विद्यालय गुरुयोजना बमोजिम जनता बनवली मा.वि.खातामा रु १५०००००० खातामा गो. भौ. नं. १९।२०७६।३।२० बाट पठाएकोमा विद्यालय सुधार गुरुयोजना बमोजिम बिल भपाइ प्राप्त नभएको रु.	१५००००००.००																
१०३.	धार्मिक विद्यालयलाई अनुदान कार्यक्रम कायान्वयन पुस्तिका २०६५।७६को क्रियाकलाप न.२.१५.११.७७६ मा परम्परागत तथा धार्मिक विद्यालयलाई अनुदान निकासार्नु भन्दा पहिले नै सम्बन्धित कर्मचारीबाट स्थलगत निरिक्षण गरी तोकिए बमोजिमको संख्यामा विद्यार्थी नियमितरूपमा अध्ययनरत भएमा मात्र निकास दिने र यसरी विपरित रकम कुन कुन विद्यालयहरूलाई वितरण गरिएको हो सो को विवरण र विद्यार्थी संख्या समेत शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्र मा अनिवार्य रूपमा यठाउने व्यवस्था छ । यस गाउँपालिकाले १ वटा मदरसालाई रु.२४१००० दरले निकासी दिएको उल्लेख गरे बमोजिम स्थलगत निरिक्षण गरी प्रतिवेदन पठाएको देखिएन । अतः कार्यालयले यसतर्फ ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ																	
१०४	सामुदायीक विद्यालयको गुणस्तर:सामुदायीक विद्यालयहरूको शैक्षिक गुणस्तर स्थितीको नियमित रूपमा अनुगमन गरी सो को एक प्रति प्रतिवेदन शिक्षा तथा मानवस्रोत केन्द्र पठाउने र सोको कार्यानयन गरी विद्यालयमा शैक्षिक गुस्तर सुधार गर्ने व्यवस्था छ । यस गाउँपालिकाले आ.वा. २०७५।७६ विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तरको बारे अनुगमन गरेको प्रतिवेदन कार्यालय संग देखिएन । अत गाउँपालिकाले आफनो अन्तरगतका विद्यालयहरूको शैक्षिक गुणस्तर सुधारतर्फ ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ ।																	
१०५	निजी विद्यालयको शुल्क निधारण:निजी विद्यालयहरूको शुल्क निधारण स्थितीको अनुगमन प्रतिवेदन तयार गरी शुल्कको बारे एकिन गरी विद्यालयको शुल्कमा सुधार गरी शैक्षिक सुधार गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । यस गाउँपालिकाले आ.व. २०७५।७६ विद्यालयको शुल्क निधारण बारे अनुगमन गरेको प्रतिवेदन कार्यालय संग देखिएन । अत गाउँपालिका कार्यालयले आफनो अन्तरगतका विद्यालयहरूको शुल्क निधारण बारे अनुगमन गर्नतर्फ ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ ।																	
१०६.	युनिसेफतर्फ बढी तलब भुक्तानी युनिसेफ कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यरत करार कर्मचारीहरूलाई २०७५ चैत्र १ देखि २०७६ वैशाख मसान्त सम्म नियुक्ती गरेका कर्मचारीहरूको २०७६ जेठ र असार महिनाको तलब भुक्तानी भएकोले असुल गर्नुपर्ने रु	४७५२०																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं.</th> <th>कर्मचारीको नाम</th> <th>असुल रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>५ र ७</td> <td>चन्द्रिका कुमारी ठाकुर</td> <td>२३७६०</td> </tr> <tr> <td>५ र ७</td> <td>नेत्र प्रसाद चौधरी</td> <td>२३७६०</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">जम्मा</td> <td>४७५२०</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं.	कर्मचारीको नाम	असुल रकम	५ र ७	चन्द्रिका कुमारी ठाकुर	२३७६०	५ र ७	नेत्र प्रसाद चौधरी	२३७६०	जम्मा		४७५२०					
गो भौ नं.	कर्मचारीको नाम	असुल रकम																
५ र ७	चन्द्रिका कुमारी ठाकुर	२३७६०																
५ र ७	नेत्र प्रसाद चौधरी	२३७६०																
जम्मा		४७५२०																
१०७	कर कट्टी दाखिला देहाय गो भौ बाट पेशकी फछ्यौट गर्दा आयकर ऐन बमोजिम अग्रीम आयकर कट्टी गरी भुक्तानी गर्दा मौज्दात रहेको अग्रीम कर कट्टी रकम राजस्व आतामा दाखिला गर्नुपर्ने रु	१२४०५.००																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं</th> <th>विवरण</th> <th>करको प्रकार</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१२।२०७६।३।३१</td> <td>राज नारायण यादव</td> <td>पारिश्रमिक कर</td> <td>६००</td> </tr> <tr> <td>१३।२०७६।३।३१</td> <td>पुरुषोत्तम महत</td> <td>पारिश्रमिक कर</td> <td>११८०५</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">जम्मा</td> <td>१२४०५</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं	विवरण	करको प्रकार	रकम	१२।२०७६।३।३१	राज नारायण यादव	पारिश्रमिक कर	६००	१३।२०७६।३।३१	पुरुषोत्तम महत	पारिश्रमिक कर	११८०५	जम्मा			१२४०५	
गो भौ नं	विवरण	करको प्रकार	रकम															
१२।२०७६।३।३१	राज नारायण यादव	पारिश्रमिक कर	६००															
१३।२०७६।३।३१	पुरुषोत्तम महत	पारिश्रमिक कर	११८०५															
जम्मा			१२४०५															
१०८	यस डोर मूकामको च.नं. ३७(२) मिति ०७६।१०।१५को पत्रबाट माग गरिएको विवरण मध्ये निम्नानुसार विवरण प्राप्त नभएकोले सो बारेमा विश्लेषण गर्न सकिएन ।																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>फारम नंवर</th> <th>विवरण</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>फारम नं. १</td> <td>बोलपत्र, सिलबन्दी दरभाउपत्र बेगर काम टुक्रा पारी खरिद गरेको विवरण</td> </tr> <tr> <td>फारम नं. २</td> <td>बोलपत्रको तुलनाबोलपत्रमा सहभागिता र लागत कबोल अंक तुलना विवरण</td> </tr> <tr> <td>फारम नं. ३</td> <td>ठेक्का बन्दोबस्ती सम्बन्धी विवरण</td> </tr> <tr> <td>फारम नं. ४</td> <td>म्याद थप सम्बन्धी विवरण</td> </tr> <tr> <td>फारम नं. ५</td> <td>कन्टीन्जेन्सी सम्बन्धी विवरण</td> </tr> <tr> <td>फारम नं. ६</td> <td>अधुरो निर्माण कार्यको विवरण</td> </tr> <tr> <td>फारम नं. ७</td> <td>निर्माण ठेक्काको वी ओ क्यु मा समावेश गरी खरिद गरेको सवारीसाधन / उपकरण</td> </tr> </tbody> </table>	फारम नंवर	विवरण	फारम नं. १	बोलपत्र, सिलबन्दी दरभाउपत्र बेगर काम टुक्रा पारी खरिद गरेको विवरण	फारम नं. २	बोलपत्रको तुलनाबोलपत्रमा सहभागिता र लागत कबोल अंक तुलना विवरण	फारम नं. ३	ठेक्का बन्दोबस्ती सम्बन्धी विवरण	फारम नं. ४	म्याद थप सम्बन्धी विवरण	फारम नं. ५	कन्टीन्जेन्सी सम्बन्धी विवरण	फारम नं. ६	अधुरो निर्माण कार्यको विवरण	फारम नं. ७	निर्माण ठेक्काको वी ओ क्यु मा समावेश गरी खरिद गरेको सवारीसाधन / उपकरण	
फारम नंवर	विवरण																	
फारम नं. १	बोलपत्र, सिलबन्दी दरभाउपत्र बेगर काम टुक्रा पारी खरिद गरेको विवरण																	
फारम नं. २	बोलपत्रको तुलनाबोलपत्रमा सहभागिता र लागत कबोल अंक तुलना विवरण																	
फारम नं. ३	ठेक्का बन्दोबस्ती सम्बन्धी विवरण																	
फारम नं. ४	म्याद थप सम्बन्धी विवरण																	
फारम नं. ५	कन्टीन्जेन्सी सम्बन्धी विवरण																	
फारम नं. ६	अधुरो निर्माण कार्यको विवरण																	
फारम नं. ७	निर्माण ठेक्काको वी ओ क्यु मा समावेश गरी खरिद गरेको सवारीसाधन / उपकरण																	

	फारम नं. ९	परामर्श खर्च सम्बन्धी विवरण															
	फारम नं. १०	वार्षिक लक्ष्य तथा प्रगति															
	फारम नं. ११	अन्य प्रयोजनको खर्च															
	फारम नं. १२	कोष सम्बन्धी विवरण															
	फारम नं. १३	कानून र मापदण्ड बेगरको सुविधा															
	फारम नं. १७	थप सुविधाका विवरण															
	फारम नं. २१	आन्तरिक आम्दानी तर्फ मु अ कर असुलीको स्थिति															
	फारम नं. २२	कर, दस्तुर, सेवा शुल्क र भाडाको ठेक्का सम्बन्धी विवरण															
	फारम नं. २३	असुल गर्न बाँकी आय															
	फारम नं. २४	आर्थिक सहायता, भैपरी आउने र प्रशासनिक खर्चको विवरण															
	फारम नं. २५	२०७५।२०७६ सम्मको एकिकृत पेशकीको विवरण															
		आर्थिक कारोबार घोषण फारम															
१०९	<p><b>बेरुजू:</b> गाउँपालिकाको प्रारम्भिक प्रतिवेदन अनुसार यो वर्ष असुल गर्नुपर्ने रु. ४ लाख १८ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु. २ करोड २१ लाख ३३ हजार, प्रमाण कागजात पेश गर्नुपर्ने रु. २ करोड २७ लाख ९५ हजार र पेशकी रु. १० लाख ६५ हजार समेत रु. ४ करोड ६४ लाख ११ हजार बेरुजू कायम भएकोमा प्रतिक्रिया प्राप्त नभएकोले सोहि बेरुजू कायम भएको छ ।</p>																
११०	<p><b>अनुगमन तथा मूल्याङ्कन :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ ले बेरुजू फछ्यौट गर्ने व्यवस्था गरेकोमा निम्नानुसार देखिएको छ :</p> <table border="1"> <tr> <th>गत वर्षको बेरुजू रकम (रु.) (A)</th> <th>यो वर्ष फछ्यौट (B)</th> <th>बाँकी (C= A-B)</th> </tr> <tr> <td>७४२५३</td> <td>०</td> <td>७४२५३</td> </tr> </table> <p>फछ्यौट सम्बन्धमा निम्न व्यहोरा देखिएका छन् । (D).....</p> <p><b>अद्यावधिक बेरुजू स्थिति :</b> ..नरहागाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७५।७६ सम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी बेरुजू स्थिति देहाय अनुसार रहेको छ :</p> <table border="1"> <tr> <th>गत वर्षसम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी (रु.) (C)</th> <th>यो वर्षको सं प.बाट कायम बेरुजू रु. (D)</th> <th>यो वर्षको कायम बेरुजू रु. (E)</th> <th>बाँकी (F= C+D+E)</th> </tr> <tr> <td>७४२५३</td> <td>०</td> <td>४६४११</td> <td>१२०६६४</td> </tr> </table> <p>उल्लेखित ऐन बमोजिम फछ्यौट गर्न बाँकी सम्पूर्ण असुल फछ्यौट गरिनुपर्दछ ।</p>		गत वर्षको बेरुजू रकम (रु.) (A)	यो वर्ष फछ्यौट (B)	बाँकी (C= A-B)	७४२५३	०	७४२५३	गत वर्षसम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी (रु.) (C)	यो वर्षको सं प.बाट कायम बेरुजू रु. (D)	यो वर्षको कायम बेरुजू रु. (E)	बाँकी (F= C+D+E)	७४२५३	०	४६४११	१२०६६४	
गत वर्षको बेरुजू रकम (रु.) (A)	यो वर्ष फछ्यौट (B)	बाँकी (C= A-B)															
७४२५३	०	७४२५३															
गत वर्षसम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी (रु.) (C)	यो वर्षको सं प.बाट कायम बेरुजू रु. (D)	यो वर्षको कायम बेरुजू रु. (E)	बाँकी (F= C+D+E)														
७४२५३	०	४६४११	१२०६६४														



अनुसूची - १

बेरुजू वर्गीकरण (विनियोजन, राजस्व, धरौटी र अन्य कारोबार)  
आर्थिक वर्ष २०७५।७६

(रु हजारमा)

सि. नं.	स्थानीय तहको नाम	जिल्ला	प्रारम्भिक बेरुजू			प्रतिक्रियाबाट फछ्यौट			बाँकी बेरुजू			बाँकी बेरुजू								
			दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	असुल गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने				पेशकी			
			पैदान्तिक	प्रगती		पैदान्तिक	प्रगती		पैदान्तिक	प्रगती			प्रनियमित भएको	प्रमाण हागजात पेश नभएको	राजस्व लगत जमेवार नसारेको	सोधभर्ना गरिएको	प्रम्मा	कर्मचारी	अन्य	प्रम्मा
१	नरहा गाउँपालिका	सिरहा	७८	३२	४६४९९	०	०	०	७८	३२	४६४९९	४९८	२२९३३	२२७९५	०	०	४४९२८	४८३	३८२	९०६५

अनुसूची - २

स्थानीय तह संचित कोष विवरण  
आर्थिक वर्ष २०७५।७६

(रु हजारमा)

सि.नं.	स्थानीय तह	जिल्ला	आय					व्यय				
			गतवर्षको जिम्मेवारी	समानिकरण अनुदान	सशर्त तथा अन्य बजेट अनुदान	अन्य आय	जम्मा आय	चालु खर्च	पूँजगत खर्च	अन्य खर्च	जम्मा खर्च	मौज्दात बाँकी
			१	२	३	४	५=(२+३+४)	६	७	८	९=(६+७+८)	१०=(१+५-९)
१	नरहा गाउँपालिका	सिरहा	४५७३९	७३६६५	९६३३३८	३३८९	२४०३९२	९३४२८९	६२३७९	९६०४७	२९२७०७	७३४९६

अनुसूची- ३

अद्यावधिक बेरुजू स्थिति  
आर्थिक वर्ष २०७५।७६

(रु हजारमा)

सि.नं.	स्थानीय तह	जिल्ला	गत वर्षको बाँकी	यो वर्षको फछ्यौट	बाँकी	यो वर्ष सं.प.बाट कायम भएको बेरुजू	यो वर्षको बेरुजू	कुल बाँकी बेरुजू
१	नरहा गाउँपालिका	सिरहा	७४२५३	०	७४२५३	०	४६४९९	९२०६६४